

A photograph of three children of diverse backgrounds climbing a wooden structure in a gym. The children are smiling and looking towards the camera. The image has a green tint. The text 'Je talenten leren we samen ontdekken' is overlaid on the image.

Je talenten leren we samen ontdekken

Schoolgids 2026/2027
J.H. Donnerschool
Locatie SO Hilversum



Inhoudsopgave

Een woord vooraf	4
1. De school	6
1.1 Waar de school voor staat	6
1.2 Contact en ziekmeldingen	11
2. De organisatie van het onderwijs	12
2.1 Groepen en groepsgrootte	12
2.2 Schooltijden	13
2.3 Schoolvakanties en studiedagen	15
2.4 Het team	15
2.5 Onderwijsactiviteiten	18
3. De zorg voor de kinderen	24
3.1 Nieuwe leerlingen	24
3.2 Monitoren ontwikkeling	25
3.3 Speciale zorg	27
3.4 (Jeugd-) gezondheidszorg	30
4. De ouders	31
4.1 Contacten met ouders	31
4.2 Ouderbijdrage	33
4.3 Medezeggenschap	33
4.4 Regelingen en regels	34
5. Resultaten van het onderwijs	40
5.1 Hoe worden resultaten gemonitord?	40
5.2 Afronding van de school	41
5.3 Uitstroomgegevens	42
5.4 Uitkomsten onderzoek	43
5.5 Eigen bevindingen	44
6. Praktische informatie	45
7. De stichting J.H. Donnerschool	49
7.1 Historie en achtergrond	49
7.2 Locaties	49
7.3 Management van de school	50
7.4 Samenwerkingspartners	51
8. Belangrijke contactinformatie	52
9. School Ondersteuningsplan	56



Het is belangrijk
dat u een school
kiest waar u
vertrouwen in heeft

Beste ouder/verzorger,

Het kiezen van de juiste school voor kinderen voor wie leren niet vanzelfsprekend is, vraagt om zorgvuldige overweging. Het pad er naar toe kan lang duren en wordt vaak gekenmerkt door aandacht voor wat deze kinderen nog niet kunnen. Op de J.H. Donnerschool willen wij dat beeld omdraaien. Wij richten ons op wat wél lukt en op wat nodig is om de vaardigheden die nog ontbreken, aan te leren. Want elk kind heeft talenten.

Onze school is een plek waar leerlingen zich gezien, gehoord en begrepen voelen. Met een betrokken team van professionals zorgen wij dagelijks voor een veilige en warme omgeving waarin ieder kind de ruimte krijgt om zich op zijn of haar eigen manier te ontwikkelen.

Wij beseffen hoe kwetsbaar onze leerlingen kunnen zijn en dat het soms grote stappen vergt om vooruitgang te boeken. Daarom staan wij naast onze leerlingen én hun ouders en verzorgers. We kijken naar wat mogelijk is, naar talenten en kansen, en bieden structuur en rust om groei mogelijk te maken.



In deze schoolgids leest u hoe wij ons onderwijs en onze ondersteuning hebben vormgegeven. U vindt praktische informatie, maar vooral ook onze visie op leren, ontwikkelen en samen groeien. Want elk kind telt en verdient een plek waar het zich veilig en gewaardeerd voelt.

Samen werken we aan een toekomst waarin onze leerlingen zichzelf kunnen zijn en het beste uit zichzelf halen.

Als ouder en verzorger bent u onze belangrijkste partner. We gaan graag met u in gesprek. U bent altijd van harte welkom voor een kop koffie.

Namens het team van de J.H. Donnerschool,

Sharon Nierkes
Locatiedirecteur



1. De school

1.1 WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum is een kleinschalige school. Het team heeft de expertise om professioneel om te gaan met leerlingen die in het reguliere onderwijs zijn vastgelopen en daarom een andere aanpak en/of omgeving nodig hebben. Wij bieden onderwijs aan leerlingen van 4 tot 12 jaar, van (laag) gemiddelde tot hoog gemiddelde begaafdheid. Het lesaanbod bestaat uit de reguliere basisschool lesstof, met veel speciale aandacht voor leerlingen die ondersteuning of juist uitdagingen nodig hebben om tot leervorderingen te komen op cognitief gebied, de sociaalemotionele ontwikkeling en/of gedrag.

Onze identiteit

De J.H. Donnerschool is van oorsprong een protestants-christelijke school. Voor ons betekent het dat wij een school zijn waar iedereen welkom is. Wij staan voor een respectvolle omgang tussen leerlingen, ouders en leerkrachten/medewerkers van de school, waarin omzien naar elkaar voorop staat. De school staat open voor iedereen, met respect voor iedere culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Op de locaties besteden wij aandacht aan de christelijke feestdagen.

Onze missie

De J.H. Donnerschool is een speciale school die leerlingen helpt te ontdekken wie ze zijn, welke talenten ze bezitten, wat ze nodig hebben en wie ze kunnen worden.

Op school leren ze hun eigen keuzes maken en samen met onze deskundige leerkrachten bouwen ze aan een stabiele en betrouwbare toekomst, waarin ze zichzelf standig kunnen redden. We ontdekken samen welk talent(en) ze bezitten en helpen hen deze talenten verder te ontwikkelen.



Onze kernwaarden

Voor leerlingen, ouders en samenwerkingspartners wil de J.H. Donnerschool een toekomstgerichte, stabiele en betrouwbare school zijn. Dit betekent:

Toekomstgericht: wij leren en groeien samen. Wij zijn een duurzame school en bieden innovatief en toonaangevend onderwijs in een veilige, positieve omgeving, waarin alle leerlingen zich sociaal-emotioneel en cognitief optimaal kunnen en mogen ontwikkelen, gebaseerd op hun talenten en mogelijkheden.

Stabiel: veilig en voorspelbaar met een vaste routine. Wij bieden een voorspelbare, consistente les- en handelingsstructuur, gebaseerd op vaste routines en kwaliteitszorg. Structuur, veiligheid en duidelijkheid staan hierin centraal.

Betrouwbaar: we zeggen wat we doen en we doen wat we zeggen. Met elkaar zijn wij de school en het team. We werken samen aan een rustige, veilige school waar iedereen zich goed voelt. Wederzijds respect en duidelijke afspraken zorgen daarvoor.

Hier staan wij voor

Wij bieden een veilige, positieve en stimulerende leeromgeving waarbinnen alle leerlingen worden aangemoedigd zich zowel op sociaal-emotioneel als op cognitief gebied optimaal te ontwikkelen. Ons team van experts leert onze leerlingen te denken en te handelen vanuit hun mogelijkheden en niet vanuit hun beperkingen. Wij geloven in de kracht van onze leerlingen en hun talenten leren we samen te ontdekken.

Zo werken wij

Wij werken competentiegericht. Dat wil zeggen dat aanwezige vaardigheden verder worden versterkt en dat bij beperkingen ondersteuning wordt geboden. De zelfsturing wordt vergroot, waardoor de leerlingen actief deelnemen aan hun eigen leerproces. Ook streven wij ernaar dat leerlingen vanuit hun eigen kracht relaties kunnen aangaan.

Zo doen wij dat

Wij maken dit concreet door:

- uit te gaan van de individuele ontwikkeling en de individuele didactische en sociaal-emotionele doelen van iedere leerling. Dit ondersteunen wij met het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP);
- de klassen klein en het lesaanbod gevarieerd te houden;
- gewenst gedrag te belonen en ongewenst gedrag op een gepaste wijze om te buigen tot gewenst gedrag;
- veel aandacht te besteden aan de sociale vaardigheden en de emotionele ontwikkeling.

Dit vinden wij belangrijk

Wij vinden het belangrijk dat de school een rustige, aangename plek is waar iedereen zich veilig voelt. Om dit te bereiken is het nodig dat wij met elkaar afspreken hoe wij met elkaar omgaan en dat die afspraken bij iedereen bekend zijn. Op verschillende plekken in deze schoolgids worden deze afspraken beschreven. De basis waarvan wij uitgaan is:

Wij zorgen goed voor:

1. onszelf
2. de ander
3. de spullen

Dagelijks worden deze afspraken bij de leerlingen onder de aandacht gebracht en besproken.

De troon

Op onze locatie in Hilversum staat een hele bijzondere troon bij de ingang van de school. Deze troon is niet voor de koning of de burgemeester. Zelfs niet voor de locatiedirecteur. Maar deze troon is speciaal voor onze leerlingen. Met zachte kussens om lekker op te kunnen zitten, om een boek te lezen of even muziek te luisteren. De troon heeft ook gordijnen. Die kunnen dicht als de leerling even met rust gelaten wil worden.



speciaal
voor mij



**Speciaal
voor mij!**



1.2 CONTACT EN ZIEKMELDINGEN

Contactgegevens

De school is gevestigd op het onderstaande adres:

J.H. Donnerschool Hilversum

Lopes Diaslaan 2

1222 BW Hilversum

T: 035 - 6288406

E: hilversum@donnerschool.nl

Schoolleiding

De dagelijkse leiding is in handen van locatiedirecteur Sharon Nierkes. Bij haar kunt u terecht met uw vragen of opmerkingen. Dit kan telefonisch of per mail.

Natuurlijk bent u ook van harte welkom om binnen te komen lopen met uw vragen of opmerkingen.

Ziekmeldingen

Als uw kind ziek is dan vragen wij u dit telefonisch door te geven voor schooltijd, tussen 8.15 en 8.30 uur, via het bovenstaand telefoonnummer. Graag horen wij dan kort van u wat de aanleiding voor de afwezigheid is. Wij geven het dan door aan de leerkracht.

2. De organisatie van het onderwijs

De J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum is een school voor speciaal onderwijs. Wij bieden onderwijs aan leerlingen die in het reguliere basisonderwijs niet tot hun recht komen. Structuur, veiligheid en duidelijkheid vormen de leidraad voor de routines op school.

2.1 GROEPEN EN GROEPSGROOTTE

Aantal leerlingen

De J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum is een kleinschalige school. Jaarlijks volgen bij ons ongeveer 100 leerlingen onderwijs.

Klasgrootte

De klassen bestaan uit gemiddeld 12 leerlingen, waarbij we in de kleuterklassen een maximum van 10 leerlingen aanhouden. De klassen worden aangeduid met een kleur. Bij de klassenindeling wordt rekening gehouden met de leeftijd, het niveau en de specifieke vraag van de leerling. Hierdoor kunnen leerkrachten de leerlingen veiligheid en continuïteit bieden en hebben ze voldoende ruimte om de individuele ontwikkeling van iedere leerling te stimuleren.

Inrichting van de klas

Elke leerling heeft in de klas een eigen vaste werkplek. In de onder- en middenbouw zijn de klassen voorzien van enkele concentratiewerkplekken. Hier kunnen leerlingen als zij dat nodig hebben, rustig en afgeschermd van afleidende prikkels werken. In de bovenbouwklassen hebben wij deze mogelijkheid niet omdat wij het belangrijk vinden om de leerlingen voor te bereiden op het voorgezet (speciaal) onderwijs.

Daarnaast neemt in elk lokaal de groepstafel een centrale plaats in. Aan deze tafel vinden de gezamenlijke activiteiten plaats, zoals het doornemen van het dagpro-

gramma en de eet- en drinkmomenten. We streven ernaar om de klassen zoveel mogelijk hetzelfde in te richten. Dit draagt bij aan de voorspelbaarheid en structuur voor onze leerlingen wanneer ze overgaan naar een volgende groep.

2.2 SCHOOLTIJDEN

Schooltijden

Op onze school hanteren wij een continuooster, de schooltijden zijn:

Maandag	8.30 – 14.00 uur
Dinsdag	8.30 – 14.00 uur
Woensdag	8.30 – 14.00 uur
Donderdag	8.30 – 14.00 uur
Vrijdag	8.30 – 14.00 uur

De leerlingen kunnen vanaf 8.15 uur op school terecht.

Pauze en overblijven

Ook wat betreft pauzes en het overblijven op school is regelmaat van belang. In de morgen is er rond 10 uur de gelegenheid om iets gezonds (bijv. fruit) te eten en te drinken. Tussen de middag blijven de leerlingen op school en wordt er gezamenlijk in de klas gegeten. De leerlingen nemen zelf eten en drinken mee. Wij geven op school tijdens de lessen aandacht aan het belang van een gezonde voeding. Wij vragen u hieraan mee te werken door de kinderen een gezonde lunch mee te geven.

De klassen spelen met maximaal twee klassen tegelijkertijd op het plein. Tijdens het eten en drinken en de pauzes begeleiden de eigen leerkrachten de leerlingen.



**Volg je hart,
want dat klopt**

2.3 SCHOOLVAKANTIES EN STUDIEDAGEN

Schoolvakanties

SO J.H. Donnerschool locatie Hilversum valt onder regio noord.

VAKANTIEROOSTER 2026-2027	Eerste vakantiedag	Laatste vakantiedag
Herfstvakantie	12 - 10 - 2026	16 - 10 - 2026
Kerstvakantie	21 - 12 - 2026	01 - 01 - 2027
Voorjaarsvakantie	22 - 02 - 2027	26 - 02 - 2027
Goede vrijdag	26 - 03 - 2027	
2e paasdag	29 - 03 - 2027	
Meivakantie	26 - 04 - 2027	30 - 04 - 2027
Meivakantie verlenging	03 - 05 - 2027	07 - 05 - 2027
2e pinksterdag	17 - 05 - 2027	
Zomervakantie	12 - 07 - 2027	20 - 08 - 2027

Studiedagen

Wij hechten waarde aan een goede scholing, ook van de leerkrachten. Daarom volgen wij regelmatig cursussen en nascholing. In schooljaar 2026-2027 zijn de volgende studiedagen gepland:

- maandag 26 oktober 2026
- dinsdag 19 januari 2027
- dinsdag 30 maart 2027
- donderdag 3 juni 2027
- vrijdag 9 juli 2027

2.4 HET TEAM

Schoolleiding

De leiding van de school is in handen van de locatiedirecteur. De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor de gang van zaken in de school, zorgt dat de school goed georganiseerd is en stimuleert een professionele werkcultuur.

Groepsleerkrachten

De leerkracht is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de groep. Naast didactische kwaliteiten beschikken de leerkrachten ook over expertise op

het gebied van gedrags- en ontwikkelingsproblematiek. De leerkrachten zijn pedagogisch bekwaam, zij tonen inlevingsvermogen en kunnen de leerlingen leren om te gaan met hun vaardigheden en (specifieke) onderwijsbehoeften. De leerkracht verzorgt de lessen en is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind. De leerkracht is het aanspreekpunt als het gaat om zaken die uw kind aangaan. De leerkracht neemt regelmatig contact met u op om u geïnformeerd te houden. Daarnaast zijn er de vaste contactmomenten in het jaar (zie ook paragraaf 4.1). Uiteraard kunt u na schooltijd de leerkracht altijd bellen of mailen om uw vragen te stellen.

Lerarenondersteuners/onderwijsassistenten

Een lerarenondersteuner/onderwijsassistent heeft een ondersteunende taak en helpt de groepsleerkracht in de dagelijkse praktijk. De ondersteuner wordt vooral ingezet in de onderbouwgroepen ter ondersteuning van het onderwijsproces en doet dit onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.



Gedragswetenschapper

De gedragswetenschapper (orthopedagoog of GZ-psycholoog) ondersteunt de locatiedirecteur en maakt daarvoor deel uit van de commissie van begeleiding (CvB). Verder begeleidt de gedragswetenschapper de leerkrachten in het werken met onze leerlingen. De gedragswetenschapper zorgt mede voor kennisvergroting, doet zo nodig diagnostische testen en/of aanvullende IQ-testen en vormt de schakel met eventuele professionele zorg.

Intern begeleider

De intern begeleider is onder verantwoordelijkheid van de locatiedirecteur belast met het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van het (bovenschools-) didactisch beleid, de coördinatie en uitvoering van lessen en de begeleiding en professionalisering van leerkrachten. De intern begeleider coördineert de didactische zorg rond de leerlingen, zorgt voor het toetsrooster en coördineert de afname van toetsen. De intern begeleider maakt deel uit van de CvB.

Schoolmaatschappelijk werk

Bij de schoolmaatschappelijk werker kunnen leerlingen en ouders/verzorgers terecht met hun vragen en problemen met betrekking tot hun thuissituatie. De schoolmaatschappelijk werker bekijkt welke stappen nodig zijn om de leerling en ouders/verzorgers verder te helpen en vormt daarmee de verbindende schakel tussen de school, thuis en eventuele hulpverlening. De schoolmaatschappelijk werker maakt deel uit van de CvB.

Onderwijsondersteunend personeel

Ons onderwijsondersteunend personeel op school bestaat uit de administratief medewerker. Met de administratief medewerker hebt u vaak het eerste (telefonische) contact. Zij draagt zorg voor de leerlingenadministratie en alle bijkomende taken en is de vraagbaak voor allerlei zaken.

Vakleerkrachten

Voor het bewegingsonderwijs hebben wij een vakleerkracht. Elke groep krijgt 2 of 3 keer per week bewegingsonderwijs in de gymzaal. Op vaste dagen in de week krijgen de leerlingen les in Kunst & Cultuur. Dit wordt aangeboden door onze vaste vakdocent en coördinator Kunst & Cultuur.

Ziektevervanging

Wij hechten veel waarde aan een veilige leeromgeving. Daarom doen wij er alles aan om lesuitval tot een minimum te beperken. Wanneer een leerkracht door ziekte of verlof toch niet aanwezig is, dan proberen wij een vervangende leraar in te zetten. Helaas is het meestal niet mogelijk om een zieke leerkracht te vervangen. In dat geval vragen wij u om uw kind één of meerdere dagen thuis te houden. Mocht zo'n situatie zich voordoen, dan wordt u hier altijd van op de hoogte gesteld.

2.5 ONDERWIJSACTIVITEITEN

Het leren neemt een belangrijke plaats in op onze school. Dit werkt op twee manieren: als middel om de leerlingen te laten leren en vaardigheden op te laten doen, maar ook als middel om succes te laten beleven, school tot iets leuks te maken en daarmee de eigenwaarde te vergroten.

Dag- en lesprogramma

De leerlingen weten wat ze elke dag kunnen verwachten, doordat het dag- en lesprogramma, visueel ondersteund door pictogrammen, duidelijk zichtbaar in de klas aanwezig is en met de leerlingen aan het begin van de dag wordt doorgenomen.

Onderwijsaanbod

In de kleutergroep richten wij ons op de brede basisontwikkeling. Door boeken en verhalen te lezen, gesprekken te voeren, verhalen te vertellen, teksten te schrijven en rekenwiskundige kwesties op te lossen, verrijken kinderen hun handelen en denken. Dit komt het best tot zijn recht in rijke spelactiviteiten. Bovendien vraagt een brede ontwikkeling om sociale activiteiten zodat kinderen leren samen te spelen en te werken, en van elkaar te leren.

Wij maken gebruik van de methode 'Kleuterplein'. Kleuterplein behandelt alles wat een kleuter tegenkomt in het dagelijks leven. Maar kleuters blijven ook kleuters. Ze willen spelen en dingen ontdekken. Kleuterplein geeft ze daar alle ruimte voor, met een themahoek, bouwhoek, ontdekhoek, lees- en schrijfhoek, rekenhoek, verbod en zand-watertafel. Ook heeft Kleuterplein uitgewerkte activiteiten voor de voornaamste ontwikkelingsmaterialen. Denk aan constructiemateriaal, kralen-

planken, mozaïek of vouwblaadjes. Het plezier van de kleuters staat hierbij centraal. Zo leren zij spelenderwijs. Wij volgen de ontwikkeling van de kinderen aan de hand van een ontwikkelingsvolgmodel (OVM) waarin wij een goed overzicht houden van de leergebieden en de ontwikkeling van uw kind.

- *Aanvankelijk lezen: Lijn 3*

In 'Lijn 3' staat de letter centraal. Dankzij de wandkaarten en letterfilmpjes raken de kinderen snel vertrouwd met de letters en gaan van daaruit lezen. Met prikkelende thema's speelt 'Lijn 3' in op de nieuwsgierigheid van kinderen. Ze ontwikkelen lees- en taalvaardigheden terwijl ze de wereld ontdekken. Daarnaast heeft 'Lijn 3' diverse werkvormen voor samenwerkend leren. Alle kinderen lezen uit hetzelfde boek met een unieke dubbele leeslijn. Bovendien heeft elke leesles een gezamenlijke start en afsluiting.

- *Lezen: Lezen IS Top (LIST)*

Bij LIST staat het leesplezier voorop, met als doel de leesvaardigheid te vergroten door veel en systematisch te lezen. Nu steeds meer leerlingen in Nederland moeite hebben met lezen, is het juist de uitdaging van onze school om de leesvaardigheid te bevorderen en hebben wij aantoonbaar goede resultaten door deelname aan het LIST project. Dit betekent op onze school dat;

- iedere leesles start met een stimulerende startactiviteit;
- iedere dag 30 minuten lezen op het programma staat;
- iedere dag er 15 minuten wordt voorgelezen door de leerkracht;
- elke klas een aantrekkelijke leesomgeving heeft door middel van een uitnodigende leeshoek. Daarnaast is er een volwaardige bibliotheek op school, met regelmatig nieuwe boeken.

- *Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip en Weerwoord*

Dit is een methode die leerlingen aan de hand van de actualiteit geïnteresseerd maakt in het begrijpen van teksten. De begrijpend leesstrategieën worden aan de hand van deze methode geoefend.

Weerwoord is een ondersteunend product van Kentalis voor het begrijpen van de nieuwsbegripteksten.

- *Taal en Spelling: Taal op maat en Spelling op maat*

Een actuele taal- en gecombineerde spellingsmethode. Kinderen leren met deze methode doelgericht en systematisch spellen. Daarnaast is er veel aandacht voor de woordenschat.

- *Rekenen: Getal & Ruimte junior*

Een heldere gestructureerde rekendidactiek met aandacht voor één onderwerp, en duidelijke en altijd werkende strategieën.

Leerlingen gaan in kleine stapjes van oefenen naar toepassen. Met elke dag tijd voor instructie, automatiseren en memoriseren. Elke week wordt voorkennis opgehaald en is er veel aandacht voor de strategie. Zo kunnen leerlingen zich de rekenvaardigheid echt eigen maken voordat ze gaan toepassen.

- *Schrijven: Blokschrift*

Schrijven is een basisvaardigheid, ook in de huidige digitale wereld. Met de methode Handschrift ontdekken de kinderen het belang van schrijven.

De oefeningen zijn afgestemd op hun belevingswereld.

- *Engels: Groove.me*

Groove.me is een complete lesmethode Engels waarbij popmuziek het startpunt is van de lessen. Muziek motiveert en enthousiasmeert kinderen! Met Groove.me leren de leerlingen Engels spreken, schrijven, lezen, luisteren en zingen. Engels wordt aangeboden vanaf groep 5 tot en met 8.

- *Wereldoriëntatie: Argus Clou*

Onze nieuwe geïntegreerde methode voor natuurkunde, aardrijkskunde, geschiedenis en burgerschap.

- *Bewegingsonderwijs*

Alle groepen hebben twee of drie lessen per week bewegingsonderwijs. Binnen het bewegingsonderwijs is veel aandacht voor het leren spelen en het kunnen samenwerken.

- *Seksuele vorming*

Elk jaar nemen wij deel aan het project 'Lentekriebels' in samenwerking met GGD Gooi- en Vechtstreek, een project m.b.t. de seksuele vorming van de leerlingen. Het doel van dit project heeft te maken met het vergroten van de weerbaarheid, het leren stellen van grenzen en het bespreekbaar maken van relaties.

- *Kunstzinnige vorming*

Tot slot bevordert onze interne cultuurcoördinator de kunstzinnige vorming. De werkgroep Kunst & Cultuur zorgt door het jaar heen voor een gevarieerd aanbod aan beeldende vorming, voorstellingen en workshops. Daarin werken we met vaste thema's en laten we de activiteiten hierop aansluiten.



**Bedenk iets gekks
of liefs, maar ook
iets positiefs**

Maatwerk

Wij stemmen de onderwijsactiviteiten af op het niveau van de leerling. Wij kijken goed naar de mogelijkheden en bieden iedere leerling per vak een passend arrangement:

1. Het basisarrangement voor leerlingen die de leerstof in het reguliere tempo volgen.
2. Het intensief arrangement voor leerlingen die bij bepaalde vakken meer ondersteuning, meer leertijd of specifieke hulpmiddelen nodig hebben.
3. Een verrijkt arrangement voor (hoog)begaafde leerlingen. Wij bieden deze leerlingen een uitdagender leeromgeving, bijvoorbeeld met verkorte (in) oefening, extra materialen en aangepaste werkvormen.

Zo kunnen alle leerlingen op hun niveau instructie ontvangen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Naast het werken aan de leerstof wordt er ook gewerkt aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij gebruiken hiervoor de methode 'Kwink'. Aan de hand van deze methode begeleiden en ondersteunen wij leerlingen in het vergroten van hun vaardigheden, stimuleren wij de leerlingen om na te denken over hun gedrag, zich persoonlijke leerdoelen te stellen en worden in het programma alternatieven aangeboden om in diverse situaties het eigen gedrag te leren begrijpen en gewenst gedrag in te zetten.

Overige schoolactiviteiten

De school maakt zoveel mogelijk gebruik van de bijzondere mogelijkheden die de omgeving biedt, bijvoorbeeld door het plaatselijke culturele aanbod en de ligging vlakbij de hei. Tijdens deze activiteiten wordt gewerkt aan het vergroten van de leefomgeving en komen aspecten als samenwerken en verantwoordelijkheid nemen en rekening houden met de ander aan bod.



Je kunt het!

Jaarlijks worden er naast het reguliere onderwijsaanbod een aantal andere activiteiten georganiseerd. Te denken valt aan:

- een sportdag, deze valt vaak samen met de koningsspelen;
- excursies en culturele activiteiten voor de hele school, variërend per groep;
- schoolreisjes;
- wandelfestijn;
- een schoolkamp voor de schoolverlaters en aan het einde van het jaar de schoolverlatersavond;
- de Kinderboekenweek.

Er kunnen op deze dagen afwijkende schooltijden zijn. U wordt hierover tijdig geïnformeerd.

3. De zorg voor de kinderen

3.1 NIEUWE LEERLINGEN

Aanmelding

In het kader van 'passend onderwijs' zijn met scholen voor basisonderwijs en voortgezet onderwijs binnen de regio afspraken gemaakt om tot een nauwere samenwerking te komen. De samenwerkingsverbanden zoeken voor iedere leerling de beste plek binnen het samenwerkingsverband.

Leerlingen die het moeilijk hebben op het regulier onderwijs krijgen in eerste instantie een ondersteuningsarrangement op maat. Als de aangeboden hulp niet het gewenste effect heeft omdat de leerling een intensiever onderwijsaanbod nodig heeft, dan kan de leerling geplaatst worden op onze school. Het samenwerkingsverband geeft daarvoor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal onderwijs af.

Vervolgens kunnen ouders/verzorgers met ons een kennismakingsafpraak maken. De locatiedirecteur geeft dan een rondleiding door onze school en legt in een oriënterend gesprek uit hoe wij op de J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum werken. Na afloop van dit gesprek krijgt men van ons de schoolgids mee, zodat alles nog even rustig na te lezen is.

Wanneer ouders/verzorgers over willen gaan tot aanmelden kunnen zij hun kind aanmelden met het aanmeldformulier, te vinden op onze website. Met het invullen van dit formulier wordt toestemming aan ons gegeven om het dossier van hun kind op te vragen bij de vorige school en bij eventueel andere betrokken partijen.

De TLV wordt door het samenwerkingsverband regelmatig geëvalueerd. Daarbij wordt gekeken of de leerling nog op de voor hem of haar juiste school zit.

Toelatingsprocedure

De J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum, heeft een commissie van begeleiding (CvB). De CvB bestaat uit de volgende personen: de locatiedirecteur, de gedragsdeskundige, de schoolmaatschappelijk werker en de intern begeleider. Daarnaast op afroep de schoolarts en de leerplichtambtenaar. De CvB beoordeelt, op basis van het dossier van de leerling, of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoeften en besluit of de leerling toegelaten kan worden. Om toegelaten te kunnen worden is het belangrijk dat de leerling kan functioneren in een groep of dat binnen korte tijd kan leren. Ook moet de leerling beschikken over tenminste een (laag) gemiddelde intelligentie (vanaf 75). Bij een IQ van onder de 75 wordt bekeken of de leerling wel voldoende leerbaar is. Een observatie in de bestaande schoolsituatie kan onderdeel uitmaken van de plaatsingsprocedure.

Bij plaatsing is het van belang dat de school alle relevante informatie van de ouders en/of verzorgers krijgt. De school kan besluiten de plaatsing uit te stellen tot alle relevante gegevens beschikbaar zijn.

Toewijzing of afwijzing

Een onderdeel van de toelatingsprocedure is het startgesprek met de gedragsdeskundige en de schoolmaatschappelijk werker en indien nodig betrokken hulpverleners. Op deze manier dragen wij samen zorg voor een goed traject voor de leerling. Bij afwijzing geven wij aan de ouders/verzorgers een advies over een alternatieve onderwijs- of zorgplek.

3.2 MONITOREN ONTWIKKELING

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Als de leerling wordt geplaatst, wordt het ontwikkelingsperspectief van de leerling opgesteld door de CvB. Dit gebeurt binnen zes weken na plaatsing. Ouders/verzorgers krijgen de mogelijkheid dit aan te vullen. Daarna wordt het plan vastgesteld en door alle betrokkenen ondertekend. Hiermee verbinden zowel u als de school zich aan dit plan en kunt u ons ook aanspreken als wij ons niet aan de afspraken houden. De voorzitter van de CvB ziet erop toe dat de Jeugdarts

betrokken wordt bij het opstellen van het OPP als de problematiek daar aanleiding toe geeft. In het OPP staat onder andere de volgende informatie:

- didactische gegevens;
- indien aanwezig de IQ-bepaling; informatie over de sociaal-emotionele ontwikkeling en/of een verslag van het diagnostisch (psychiatrisch) onderzoek;
- gegevens over de thuissituatie en/of hulpverlening;
- stimulerende en belemmerende factoren van de leerling en zijn of haar omgeving;
- als dat nodig is, de medische gegevens;
- uitstroombestemming en niveau van de leerling.
- de zienswijze van de leerling, ofwel het hoorrecht, is daarin ook als vast onderdeel opgenomen.

Volgen ontwikkeling leerling

De ontwikkeling van elke leerling wordt aan de hand van het OPP optimaal gestimuleerd en het onderwijsprogramma wordt hierop afgestemd. Dagelijks reflecteert de leerkracht samen met de leerling op de gemaakte ontwikkeling. Twee keer per jaar wordt de observatie vragenlijst van de CED-groep ingevuld door de leerkracht. Hiermee wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gemeten, op basis waarvan bepaald wordt aan welke doelen het komende half jaar wordt gewerkt. Ook wordt er twee keer per jaar de CED lijst 'Leren Leren' ingevuld en worden aan de hand hiervan de doelen op leervaardigheden vastgesteld. Twee keer per jaar heeft de leerkracht een groeps- en leerlingbespreking met de CvB.



De vorderingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Ouders worden drie keer per jaar op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen via het OPP-gesprek.

Groepsplan

Aan het begin van ieder schooljaar stelt de leerkracht een groepsplan op. In dit plan staat op welk niveau iedere leerling werkt, welk onderwijsarrangement hij of zij per vak aangeboden krijgt en wordt beschreven hoe er systematisch in kleine stapjes toegewerkt wordt naar de eindtermen. Hierdoor weten wij goed op welk moment een leerling bepaalde stof moet oefenen. Dit groepsplan is onderdeel van de voortgangsgesprekken met de CvB. Waar nodig wordt de leerstof dan aangepast, of krijgt de leerling extra hulp in of buiten de klas.

3.3 SPECIALE ZORG

Onderwijs Jeugdhulp Arrangement (OJA) 'het Palet'

Op onze school in Hilversum bieden we naast onderwijs ook speciale zorg en behandeling aan leerlingen die dat nodig hebben. Hierbij gaan de J.H. Donnerschool, samenwerkingsverband Unita, GGZ (Levvell) en jeugdzorg (Youké) hand in hand om uw kind te ondersteunen bij het functioneren in de klas en op school zodat uw kind tot ontwikkeling kan komen. Onze samenwerkingspartners zijn hierin Unita, Levvell en Youké.

In het Onderwijs Jeugdhulp Arrangement staat maatwerk voor uw kind centraal en is er hulp en aandacht voor uw kind en het gezin. Het Onderwijs Jeugdhulp Arrangement richt zich op individuele behandeling door bijvoorbeeld vaardigheden in de klas te oefenen. Daarnaast kan het ook zijn dat uw kind deelneemt aan een groepsbehandeling. Het doel is het volledig kunnen volgen van onderwijs op de J.H. Donnerschool.

Tijdens de behandeling staat het competentiegericht werken centraal waarbij we voor de groepsbehandeling gebruik maken van een fasering, doelen op sociaal-emotioneel gebied en een vast feedbacksysteem. Er is één gezamenlijke visie en één plan, waar iedereen (uzelf, de leerkracht en het team) aan meewerkt. Door dit maatwerk lukt het uw kind beter om in de klas en in de schoolsituatie te doen wat er verwacht wordt en komt uw kind meer tot leren.

Uw kind leert bij het Onderwijs Jeugdhulp Arrangement het opvolgen van leervoorwaardelijke vaardigheden zoals: stilzitten, luisteren, wachten op je beurt en omgaan met klas- en schoolgenoten. Ook het verwoorden van emoties, het versterken van het zelfbeeld en het leren beheersen van boosheid horen hierbij. Kortom, uw kind leert wat er verwacht wordt op school. Op school en tijdens de behandeling krijgt uw kind veel complimenten en beloningen; zo wordt de nadruk gelegd op de talenten van uw kind waardoor uw kind een positiever zelfbeeld krijgt.

Ouders spelen een belangrijke rol in de begeleiding van Palet. U kent uw kind het beste en u kunt goed aangeven wat uw kind nodig heeft. Daarom is het belangrijk om u als ouders te betrekken bij de behandeling.

In het Onderwijs Jeugdhulp Arrangement ofwel Palet werken medewerkers vanuit hun eigen expertise met elkaar samen. Het team bestaat uit: de leerkrachten, de orthopedagoog, de schoolmaatschappelijk werker, het zorgteam, de GZ-psycholoog, de gedragswetenschapper, de kinder- en jeugdpsychiater, de teamleider en de locatiedirecteur van de school.

Met elkaar stellen wij de doelen van het programma vast. Uiteraard wordt u regelmatig betrokken bij de voortgang van de behandeling.

Ondersteuning op school

Psychomotorische therapie (PMT)

Voor leerlingen die moeite hebben om sociaal-emotioneel mee te komen kan PMT worden aangeboden. Het doel van PMT is om door middel van bewegen, sport en spel gedragsverandering tot stand te brengen om zo de leerlingen te helpen beter met zichzelf en anderen om te gaan. PMT wordt gegeven door een speciaal bevoegde gymleerkracht. Door de speciale locatie (de gymzaal), het feit dat er individueel of in kleine groepjes wordt gewerkt en de bijzondere aanpak, vormt PMT een waardevolle aanvulling op de reguliere zorg en aandacht in de groep.

Logopedie

Voor leerlingen die problemen hebben met hun stem, spraak, taal, gehoor en slikken kunnen gebruik maken van een logopediste op school. Logopedie is gespecialiseerde (gezondheids-)zorg of paramedische zorg en valt onder de basisverzekering.

Omdat het aanbieden van therapie onder schooltijd ten koste gaat van de lestijd bepaalt de CvB of de therapie onderwijsvoorwaardelijk is. De CvB spreekt dit door met de ouders/verzorgers en neemt dit op in het ontwikkelingsperspectiefplan.

De Switch en de rustruimte

Soms ervaren kinderen dat het gewoon even niet gaat of zijn ze verdrietig of boos. Dat begrijpen wij en daarom hebben wij een stappenplan ontwikkeld om leerlingen de gelegenheid te geven om zich te herpakken. Eerst in de klas (in de time-in) en als dat niet voldoende is dan mag het in de Switch. Dit is een ruimte in de school waar een medewerker beschikbaar is voor de leerlingen die dat nodig hebben. De Switch is nadrukkelijk niet bedoeld als straf.

We volgen onderstaande stappen:





Mocht het in de Switch ook niet lukken dan kan het kind gebruik maken van de rustruimte om daar rustig te worden. De rustruimte is een veilige plek waar leerlingen onder begeleiding van een juf of meester een korte periode kunnen blijven.

MDO

De J.H. Donnerschool locatie Hilversum kent een interne en een externe zorgstructuur. De interne zorgstructuur wordt vormgegeven door de CvB. Bij een onderwijs-/zorgvraag die de school niet direct zelf kan beantwoorden, wordt in afstemming met het samenwerkingsverband een multidisciplinair overleg (MDO) georganiseerd. Alle betrokken partijen zitten hierbij om tafel om vragen rond leerlingen bij wie zorgen zijn over een gezonde en veilige ontwikkeling in kaart en tot een oplossing te brengen.

3.4 (JEUGD)GEZONDHEIDSZORG

Jeugdarts

Tijdens de basisschoolperiode gaat uw kind twee keer naar de jeugdarts. Eén keer in groep 2 en één keer in groep 7. U krijgt hiervoor altijd een uitnodiging. Ook ontvangt u vooraf een vragenlijst waarin allerlei informatie wordt gevraagd over het gedrag, de ontwikkeling en eventuele problemen van uw kind. Het bezoek in groep twee is te zien als een voortzetting van de bezoeken aan het consultatiebureau. De jeugdarts controleert de lengte en het gewicht, let op de spraak, houding en motoriek en controleert of uw kind goed hoort en ziet. Als de arts daar aanleiding voor ziet kan uw kind een uitnodiging krijgen voor een extra bezoek.

4. De ouders

4.1 CONTACTEN MET OUDERS

Ouders worden nauw betrokken bij het onderwijs op de J.H. Donnerschool. Dat vinden wij belangrijk, want dan kunnen wij het onderwijs goed afstemmen op de behoefte van iedere leerling. Er zijn verschillende manieren waarop u uw ouderbetrokkenheid kunt tonen.

Actieve ouderbetrokkenheid

Om de onderlinge communicatie en betrokkenheid te versterken, organiseren wij diverse momenten waarop ouders en leerkrachten met elkaar in contact kunnen komen. Zo is er bijvoorbeeld de Ouderklankbordgroep, waar ouders en leerkrachten samen praten over schoolzaken en ideeën kunnen uitwisselen. Ook worden ouders uitgenodigd om actief mee te helpen bij speciale activiteiten, zoals het wandelfestijn, waarbij ouders kunnen ondersteunen bij de organisatie en begeleiding. Tijdens feestelijke momenten zoals Sint en Kerst versieren ouders samen met de kinderen de school, wat zorgt voor een feestelijke sfeer. En daarnaast wordt jaarlijks de eindejaarsborrel gehouden, een mooie gelegenheid om elkaar weer even te ontmoeten. Wij moedigen alle ouders aan om deel te nemen aan deze momenten en actief betrokken te zijn bij de school. Uw betrokkenheid maakt het verschil!

Startbijeenkomst

Ieder schooljaar organiseren wij aan het begin van het schooljaar een ouderinformatieavond. Het doel van deze avond is om kennis te maken met de leerkracht van uw kind, informatie te delen over het programma voor het komende schooljaar en om met elkaar afspraken te maken.

Ouderkijkavonden

Gedurende het schooljaar organiseren wij ouderkijkavonden rond projecten als de Kinderboekenweek en de 'kunsttentoonstelling'. Op deze avonden zijn ouders/verzorgers, broertjes en zussen, opa's en oma's van harte welkom om elkaar in een ongedwongen sfeer te ontmoeten en om te bekijken wat de leerlingen gemaakt hebben.

Nieuwsbrief

Wij zenden u regelmatig een nieuwsbrief toe, waarin wij u op de hoogte houden van de activiteiten en waarin de informatie voor de komende periode staat. Deze nieuwsbrief wordt op de website gezet. Wij sturen u via Parro een link naar de nieuwsbrief.

Rapportavond/OPP-bespreking

Drie keer per schooljaar, in november, februari en juni, worden er ouderavonden georganiseerd, waarop wij met elkaar in gesprek gaan over de ontwikkeling van uw kind. In tegenstelling tot het reguliere onderwijs duren deze gesprekken bij ons 20 minuten in plaats van 10 minuten. Tijdens de ouderavonden wordt onder andere het OPP besproken. De exacte data communiceren wij via de nieuwsbrief.

Dagelijks contact

Wij vinden het fijn om regelmatig contact met elkaar te hebben. Na schooltijd zijn leerkrachten bereikbaar voor (telefonisch) contact. Als u behoefte heeft aan een gesprek met de locatiedirecteur, gedragsdeskundige, intern begeleider of de schoolmaatschappelijk werker, dan kunt u contact opnemen om een afspraak te maken. Regelmatig neemt de leerkracht telefonisch contact met u op om de afgelopen periode door te spreken.

Schooladviesgesprek

Zodra een leerling de leeftijd bereikt dat hij de school kan verlaten, volgt er begin december een schooladviesgesprek. Daarna kunnen ouders/verzorgers hun kind aanmelden op een school voor voortgezet onderwijs. Zie voor meer informatie hoofdstuk 5.

Veilig mailen

Bij mailwisseling met u, hulpverlening en/of andere partijen verschaffen wij, met toestemming van u, eventueel gegevens. De J.H. Donnerschool gebruikt het programma Zivver om veilig te kunnen mailen. Dit is nodig als gevoelige persoons- of bedrijfsinformatie verstuurd of ontvangen wordt. Hiermee wil de J.H. Donnerschool voorkomen dat gegevens in verkeerde handen terechtkomen of dat er datalekken ontstaan. Drie keer per jaar bespreken we het OPP. Wij versturen dit OPP via de beveiligde mail naar u. Vervolgens wordt het tijdens de

OPP-bespreking ondertekend en kunt u een kopie exemplaar mee naar huis krijgen. Dit soort (persoonsgevoelige) documenten geven wij niet mee aan leerlingen.

4.2 OUDERBIJDRAGE

Zoals bij elke school gebruikelijk is, vraagt de J.H. Donnerschool aan ouders/verzorgers om een ouderbijdrage. Deze bijdrage is niet verplicht. Niet alle kosten die de school maakt, kunnen uit schoolmiddelen worden betaald. Wij denken aan alle activiteiten die wij naast het onderwijs organiseren, zoals: de feesten (Sinterklaas, kerstviering, paaslunch etc.) en de projecten (extra activiteiten rond bijvoorbeeld de Kinderboekenweek), de sport- en spelactiviteiten met de konings spelen en de excursie die elke groep tenminste 1x per jaar onderneemt. Wij vragen hiervoor een bijdrage van € 35,- per jaar. Daarnaast vragen wij u om een bijdrage om deel te kunnen nemen aan het jaarlijkse schoolreisje of het schoolverlaterskamp. Voor het schoolreisje rekenen wij € 40,- per leerling per jaar en voor het schoolkamp € 60,-. Wij zullen kinderen niet uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage of het schoolreisje/schoolverlaterskamp niet kunnen of willen betalen. De ouders in de medezeggenschapsraad (MR) moeten instemmen met de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage. U ontvangt een betaalverzoek via betaalplatform Mollie, dit is gekoppeld aan ons leerlingadministratiesysteem Parnassys. We streven ernaar om dit betalingsverzoek in de maand oktober te versturen. Het kan zomaar zijn dat het niet lukt om aan de betaling te voldoen of dat u het bedrag in (maandelijkse) termijnen wilt betalen, neem dan contact op met de locatiedirecteur of geef dit aan in het betaalplatform Mollie. Wij lossen het samen op.

4.3 MEDEZEGGENSCHAP

Zoals u wellicht weet, heeft elke school een medezeggenschapsraad (MR). Dat geldt ook voor de J.H. Donnerschool als stichting. Naast dat het wettelijk verplicht is, vinden wij het vooral een waardevolle toevoeging aan ons kwaliteitsbeleid. In deze raad kunnen ouders en medewerkers actief meedenken en invloed uitoefenen. Dat kan op de volgende manieren:

- Gaat de school een besluit nemen dat van groot belang is voor ouders of medewerkers? Dan heeft de MR instemmingsrecht. Dit wil zeggen dat dit besluit pas mag worden genomen als de MR er mee instemt.
- In andere kwesties heeft de MR adviesrecht. Als school krijgen wij dan advies van de MR, maar wij zijn niet verplicht om dat op te volgen.
- Tot slot kan de MR op eigen initiatief haar standpunt kenbaar maken.

De MR van de J.H. Donnerschool bestaat uit 8 personen:

3 oudervertegenwoordigers en 5 medewerkers van de J.H. Donnerschool.

De Glind VSO

Muriel Reenders	personeelsgeleding
Corine Hoogerdijk	personeelsgeleding
Vacature	oudergeleding

De Glind SO

Vacature	personeelsgeleding
Kimberly Haasnoot	personeelsgeleding
Gertjan Cornelissen / vacature	oudergeleding

Hilversum SO

Nienke Albrecht	personeelsgeleding
Esther de Bruijn	oudergeleding

Vragen, ideeën en/of opmerkingen, kunt u mailen naar:
mr@donnerschool.nl.

4.4 REGELINGEN EN REGELS

Interne contactpersoon en externe vertrouwenspersoon

Op de J.H. Donnerschool vinden wij het belangrijk dat klachten zorgvuldig en laagdrempelig worden behandeld. Het kan hierbij gaan om klachten over gedrag, omgangsvormen binnen de school, zoals pesten, (online) grensoverschrijdend gedrag, discriminatie of onveilige situaties. In eerste instantie proberen wij problemen op te lossen met de direct betrokkenen of de locatiedirecteur. Wanneer

dit niet lukt of niet wenselijk is, kan contact worden opgenomen met de interne contactpersoon. Deze biedt een luisterend oor, informeert over de mogelijkheden binnen de klachtenregeling en verwijst indien nodig door naar de externe en onafhankelijke vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk, behandelt informatie vertrouwelijk, denkt mee over mogelijke oplossingen en kan de klager begeleiden bij het indienen van een formele klacht. Zo zorgen wij voor een veilige omgeving waarin iedereen zich gehoord en serieus genomen voelt. De contactgegevens staan achterin de schoolgids.

Ander soort klachten

Naast klachten over (on)gewenst gedrag kunnen er ook klachten ontstaan wanneer ouders/verzorgers of leerlingen het niet eens zijn met beslissingen van de school, bijvoorbeeld over plaatsing, begeleiding, beoordeling of organisatorische keuzes. In dergelijke situaties vinden wij het belangrijk om met elkaar in gesprek te gaan. Wij vragen ouders om deze zorgen eerst te bespreken met de leerkracht en, indien nodig, met de locatiedirecteur. Vaak kan in goed overleg tot een oplossing worden gekomen. Wanneer dit niet tot tevredenheid leidt, kan gebruik worden gemaakt van de formele klachtenregeling van de school. Op deze manier zorgen wij ervoor dat ook deze klachten zorgvuldig en transparant worden behandeld.



**Je bent
precies goed
zoals je bent**

Als het contact binnen de school, ook niet met het schoolbestuur, niet tot het gewenste resultaat leidt kunt u contact opnemen met de Stichting Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl. Deze commissie neemt de klacht in behandeling volgens het protocol zoals is vastgelegd in het klachtenreglement.

Verzuimregels:

- *Ziekmeldingen:* als uw kind ziek is, geef dit dan voor schooltijd, tussen 8.00 en 8.15 uur, telefonisch aan ons door via 035 - 6288406. Graag horen wij dan kort van u wat de aanleiding voor de afwezigheid is. Wij geven het dan door aan de leerkracht.

Extra verlof buiten de schoolvakanties is niet toegestaan in verband met de leerplichtwet. Slechts in bepaalde situaties mag de locatiedirecteur extra verlof toekennen. Het formulier voor dit verlof kunt u vinden op de website van de J.H. Donnerschool of u kunt dit opvragen bij de administratie van school. Bezoeken aan huisarts, tandarts, orthodontist, etc. dienen daarom zoveel mogelijk buiten schooltijd gepland te worden. Als het echt niet anders kan, en de afspraak is onder schooltijd, dan kunt u (tijdig) een verzoek om extra verlof indienen bij de locatiedirecteur.

Als uw kind om andere redenen niet op school kan komen, bijvoorbeeld door familieomstandigheden, overleg dan altijd met de locatiedirecteur. Daarnaast dient ook hiervoor een verlofformulier te worden ingevuld.



- *Aan- en afwezigheid:* Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zoveel mogelijk aanwezig zijn. Alleen dan kunnen wij de ontwikkeling en het gedrag van uw kind positief beïnvloeden. Als een leerling zonder kennisgeving afwezig is, of zich gedurende een schooldag aan het toezicht van de school onttrekt, dan nemen wij contact met u op.
- *Verzuimregistratie:* De leerkrachten houden een overzicht bij van de aan- en afwezigheid van leerlingen. Dit wordt automatisch verwerkt in ons leerlingen-volgsysteem. Wij bespreken de verzuimregistratie een aantal keren per jaar met de leerplichtambtenaar.

Aanvullende regels:

- *Ziek onder schooltijd:* het kan gebeuren dat uw kind onder schooltijd ziek wordt. In overleg met de locatiedirecteur wordt besproken of u als ouders/verzorgers gebeld worden om uw kind op te halen.
- *Vervangende lesactiviteit:* als een leerling bepaalde lessen, zoals bewegings-onderwijs, niet kan volgen dan verwachten wij van de ouders/verzorgers een korte schriftelijke of mondelinge melding. Door de leerkracht wordt een passende vervangende lesactiviteit verzorgd.
- *Externe time-out:* In bijzondere situaties kan de school besluiten de leerling een externe time-out van een schooldag op te leggen. Dit gebeurt wanneer er sprake is geweest van grensoverschrijdend gedrag en andere interventies onvoldoende passend zijn gebleken.

De externe time-out heeft als doel om rust te creëren voor zowel de leerling als de school. De leerling krijgt de gelegenheid om afstand te nemen van de situatie. Tegelijkertijd gebruikt de school deze dag om de gebeurtenissen zorgvuldig te bespreken en een plan voor te bereiden.

De daarop volgende schooldag start met een herstelgesprek met de leerling, zijn of haar ouders en de betrokkenen van school. De locatiedirecteur of een CvB-lid zal ook aansluiten. Tijdens dit gesprek wordt de aanleiding van het gedrag besproken, wordt gezamenlijk gezocht naar een passende oplossing en is er ruimte voor het aanbieden van excuses en een herstelgebaar. Het doel van dit gesprek is het herstellen van de relatie en het bevorderen van een veilige en positieve terugkeer in de school.

- *Schorsing*: de directie kan een leerling voor een bepaalde tijd schorsen. Dit gebeurt als er sprake is van grensoverschrijdend gedrag, in die mate dat een leerling een gevaar voor zichzelf en/of anderen vormt. Ouders/verzorgers worden hiervan altijd telefonisch en schriftelijk op de hoogte gesteld. Bij schorsing van een leerling van de school wordt het protocol schorsing en verwijdering gevolgd. Dit protocol ligt op school ter inzage. Een schorsing melden wij bij Bureau Leerplichtzaken.

Protocol fysiek ingrijpen

Binnen het (speciaal) onderwijs kunnen risicovolle situaties ontstaan tussen leerkrachten en leerlingen en tussen leerlingen onderling. Deze kunnen soms zo hoog oplopen dat in uiterste noodzaak fysiek ingrijpen noodzakelijk is. Dit behoort pedagogisch verantwoord te gebeuren. De richtlijnen zijn daarvoor beschreven in het protocol fysiek ingrijpen. In dit protocol is vastgelegd op welke wijze en volgens welke afspraken leerkrachten fysiek mogen ingrijpen. Ook beschrijft het op welke wijze ouders op de hoogte worden gesteld. Het protocol vindt u op onze website.

Pestprotocol

De J.H. Donnerschool voert een actief preventief beleid ten aanzien van pesten. Dit is vastgelegd in een pestprotocol. Het doel van dit protocol is om gewenst gedrag te stimuleren. Als er ondanks alle goede bedoelingen toch gepest wordt, dan geeft het protocol een passend en afdoende antwoord op de vraag hoe wij met het pestgedrag om moeten gaan. Het protocol vindt u op onze website.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Ook leerlingen van onze school kunnen te maken krijgen met huiselijk geweld. Op de website kunt u de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' downloaden. De J.H. Donnerschool hanteert de Meldcode, gebaseerd op de Basismeldcode huiselijk geweld & kindermishandeling van het Ministerie Volksgezondheid, Welzijn & Sport, januari 2018.

Handle with Care

Onze school doet mee aan het project 'Handle with Care' waarin wij samenwerken met de politie en Veilig Thuis. Het doel van dit project is om een leerling, die huiselijk geweld en/of kindermishandeling heeft meegemaakt waarbij de politie en Veilig Thuis is ingeschakeld, de volgende dag op school een veilige omgeving te bieden. Uit onderzoek blijkt dat dit veel verschil uitmaakt. De juf of meester kan hem of haar dan tot steun zijn en op dat moment rekening houden met wat de leerling nodig heeft. Het is goed dat een leerling zich op dat moment gehoord, gezien en begrepen voelt. Door deze aandacht kan een leerling eerder tot rust komen, kan de leerling sneller herstellen van wat hij of zij heeft meegemaakt en kan mogelijke schade worden voorkomen.

Het doel van 'Handle with Care' is puur om de leerling de dag na huiselijk geweld de ondersteuning te bieden die hij of zij nodig heeft.



**We zeggen wat
we doen en
we doen wat
we zeggen**

5. Resultaten van het onderwijs

5.1 HOE WORDEN RESULTATEN GEMONITORD?

Standaardmeetinstrumenten

De leerresultaten van de leerlingen worden gedurende het schooljaar op afgesproken momenten gemeten. Wij gebruiken daarvoor de volgende instrumenten:

- de cognitieve ontwikkeling wordt aan de hand van de landelijke genormeerde Cito-toetsen getoetst. De Cito-toetsen rekenen, spelling en lezen worden twee keer per jaar op vaste momenten getoetst;
- methode-gebonden toetsen die onderdeel zijn van de lesmethode worden door de leerkracht afgenomen. Deze staan los van de Cito-toetsen en geven een indicatie van de beheersing van de aangeboden leerstof, zodat de leerkracht hierop de vervollessen kan afstemmen;
- voor lezen wordt de AVI-toets voor leesvaardigheid en de DMT-toets voor woordherkenning gebruikt.

Aanvullende toetsen

Als de ontwikkeling van de leerling daar aanleiding voor geeft kunnen wij enkele aanvullende toetsen afnemen. Deze worden afgenomen door de gedragsdeskundige. Dit zijn:

- diagnostische onderzoeken voor de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- indien nodig; aanvullende intelligentietest.

Leerlingvolgsysteem

Om de vorderingen van de leerling te volgen maken wij gebruik van een door veel scholen gehanteerd leerlingvolgsysteem, Parnassys. Hierin kan de ontwikkeling op zowel sociaal-emotioneel gebied als op 'Leren Leren' geregistreerd en gevolgd worden. Daarnaast hanteren wij het Cito LOVS om de leervorderingen in kaart te brengen, ook dit wordt in Parnassys geregistreerd. De ontwikkeling van de jongste

kinderen wordt bijgehouden aan de hand van het Ontwikkelingsvolgmodel (OVM), dat inzichtelijk maakt hoe de ontwikkeling van uw kind zich verhoudt tot wat je op grond van de leeftijd mag verwachten.

Meetinstrumenten eind basisonderwijs

Wanneer de leerling de leeftijd bereikt dat hij of zij in aanmerking komt voor de overgang naar het voortgezet onderwijs, worden onderstaande toetsen afgenomen:

- het drempelonderzoek. Dit geeft een beeld van de leerontwikkeling van de leerling gericht op mogelijke vervolgopleidingen;
- ADIT, een adaptieve intelligentietoets; een gedragsvragenlijst voor leerling en/of leerkracht om inzicht te krijgen in het gedrag van de leerling;
- de Cito-eindtoets.

Samen met eerdergenoemde instrumenten, onze eigen observaties en het verslag van de leerkracht vormen deze meetinstrumenten aan het eind van het basisonderwijs een basis voor het eindadvies.

5.2 AFRONDING VAN DE SCHOOL

Eindadvies

Alle in paragraaf 5.1 genoemde toetsen vormen samen met het verslag van de gedragsdeskundige en leerkracht de basis voor het eindadvies van de leerling. Dit wordt besproken in het schooladviesgesprek (zie paragraaf 4.1). Samen met de ouders wordt er gezocht naar een passende vervolgopleiding in het voortgezet onderwijs.

Warme overdracht

Wij zorgen altijd voor een warme overdracht naar de vervolgopleiding. Zo dragen wij bij aan het realiseren van passende ondersteuning op de vervolgopleiding. Wij blijven een aantal jaren contact houden met de scholen voor voortgezet onderwijs om het verdere onderwijsverloop te kunnen volgen.

5.3 UITSTROOMGEGEVENS

De ervaring van de afgelopen jaren leert dat er, gezien de vele vormen van voortgezet onderwijs in Het Gooi en omstreken, altijd een passende school voor de leerlingen gevonden wordt. Het schooljaar 2025-2026 zijn de leerlingen uitgestroomd naar de volgende bestemmingen:

UITSTROOMNIVEAU 2025-2026	
In het voortgezet en het voortgezet speciaal onderwijs	Aantal leerlingen
PRO	0
Basis/Kader	3
Kader	2
Kader/TL	4
TL	1
TL/HAVO	2
HAVO	1
Totaal	13

SCHOOLJAAR 2025-2026		
Resultaat	Aantal leerlingen	Percentages
Onder het niveau dat was vastgesteld in het OPP	1	9%
Op het niveau dat was vastgesteld in het OPP	10	91%
Boven het niveau dat was vastgesteld in het OPP		
Totaal	11	100%

SCHOOLJAAR 2025-2026	
Regulier	7
VSO	6
Totaal	13

5.4 UITKOMSTEN ONDERZOEK

De J.H. Donnerschool wordt periodiek en op steekproefbasis gecontroleerd door de onderwijsinspectie, die tot dusver een positief oordeel heeft gegeven. In september 2025 vond er een kwaliteitsonderzoek plaats bij SO De Glind. Daarnaast voert de inspectie regelmatig gesprekken met het bestuur om de juistheid van de jaarstukken te verifiëren en om de plannen en kwaliteitsbewaking van de school te bespreken. Ook het samenwerkingsverband speelt een actieve rol in kwaliteitszorg door regelmatig audits uit te voeren op uiteenlopende thema's. Binnen de drie locaties vinden bovendien interne audits plaats, wat bijdraagt aan onderlinge kwaliteitsverbetering. Verder is er een audit uitgevoerd door een externe organisatie (CIIO), met als doel om op termijn te voldoen aan de ISO 9001-norm. Hiermee streeft de school naar een optimaal en duurzaam kwaliteitsmanagementsysteem.



**Het is leuk om
dingen niet te kunnen,
want dan kan je
iets nieuws leren**

5.5 EIGEN BEVINDINGEN

Een centrale plaats in ons interne kwaliteitsbeleid wordt ingenomen door de CvB die wekelijks bij elkaar komt. Naast dat er leerlingen worden besproken die extra zorg nodig hebben, staat ook het beleid van de school regelmatig op de agenda. Op deze wijze stuurt de commissie op de kwaliteit van het onderwijs. Onder leiding van de locatiedirecteur wordt er met het team gewerkt aan schoolbrede doelen middels de (digitale) jaarplan-methodiek. Deze methodiek is een kwaliteitscyclus die is gebaseerd op dialoog, transparantie en voor veranderingen benodigd leiderschap. De (digitale) jaarplan-methodiek is een werkwijze om veranderingen te vertalen naar concrete resultaten en acties. Via de nieuwsbrief houden wij u op de hoogte van de voortgang.

Doelen schooljaar 2026/2027	Aanpak
Blijven uitbreiden/verbeteren/verbinden van de leerbehoeften van de leerlingen en de onderwijscontext.	Blijven ontwikkelen van een nog beter passend onderwijsprogramma.
Implementeren onderwijsaanbod Kunst & Cultuur.	In schooljaar 25-26 is een pilot gedraaid met het werken met jaarlijks vastgestelde thema's binnen het vak Kunst & Cultuur. In het komende schooljaar gaan we dit verder implementeren.
Verbeteren onderwijskwaliteit (opbrengstgericht).	Huidige werkwijze analyseren en bijstellen, studiedagen in het teken van onderwijsverbetering, analyseren van onze basisondersteuning, leerkrachten meer in regie.
Blijven bevorderen verbinding en toegankelijkheid tussen ouders en school.	Verder vergroten van de ouderbetrokkenheid.

6. Praktische informatie

Hieronder vindt u praktische informatie over het reilen en zeilen van de school. Een aantal zaken is in de voorgaande hoofdstukken al aan bod gekomen. De overige informatie wordt hierin op alfabetische volgorde besproken.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Door de invoering van de nieuwe wet AVG zijn er bepaalde zaken op het gebied van privacy veranderd. Er zijn meer regels en verplichtingen voor de school en personen waarvan gegevens worden verwerkt. Inhoudelijk is er niet veel veranderd, omdat de school al zo zorgvuldig mogelijk omging met de gegevens van de leerlingen. Maar wat is er veranderd? U mag van de school verwachten dat wij met al onze partners zogeheten verwerkersovereenkomsten hebben afgesloten. Dit houdt in dat de beheerders van de systemen (o.a. Parnassys, Basispoort en Cito) waar we mee werken en externe partijen (o.a. bibliotheek en uitgeverijen) waar we mee samenwerken een overeenkomst hebben afgesloten waarin zij aangeven zorgvuldig om te gaan met de aangeleverde (leerlingen)gegevens.

Bij de start van het schooljaar heeft u een intakeformulier ingevuld en daarnaast vragen wij u jaarlijks om een controleformulier in te vullen. Hierop staan een aantal vragen over persoonsgegevens van uw kind en het gebruik van bijvoorbeeld foto- en filmmateriaal. Met name voor dat laatste hebben wij nadrukkelijk uw toestemming nodig. U kunt hierbij denken aan foto's van een excursie of voor de schoolgids.

Bij mailwisseling met u, hulpverlening en/of andere partijen verschaffen wij, met toestemming van u, eventueel gegevens. We gebruiken hiervoor echter niet de volledige voor- en achternaam. Wij zullen de eerste letter van de voornaam en eerste letter van de achternaam gebruiken. Drie keer per jaar bespreken we het OPP. Wij versturen dit OPP via de mail naar u, mits u daar specifiek toestemming voor hebt gegeven. Vervolgens wordt het tijdens de OPP-bespreking ondertekend en kunt u een kopie exemplaar mee naar huis krijgen. Dit soort (persoonsgevoelige) documenten geven wij niet mee aan leerlingen.

Aansprakelijkheidsverzekering Particulieren (AVP)

Stichting J.H. Donnerschool heeft voor haar wettelijke aansprakelijkheid ten opzichte van de leerlingen een verzekering afgesloten. Zij aanvaardt slechts aansprakelijkheid voor zover de schade door de verzekering wordt gedekt. Eveneens heeft zij een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Krachtens deze verzekering wordt als gevolg van een aan de leerling zelf overkomen ongeval op school, op weg naar of van school of tijdens excursies, werkweken en andere door de school georganiseerde activiteiten, een uitkering verleend



**Alles wat
aandacht
krijgt, groeit!**

Een ongeval dat een leerling overkomt dient binnen drie dagen aan de verzekeringsmaatschappij te worden gemeld met gebruikmaking van een formulier, verkrijgbaar bij de schooladministratie. De school is niet verzekerd tegen en aanvaardt geen aansprakelijkheid voor diefstal, beschadiging of verlies van eigendommen van leerlingen. Ook schade aan brillen, prothesen, kleding en fietsen wordt niet vergoed.

Gymkleding

Alle groepen hebben twee of drie lessen bewegingsonderwijs per week. Leerlingen dienen sportkleding te dragen, waaronder sportschoenen (geen zwarte zolen) om aan de les te kunnen meedoen.

Kleding

Een algemene regel in de school is dat de jas aan de kapstok hangt en dat petjes en mutsen alleen buiten mogen worden gedragen. Verder verwachten wij dat leerlingen gepaste kleding dragen.

Medicijnen

Als de leerling medicijnen gebruikt, is het belangrijk dat de mentor en de CvB hiervan op de hoogte zijn. Voor het toedienen van medicatie op school ontvangt u, ter ondertekening, een medicatieformulier. Medicijnen worden door de leerlingen op de aangewezen wijze ingenomen. De school verstrekt alleen pijnstillers bij lichamelijke klachten van de leerling na telefonisch overleg met ouders/verzorgers.

Mobiele apparatuur

Vaak hebben leerlingen een mobiele telefoon of spelcomputer bij zich. Gebruik hiervan onder schooltijd is niet toegestaan. Leerlingen leveren deze spullen aan het begin van de dag in bij de leerkracht. Deze legt de spullen in een kluisje. Aan het eind van de dag krijgen de leerlingen deze weer terug.

Schoolvervoer

U kunt voor uw kind schoolvervoer aanvragen op de afdeling onderwijs van uw gemeente. Ouders en/of verzorgers zijn te alle tijde verantwoordelijk. Wel kunt u via school een vervoersverklaring opvragen, waarin vermeld staat dat aangepast vervoer noodzakelijk is. Klachten met betrekking tot het vervoer dienen met het taxi-bedrijf of de gemeente te worden opgenomen. De leerkracht brengt de leerlingen naar de taxi en houdt er toezicht op dat de leerlingen in de juiste taxi plaatsnemen.

Waardevolle spullen

Wij raden u af om dure spullen naar school mee te geven. De school is niet verantwoordelijk voor beschadiging of verlies van deze spullen, behalve wanneer deze in bewaring zijn gegeven bij de leerkracht. Schade, verlies of diefstal is voor eigen risico.

Verwijsindex

Binnen onze regio maken hulpverleners en scholen gebruik van de verwijsindex. De verwijsindex is een elektronisch signaleringssysteem waarin signalen over kinderen en jongeren kunnen worden afgegeven. In de verwijsindex staat geen inhoudelijke informatie. Het systeem geeft alleen aan dat een hulpverlener met een leerling aan het werk is. Organisaties, zoals gemeenten, onderwijs, zorginstellingen of Centrum voor Werk en Inkomen, maken gebruik van de verwijsindex organisaties. De J.H. Donnerschool is hierop ook aangesloten. Doel van deze samenwerking is te zorgen dat er voor elk (gezin- of woonsituatie) één duidelijk plan is. Meer informatie over de verwijsindex: www.verwijsindex.nl of bij de schoolleiding.

7. De stichting J.H. Donnerschool

J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum maakt onderdeel uit van de stichting J.H. Donnerschool. De J.H. Donnerschool is gespecialiseerd in het omgaan met leerlingen die meer nodig hebben dan het reguliere onderwijs kan bieden en die gebaat zijn bij meer veiligheid en structuur. Uitgangspunt van ons onderwijs is om de onderwijsbehoeften van elke leerling in kaart te brengen en in de begeleiding de positieve vaardigheden van de leerling te versterken.

7.1 HISTORIE EN ACHTERGROND

In 2014 is de school verhuisd naar de huidige locatie aan de Lopes Diaslaan. Dit karakteristieke schoolgebouw uit 1955 is in 2014 geheel aangepast aan de eisen van de huidige tijd. In 2019 is de locatie uitgebreid met een atelier, leslokaal en behandelruimte. De school heeft een regionale functie. Dit betekent dat er niet alleen leerlingen uit Hilversum naar toe gaan, maar dat ook leerlingen uit de hele regio Gooi- en Vechtstreek, Amersfoort, Wijdmeren en Eem & Eemland de school bezoeken.

7.2 LOCATIES

De andere locaties van de stichting J.H. Donnerschool staan in De Glind, een woonkern van de gemeente Barneveld. In De Glind bevinden zich de locaties so (groep 1 t/m 8) en vso (12 jaar tot 20 jaar). Een deel van de leerlingen woont ook (tijdelijk) in dit jeugddorp. In Hilversum bevindt zich de locatie so (groep 1 t/m 8). Het overige deel is woonachtig in regiogemeenten als Barneveld, Ede, Veenendaal, Nijkerk, Amersfoort, Bunschoten en Leusden.



7.3 MANAGEMENT VAN DE SCHOOL

De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op de locatie. De directeur-bestuurder is als bevoegd gezag eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie. Samen vormen zij het managementteam. Het managementteam bestaat uit de volgende personen:

Bestuur

Directeurbestuurder: Dhr. J.J.W. (Jan) Hofman

Locatiedirecteuren

VSO De Glind: Dhr. W. (Wouter) van de Hoef

SO De Glind: Dhr. D.J. (Dirk Jan) de Jong

SO Hilversum: Mw. Drs. S. (Sharon) Nierkes

Raad van toezicht

De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie.

De raad van toezicht is de werkgever en het controlerend orgaan van de directeur bestuurder. Het toezicht heeft op twee momenten plaats:

1. Vooraf: de plannen (missie, strategie, beleidsplan en begroting) worden ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegd.
2. Achteraf: de raad van toezicht beoordeelt het bestuur en de organisatie kritisch en keurt het jaarverslag goed. Daarnaast heeft de raad van toezicht ook een stimulerende en adviserende functie jegens het bestuur.

De raad van toezicht van de J.H. Donnerschool bestaat uit de volgende personen:

- Dhr. K. de Waard: voorzitter, commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel
- Dhr. C. Hatzman: commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel
- Dhr. E. Rietkerk: vice-voorzitter, commissie onderwijs, kwaliteit, veiligheid
- Mw. A. Bieleman-Hartman: commissie onderwijs, kwaliteit, veiligheid
- Mw. J.H. de Jong-Kortman: commissie financiën
- Dhr. G. Kuipers: commissie financiën

7.4 SAMENWERKINGSPARTNERS

De J.H. Donnerschool werkt met meerdere organisaties samen om een zo goed mogelijke ondersteuning te kunnen bieden, zowel op het gebied van onderwijs als van zorg.

Onderwijspartners

De J.H. Donnerschool werkt nauw samen met de samenwerkingsverbanden voor primair- en voortgezet onderwijs uit de regio's het Gooi, Eem en Eemland en de Gelderse Vallei. Ook werken wij samen met de verschillende scholen voor speciaal onderwijs in de regio. Hierdoor is het mogelijk om binnen de diverse samenwerkingsverbanden altijd een passende plek voor uw kind te vinden. De meeste samenwerkingsverbanden ondersteunen ouders met het informatiepunt voor ouders. Hier kunnen ouders met al hun vragen over passend onderwijs terecht, als die op school niet afdoende beantwoord konden worden. Het informatiepunt is onafhankelijk en objectief.

Zorgpartners

De school hecht groot belang aan het samenwerken met hulpverlenende instanties. Wij participeren in verschillende behandelingsplanbesprekingen en leveren daarmee een bijdrage aan het werken volgens het concept 'Eén kind, één plan'. Voor Hilversum zijn onze partners onder andere Levvel en Youké.

8. Belangrijke contactinformatie

J.H. Donnerschool SO

locatie Hilversum

J.H. Donnerschool
Lopes Diaslaan 2
1222 BW Hilversum
T: 035 - 6288406
E: hilversum@donnerschool.nl

Postadres:

Postbus 764
1200 AT Hilversum

Locatiedirecteur SO

Mw. Drs. S. (Sharon) Nierkes
E: nierkes@donnerschool.nl

Intern begeleider

Mw. L. (Linda) Dubbeldam
E: dubbeldam@donnerschool.nl

Gedragdeskundigen

Mw. Drs. T. (Tessa) Kuitert
E: kuitert@donnerschool.nl
Mw. Drs. A. (Annemieke) Huurdeman
E: huurdeman@donnerschool.nl
Mw. Drs. W. (Willemijn) Tijhuis
E: tijhuis@donnerschool.nl

Medezeggenschapsraad

Postbus 492
3770 AL Barneveld
E: mr@donnerschool.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Mw. L. (Lucie) Graus
E: graus@donnerschool.nl

Onderwijsinspectie

Inspectiekantoor
St.Jacobsstraat 200 3511 BT Utrecht
Postbus 2730 3500 GS Utrecht
T: 030 - 6690600
E: info@winsp.nl

Jeugdarts KNMG

Team Jeugd en Gezin
Contactpersoon: Lisa van der Spek
T: 035 - 6926350
E: L.vanderspek@ggdgv.nl
Werkdagen: ma, di, woe, do

Vertrouwenspersonen

Interne contactpersoon

Mw. Drs. A. (Annemieke) Huurdeman
E: huurdeman@donnerschool.nl



**Ik ben er nog niet,
maar ik ben verder
dan ik gisteren was**

Externe vertrouwenspersoon

Mw. I (Ingeborg) Lagerwaard

E: ingeborglagerwaard@perspectief.eu

Antipestcoördinator

Mw. Drs. S. (Sharon) Nierkes

E: nierkes@donnerschool.nl

Schoolbestuur

Bestuur J.H. Donnerschool

Postbus 492

3770 AL Barneveld

E: hofman@donnerschool.nl

Directeur-bestuurder

Dhr. J.J.W. (Jan) Hofman

E: hofman@donnerschool.nl

De J.H. Donnerschool is door de belastingdienst aangemerkt als ANBI. ANBI staat voor Algemeen Nut Beogende Instelling. Naast een aantal fiscale voordelen voor de school (de school hoeft geen belasting meer te betalen over schenkingen die de school heeft ontvangen) zijn er ook voordelen voor personen en bedrijven die een schenking aan de school willen doen. Als een instelling door de Belastingdienst is aangewezen als een ANBI, kan een donateur giften van de inkomsten of vennootschapsbelasting aftrekken (uiteraard binnen de daarvoor geldende regels).

Social media kanalen van de J.H. Donnerschool



Website van de
J.H. Donnerschool:
www.donnerschool.nl/



[www.facebook.com/
Donnerschool/](https://www.facebook.com/Donnerschool/)



Werving medewerkers met
leuke blogs en vlogs:
eenbaanspeciaalvoorjou.nl/



[www.linkedin.com/
company/j.h.-donnerschool/](https://www.linkedin.com/company/j.h.-donnerschool/)



Vrienden van de
J.H. Donnerschool:
www.vrienden-donnerschool.nl/



[www.instagram.com/
jh_donnerschool/](https://www.instagram.com/jh_donnerschool/)



9. School Ondersteuningsplan

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om dit voor elk kind zo goed mogelijk te bieden. Of een school voor een kind de juiste plek is, zal altijd uit een individueel gesprek over de behoefte van het kind blijken.

Dit overzicht geeft een beknopt beeld van de ondersteuning die onze school aan de leerlingen kan bieden. Vooral als het om specifieke ondersteuningsbehoeften gaat.

Onze visie



Betrokken ouders



De taak om ouders te betrekken bij ondersteuning ligt bij:

- Deskundige van het samenwerkingsverband
- Gedragsspecialist / orthopedagoog
- Leraar / mentor
- Directie, team- of afdelingsleider
- Schoolmaatschappelijk werker
- Intern begeleider
- Jeugdhulpprofessional

Voorzieningen



Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar:

- Atelier voor de kunst- en cultuurlessen
- Gymzaal
- Speellokaal/ruimte voor therapie
- Ruimte voor OJA 'Het Palet'
- Individuele werkplek
- Onderzoeksruiimte orthopedagoog

Specialisten



Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar:

Op school

- Orthopedagogen
- Schoolmaatschappelijk werker
- Specialisten op gebied van gedrag
- Deskundige lezen/dyslexie
- Specialist TOS
(Taalontwikkelingsstoornissen)
- Leraarondersteuner/
onderwijsassistenten
- Remedial teacher op leesgebied
- Switch (time-out) begeleiders
- Vakdocent gym
- Vakdocent Kunst & Cultuur
- Jeugdarts

Aanvullend via beschikking van de gemeente:

Externe behandelaars en therapeuten en ambulant begeleiders, zoals Level GGZ en Youké jeugdzorg (in de school), logopedisten, speltherapeuten, PMT'ers (Psychomotorische Therapeuten) en vak therapeuten.

Onderwijsaanbod



Dit onderwijsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig:

Algemeen onderwijs en structuur:

- Vaste routines en een veilige, voorspelbare omgeving
- Een leeromgeving met een beperkt aantal prikkels
- Individuele werkplekken om prikkels te minimaliseren
- Directe instructie model
- Reguliere vakken

Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedragsbegeleiding:

- Gericht werken aan gedrag en werkhouding
- Specialisatie autisme en gedragsproblematiek
- Begeleiding bij hechtings- of traumaproblematiek, ADHD en andere ontwikkelings- of persoonlijkheidsstoornissen

Aangepaste leerarrangementen en ondersteuning:

- Passend aanbod obv leerrendementen, cognitieve niveaus en uitstroomniveaus
- Verrijkingsprogramma
- Onderwijszorgcombinatie (OJA 'Het Palet')
- Lessen Bewegingsonderwijs
- Lessen Kunst en Cultuur
- Aandacht voor de afwisseling tussen theorie en praktijk (in- en ontspanning)

Sterke punten



- Specialisatie in de doelgroep
- Kleine groepen en individuele aandacht
- Basisveiligheid en vaste structuur
- Gerichte sociaal-emotionele begeleiding
- Aangepast en flexibel onderwijsaanbod
- Geïntegreerde zorg en onderwijs
- Sterke samenwerking met externe partners
- Focus op ouderbetrokkenheid (een actieve ouderklankbordgroep)

Grenzen



- Leeftijd van de leerling van 4 tot 13 jaar
- Een maximale leerachterstand van 1 jaar
- Plaatsingsbeleid voor OJA 'Het Palet'
- Laag (IQ) functioneringsniveau; ondergrens IQ 75
- Het niet kunnen functioneren binnen een groep van 12 leerlingen met 1 leerkracht en/of een open school-setting
- In bezit van TLV (toelaatbaarheidsverklaring) voor speciaal onderwijs
- Plaatsingsbeleid voor OJA 'Het Palet'

Ambities en ontwikkeldoelen



De belangrijkste ambities zijn:

- Blijven uitbreiden/ verbeteren / verbinden van de leerbehoeften van de leerlingen en de onderwijscontext
- Implementeren onderwijs aanbod Kunst & Cultuur
- Verbeteren onderwijskwaliteit (opbrengstgericht)
- Blijven bevorderen verbinding en toegankelijkheid tussen ouders en school



J.H. Donnerschool

Locatie SO Hilversum

Lopes Diaslaan 2

1222 BW Hilversum

T: 035 – 6288406

E: info@donnerschool.nl