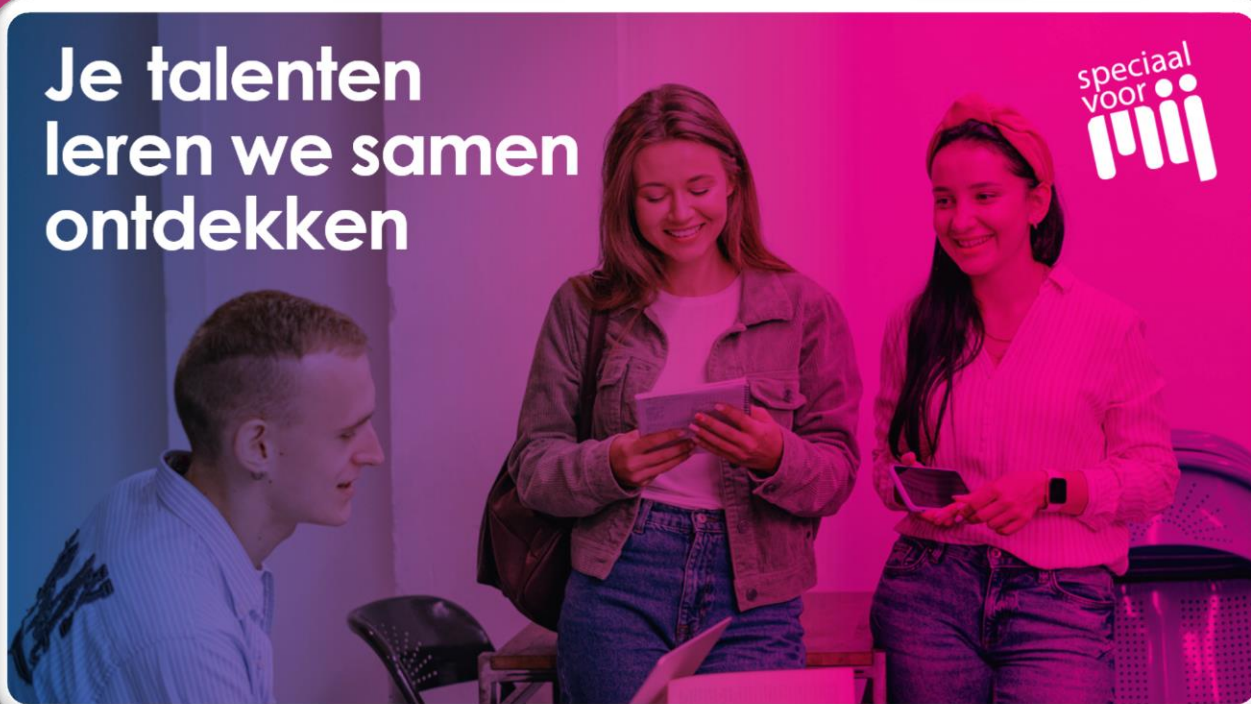


Jaarverslag 2022

Stichting J.H. Donnerschool

**Je talenten
leren we samen
ontdekken**



Bestuursnummer: 41450

Instellingsnummer: 14RB

Locatie SO en VSO De Glind
Schoonderbekerweg 45
3794 NA De Glind
Telefoon: 0342 – 452044



Locatie SO Hilversum
Lopes Diaslaan 2
1222 BW Hilversum
Telefoon: 035-6288406

J.H. Donnerschool

2022: Eén jaar waar in een nachtmerrie is uitgekomen’.

Voor EU-vicevoorzitter Frans Timmermans is 2022 een nachtmerrie werkelijkheid geworden, zegt hij in de laatste verschenen krant op 31 december 2022.

“Het is voor het eerst sinds de Tweede Wereldoorlog dat in Europa een land een ander vreedzaam land binnenvalt met zwaar militair materieel. Dit is toch echt nog wel een graadje erger dan het ingrijpen in 1968 in Praag, of in 1956 in Boedapest.

Tegelijkertijd: de wijze waarop de Oekraïense bevolking erop heeft gereageerd is toch inspirerend! Poetin dacht: ik duw die lui wel even om. En dat zo’n hele bevolking dan opstaat en zegt fuck you! En ook dat autocratie dus níét wint, dat is ook heel belangrijk: dat heeft wereldwijd effect.

Dus ja, mijn nachtmerrie is uitgekomen, maar die nachtmerrie heeft ook helden, waaronder allereerst de Oekraïense bevolking, maar ook de Europese. Die is opgestaan voor de vluchtelingen. Dus als we daar geen moed uitputten, dan weet ik het niet meer.”



2022 hakte er harder in dan de coronajaren

In dezelfde krant van 31 december 2022 is te lezen dat vanuit een peiling van EenVandaag blijkt dat voor veel mensen 2022 in het teken stond van een opeenstapeling van crises: de stikstofdiscussie, de asielcrisis in Ter Apel en de woningnood worden door deelnemers vaak genoemd als zaken die hen raakten.

Bovenaan de lijst staan echter de oorlog in Oekraïne en de prijsstijgingen die Nederlanders voor hun kiesen kregen. Die hadden het grootste effect op het persoonlijk leven.

De peiling laat grote verschillen zien tussen arm en rijk.

Voorals mensen die zeggen niet of nauwelijks rond te komen, geven het voorbije jaar een ruime onvoldoende. De prijsstijgingen hadden een negatief effect op hun geluk. Van de deelnemers met de krapste beurs zegt 92 procent minder gelukkig te zijn (geweest) als gevolg van de inflatie. 95 procent van hen vond 2022 een slecht jaar voor hun portemonnee.



1. Voorwoord	7
2. Visie en besturing	9
2.1 Missie en Visie	9
2.2. Organisatie	10
2.2.1 Nieuwe ontwikkelingen betreffende governance	10
2.2.2 Organisatie van bestuur en intern toezicht	11
2.3 Verbonden partijen	13
2.4 Belangrijke elementen van het gevoerde beleid	17
2.5 Zaken met een politieke of maatschappelijke impact	19
3. Verantwoording van het beleid	24
3.1 Leerklimaat	24
3.2 Onderwijsprestaties	25
3.3 Onderwijskundige ontwikkelingen	30
3.4 Onderwijs, zorg en behandeling	35
3.5 personeel en organisatie	36
3.6 Kwaliteitszorg	41
3.7 Partners en omgeving	45
3.8 Huisvesting en inrichting	46
3.9 Duurzaamheid	51
3.10 Werkzaamheden op het gebied van onderzoek en ontwikkeling	54
3.11 Maatschappelijke thema's	55
4. Risicomanagement	57
4.1 Risicoprofiel	57
4.2 Risicobeheersing	59
4.3 Buffervermogen	62
5. Jaarrekening 2022	63
5.1 Financieel beleid	63
5.2 Continuïteitsparagraaf	68
5.3 Jaarrekening	72
5.4 Grondslagen	75
5.5 Toelichting op de onderscheiden posten in de balans	81
5.6 MODEL G	85
5.7 Toelichting op de onderscheiden posten in de staat van baten en lasten	86
5.8 WNT- verantwoording 2022	90
5.9 Overige gegevens	93

Bijlagen	94
<i>Bijlage 1: Gegevens over de rechtspersoon</i>	<i>94</i>
<i>Bijlage 2: Rapportage toezichthoudend orgaan 2022</i>	<i>95</i>
Goedkeuring en vaststelling jaarstukken 2022	99

1. VOORWOORD

2022 Stichting J.H. Donnerschool

De J.H. Donnerschool werkte door in die wereld zoals Timmermans en de uitslag van de peiling beschrijven (zie pagina 4 en 5). Er waren en er zijn zorgen. Wij merkten eveneens nasleep van het coronatijdperk.

Naast deze twee mondiale ontwikkelingen hadden ook andere maatschappelijke ontwikkelingen invloed op de situatie waar leerlingen van de J.H. Donnerschool dagelijks mee te maken hebben. Zo is er onrust in thuissituaties. Er is regelmatig een te kort aan financiële middelen in gezinnen. Allemaal ontwikkelingen die doorwerken op het pijncentra in de hersenen en die zich om kunnen zetten in gedrag. Gedrag en gevoel dat direct doorwerkt op het leren.

De teams werkten hard aan het voorkomen en wegwerken van leerachterstanden. Alle leerlingen bleven in beeld bij hun groepsleerkracht en/of mentor en bij de commissies van begeleiding. Er was veel aandacht voor het sociaal -emotionele functioneren van leerlingen en de systemen om hen heen. De ondersteuning vanuit landelijke en plaatselijke overheid werd en wordt goed ingezet. Wij maakten gebruik van het Nationaal Programma Onderwijs en subsidies om de basisvaardigheden op orde te houden. En met elkaar wisten we koers te houden. We hielden zicht op de onderwijsresultaten, die voor de J.H. Donnerschool ook in 2022 positief waren.

En toch....

Constateren we steeds meer onrust en stress in gezinnen en andere thuissituaties. Stress als nasleep van het afstandsonderwijs in 2019, 2020 en 2021 dat in kwetsbare gezinssituaties extra druk gaf, ondanks dat de J.H. Donnerschool noodopvang wist te regelen.

Stress veroorzaakt door de zorg om financiën: hoe komen we de maand door met alle stijgende kosten. Er wordt veel gebruik gemaakt van ondersteuning als Stichting Leergeld. Voorop staat, dat de J.H. Donnerschool nooit leerlingen uitsluit bij activiteiten als ouders of verzorgers de gevraagde bijdragen niet kunnen of willen betalen.

Er is veel druk op aanmeldingen op de drie locaties; het reguliere onderwijs is steeds meer handelingsverlegen met de problematiek. Daarnaast merken we een verzwaring van de doelgroep: de problematieken die vanuit Jeugdhulp geregeld moeten worden, zijn nu in onze scholen merkbaar.

2023 Als we willen, maken we samen van 2023 een echt baanbrekend arbeidsjaar

Aan het einde van 2022 constateren we met elkaar dat de arbeidsmarkt krap is; er zijn nog altijd meer vacatures dan dat er werkzoekenden zijn. Ook voor de J.H. Donnerschool zal het een uitdaging zijn om bekwaam en bevoegd personeel te houden en te krijgen. De J.H. Donnerschool is er van overtuigd dat betrokken medewerkers de sleutels zijn tot kwaliteit op alle gebieden. Daarom is er veel aandacht voor personeelsbeleid. In dit jaarverslag staat een korte samenvatting van wat er op dit beleidsterrein voor inzet is gepleegd.

Als we willen, kunnen we allemaal iets doen om van 2023 een baanbrekend arbeidsmarktjaar te maken. Daarvoor zullen we voorbij de schreeuwende cijfers over krapte, inflatie, het nieuwe pensioenstelsel en economische achteruitgang moeten kijken. Daarvoor is passie in het werk nodig. Een beetje ouderwetse passie en klantvriendelijkheid zorgt voor lager ziekteverzuim, gelukkigere klanten, betere resultaten én sneller ingevulde vacatures. In 2023 en volgende jaren zullen werkplekken weer ontwikkelplekken mogen zijn. In plaats van te zoeken naar 'het schaap met de vijf poten', gaan we mensen zoeken die we kunnen vormen en ontwikkelen tot bekwame en bevoegde medewerkers.

Nieuwe krachten

Tegelijkertijd constateren we met Timmermans, dat er kennelijk ook weer krachten naar boven komen om te staan voor onze kernwaarden als samenleving en als organisatie. Met als grootste kracht de mensen die in en vanuit die organisatie leren, werken en leven. Met elkaar. Die staan voor een andere samenleving dan dat die nu is. Voor de J.H. Donnerschool is het werken vanuit de kernwaarden haast een routinematige handeling geworden, het zit in de genen van de organisatie:

We willen *toekomstgericht, stabiel en betrouwbaar* zijn en blijven!

En in dit jaarverslag geven we een weergave en leggen verantwoording af van ons handelen aan de raad van toezicht, medezeggenschapsraad, medewerkers en stakeholders van de Stichting J.H. Donnerschool. Daarbij volgen wij de richtlijn Jaarverslaggeving Onderwijs zoals deze door het ministerie van OC&W is opgesteld.

Voor de indeling van dit verslag is gebruik gemaakt van de handreiking en format van de PO-raad en de checklist van Van Ree Accountants. Hiermee verwacht de stichting bij te dragen aan een uniformiteit van jaarverslagen. De jaarrekening is opgesteld door Adequatum te Leusden en gecontroleerd door Van Ree Accountants. Op hoofdlijnen wordt in het verslag ingegaan op het gevoerde algemeen stichtingsbeleid en op het schoolbeleid; van het beleid omtrent doelmatige besteding van de beschikbare middelen wordt in de jaarrekening gedetailleerd verantwoording afgelegd.

Ondernemen is risico lopen, maar uiteraard willen we (bedrijfs-) risico's het liefst zoveel mogelijk beperken. Dat doen we door het streven de basis op orde te hebben. En door een zorgvuldig risicomanagement.

Elkaar kritisch bevragen, helpt om te groeien. In groei zit perspectief.

Ik wens ons groei. Elke dag weer.

J.J.W. Hofman
directeur-bestuurder

2. VISIE EN BESTURING

2.1 MISSIE EN VISIE

In 2022 is er gewerkt vanuit de missie, visie en kernwaarden van de J.H. Donnerschool:

De missie:

De J.H. Donnerschool is een speciale school die leerlingen helpt te ontdekken wie ze zijn, welke talenten ze bezitten, wat ze nodig hebben en wie ze kunnen worden.



Dit betekent dat we samen met de leerlingen, ouders/verzorgers ontdekken welke talenten leerlingen bezitten en speciaal voor hen werken we aan hun mogelijkheden. Leerlingen leren hun eigen keuzes te maken en samen met professionele medewerkers bouwen we aan een stabiele en betrouwbare toekomst, waarin ze zich zelfstandig kunnen redden.

Er wordt gewerkt vanuit de kernwaarden:

toekomstgericht, stabiel en betrouwbaar

Toekomstgericht: professioneel, toonaangevend en innovatief onderwijs.

Stabiel: duidelijke les- en handelingsstructuur, consistent beleid, duurzame organisatie.

Betrouwbaar: kwaliteitszorg, betrouwbaarheid, naastenliefde.

Toegankelijkheid en het toelatingsbeleid

De Stichting J.H. Donnerschool staat in principe open voor alle kinderen en jongeren, zonder uitzondering.

Leerlingen die het moeilijk hebben op het regulier onderwijs krijgen in eerste instantie een ondersteuningsarrangement op maat. Lukt het uiteindelijk toch niet binnen het reguliere onderwijs omdat de leerling een intensief onderwijsaanbod nodig heeft, dan kan de leerling geplaatst worden op een van de locaties van de J.H. Donnerschool. Het samenwerkingsverband geeft daarvoor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal onderwijs af. De commissie van begeleiding en toelating beoordeelt, op basis van het dossier van de leerling, of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoeften en besluit of de leerling toegelaten kan worden. Een samenvatting van het toegankelijkheid- en toelatingsbeleid is te vinden in de schoolgidsen. Het School Ondersteuningsprofiel van de locatie speelt een belangrijke rol bij de plaatsing.



Figuur 1: J.H. Donnerschool is een school met een 'open' koers en karakter

Als er vermoedens of aanwijzingen zijn dat er diagnoses zijn die de school nog niet heeft, kan er besloten worden tot uitstel van plaatsing tot de diagnoses bij de school bekend zijn en meegenomen kunnen worden bij het besluit tot plaatsing.

2.2. ORGANISATIE

Scholen

Onder het bevoegd gezag (bestuursnummer 41450) van de Stichting J.H. Donnerschool, valt het instellingsnummer 14RB, de Jan Hein Donnerschool, hierna genoemd J.H. Donnerschool.

De J.H. Donnerschool bestaat uit de volgende locaties:

- locatie Speciaal Onderwijs SO De Glind, hierna genoemd SO De Glind (instellingsnummer: 14RB00)
- Locatie Speciaal Onderwijs SO Hilversum, hierna genoemd SO Hilversum (instellingsnummer: 14RB01)
- Locatie Voortgezet Speciaal Onderwijs VSO De Glind, hierna genoemd VSO De Glind (instellingsnummer: 14RB00)

Besturing

De rechtspersoon van het bevoegd gezag is een stichting. De stichting is opgericht op 16 december 2005 en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 08116125. De juridische structuur en de statuten zijn gewijzigd en aangepast aan nieuwe wet- en regelgeving (WBTR en ANBI).

In de statuten zijn onder andere vastgelegd de grondslagen, het doel van Stichting J.H. Donnerschool en de taken en bevoegdheden van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht.

Er is gekozen voor een feitelijke scheiding. Uitgangspunten zijn, dat de directeur-bestuurder uitvoering geeft namens het formele bestuur en dat de directeur-bestuurder en de raad van toezicht gezamenlijk het bevoegd gezag vormen.

De verdeling van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden binnen het bevoegd gezag zijn doordacht met inachtneming van efficiëntie, doelmatigheid, adaptiviteit en subsidiariteit (beslissingsbevoegdheid op het juiste niveau neerleggen).

Code Goed Bestuur en Wet bestuur en toezicht rechtspersonen (WBTR)

J.H. Donnerschool conformeert zich aan de Code Goed Bestuur van de PO-Raad. In de nieuwe Code Goed Bestuur in het primair onderwijs is publicatie van een klokkenluidersregeling en een integriteitscode opgenomen als verplichtende bepaling.

De J.H. Donnerschool heeft de uitwerking van de governance uitgewerkt en vastgelegd in een aantal beleidsdocumenten. Er zijn geen afwijkingen te melden betreffende de vastgestelde wijze van besturen, de gedragscode, het toezicht op de organisatie.

2.2.1 NIEUWE ONTWIKKELINGEN BETREFFENDE GOVERNANCE

De basis op orde

In 2022 is er hard gewerkt om de basis van de organisatie betrouwbaar en stabiel te houden.

- **Statuten:** In 2022 zijn de stichtingsdocumenten (statuten ed.) aangepast aan nieuwe wet- en regelgeving, o.a. de Wet bestuur en toezicht rechtspersonen (WBTR) en Algemeen nut beogende instelling (ANBI). Hiervoor heeft de raad van toezicht nieuwe statuten vastgesteld, die gepasseerd zijn op 16 december 2022 bij Notariaat Van der Weij in Nijkerk en alzo gedeponerd bij de Kamer van Koophandel.
- **Managementstatuut:** directeur-bestuurder heeft een nieuw managementstatuut vastgesteld: hierin staan taak en verantwoordelijkheden van met name de locatiedirecteuren t.o.v. het bestuur en de locatie beschreven. Deze wijziging was nodig om aan te sluiten met de interne organisatie bij de wijziging van de statuten.
- **Treasurystatuut** is opnieuw opgesteld en vastgesteld door de raad van toezicht. Het treasurystatuut dient vooral als een intern beleidskader. De risico's die samenhangen met de

financiële huishouding van de J.H. Donnerschool dienen beheerst en beheerd te worden. Het treasurystatuut stelt normen en kaders voor deze financiële risico's.

- **Inkoopbeleid** is opnieuw opgesteld en vastgesteld. Het zijn de algemene uitgangspunten voor de inkoop die door de organisatie worden vastgesteld, en die door de medewerkers in alle beslissingen met betrekking tot het inkoopproces moeten worden meegenomen. Het beschrijft hoe de organisatie doelmatig en rechtmatig wil inkopen.
- **Administratieve organisatie (AO) EN Interne controle (IC):** Dit document is geactualiseerd in 2022.
- **Verzuimbeleid** van alle locaties is herzien, vastgesteld en geplaatst op de website. Verzuimbeleid regelt de manier waarop de school omgaat met verzuim. Het verzuimbeleid verwoordt de visie op verzuim en verwijst naar de wettelijke kaders en de doelstelling(en).
- **Beleid gescheiden ouders J.H. Donnerschool** is opgesteld en vastgesteld. Dit beleid is bedoeld om te volgen als de 'reguliere' omgang niet werkt. In veel gevallen loopt de communicatie met school goed bij een scheiding. Daar waar het niet loopt, is dit beleid bepalend.
- **Klachtenregeling:** De klachtenregeling is herzien en vastgesteld. De klachtenregeling voldoet nu weer aan het wettelijk kader.
- **Protocol grensoverschrijdend** is opgesteld en op alle locaties met de medewerkers intensief besproken. Om grensoverschrijdend gedrag, seksueel misbruik en seksuele intimidatie te voorkomen is het belangrijk dat scholen maatregelen treffen voor een veilig schoolklimaat: het zorgen voor een goede omgang met elkaar, het respecteren van grenzen en het maken van afspraken hierover, het hanteren van gedragsregels die iedereen in de school kent.
- **Sectorplannen Covid 19** zijn per locatie gemaakt. De leden van de medezeggenschapsraad (MR) zijn in een vroeg stadium te betrekken bij het ontwikkelen van de plannen. Juist in de tijd van coronamaatregelen is samenwerking belangrijk. Een zo groot mogelijk draagvlak onder alle betrokkenen is vereist. Bovendien is het belangrijk te weten wat er leeft onder de ouders en medewerkers. Vanuit de locaties zijn plannen van aanpak gemaakt hoe wij kunnen handelen bij de diverse gradaties van mogelijke uitbraken van Covid. Het is tot op heden nog niet nodig geweest de plannen te gebruiken.



Figuur 2: Als stabiele, betrouwbare en toekomstgerichte organisatie wil de stichting voldoen aan de wettelijke eisen

2.2.2 ORGANISATIE VAN BESTUUR EN INTERN TOEZICHT

Directeur-bestuurder: Dhr. J.J.W. Hofman

Nevenfuncties vanuit de functie bij de J.H. Donnerschool:

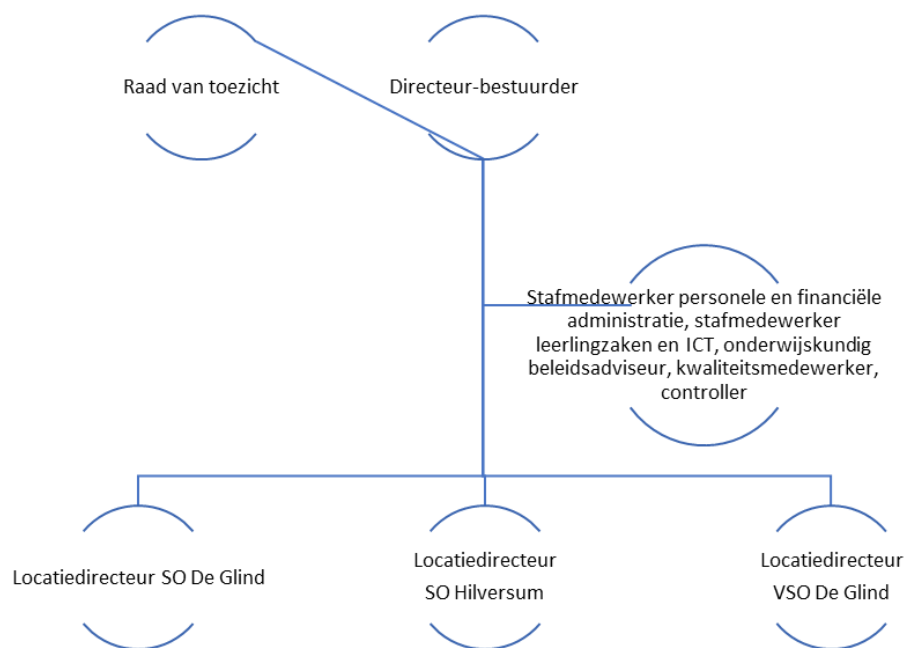
- Bestuurslid Samenwerkingsverband VO Barneveld-Veenendaal: geen vergoeding
- Bestuurslid Samenwerkingsverband V(S)O Eemland: geen vergoeding

- Voorzitter van de auditcommissie van Samenwerkingsverband VO, Passend Onderwijs Barneveld-Veenendaal: geen vergoeding
- Voorzitter Lokaal Educatief Beraad gemeente Hilversum: geen vergoeding
- Lid programmagroep Platform Jeugd gemeente Barneveld: geen vergoeding
- Lid van de regiegroep 'Proloog' te Hilversum. Proloog wil verbinding leggen tussen de kunst- en cultuursector en onderwijs: geen vergoeding.
- Commissie raadslid van de gemeente Nijkerk: onbezoldigd.

De samenstelling van de raad van toezicht in 2022:

- Dhr. E. Meerman: voorzitter en commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel tot juli 2022
- Dhr. E. van der Want: commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel
- Mevr. C. Blom: commissie onderwijs, kwaliteit, veiligheid
- Mw. A. Bieleman-Hartman: commissie onderwijs, kwaliteit, veiligheid
- Mw. I. Lasker: plaatsvervangend voorzitter, commissie financiën
- Dhr. K. de Waard: tot juli 2022 lid commissie financiën (aangetreden), vanaf 1 september voorzitter en lid commissie remuneratie, medezeggenschapsraad
- Dhr. G. Kuipers: lid commissie financiën vanaf 1 december 2022

Organisatiestructuur



Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad (MR) van Stichting J.H. Donnerschool bestaat uit 6 leden, van iedere locatie is een afgevaardigde ouder/verzorger en een medewerker. De medezeggenschap van leerlingen van het vso is georganiseerd via een leerlingenraad. De directeur-bestuurder is voor een deel bij de MR-vergaderingen aanwezig. De raad is vier keer bij elkaar geweest. Er zijn gesprekken met de raad van toezicht geweest. Besproken onderwerpen met de MR waren o.a.: bestuurs- en jaarverslag, meerjarenbegroting, kwartaalrapportages, schoolgidsen en het verzuimbeleid.

Overlegstructuur

Met medewerkers wordt continu de professionele dialoog gevoerd, via team- of bouwoverleg wordt steeds gewerkt aan ontwikkeling. De ontwikkelgesprekken gaan vanuit een waarderend kader.

Eens per drie jaar wordt een medewerkers- tevredenheidsonderzoek gehouden.

Per locatie is een commissie van begeleiding die wekelijks bij elkaar komt.

Minimaal zes keer per jaar vindt overleg plaats tussen de raad van toezicht en de directeur-bestuurder. Er wordt vergaderd met een vast format en een jaarplanning. Jaarlijks vindt een zelfevaluatie van de raad van toezicht plaats, minimaal één keer per jaar vindt overleg plaats met de medezeggenschapsraad. Jaarlijks bezoeken de leden van de raad van toezicht de scholen.

Vijf keer per jaar vindt overleg plaats tussen de medezeggenschapsraad en de directeur-bestuurder. Er wordt vergaderd met een vast format en een jaarplanning.

Tien keer per jaar vindt overleg plaats tussen de locatie directeuren en de directeur-bestuurder. Onderwerp van gesprek zijn de ontwikkelingen vanuit de jaarplannen, over onderwijs- en organisatieontwikkeling en successen worden gedeeld met elkaar. Van en met elkaar leren staat centraal.

Afhandeling van klachten

De insteek van de J.H. Donnerschool is dat klachten zoveel mogelijk worden afgehandeld binnen de school in dialoog met degene die de klacht inbrengt. Wanneer dat niet mogelijk is, vindt er een gesprek plaats met de directeur-bestuurder. De school werkt in het kader van de Kwaliteitswet met een klachtenregeling en is aangesloten bij een klachtencommissie. Voor alle klachten is ruimte, zij worden niet onder de tafel geschoven. Dit is niet alleen goed voor de openheid op school, maar ook voor de kwaliteit van de school en het onderwijs. In 2022 zijn er geen klachten ingediend.

Figuur 3: Lees verder op <https://www.vrienden-donnerschool.nl/oud-leerlingen/patrick-rutgers>

Mijn ervaringen, dankzij input van vele mooie mensen, hebben er toe geleid dat ik docent en coach ben geworden op een Pabo. Een plek waar ik graag ben om de toekomstige leerkrachten te ondersteunen in hún kleur, stem en onderzoekend vermogen waarmee zij de leerlingen, toekomstige wereldburgers, kunnen helpen in hun unieke ontwikkeling. 'Een leven lang leren', dat is mogelijk, ondanks of mogelijk juist dankzij kansengelijkheid. Daar wil ik best een boom met jullie over opzetten. Mooi als die boom onder andere grond kan vinden in De Glind, toch?

Patrick Rutgers

(oud-leerling J.H. Donnerschool, nu docent Pabo Marnix)

2.3 VERBONDEN PARTIJEN

De J.H. Donnerschool heeft een actieve, samenwerkende en invloedrijke rol binnen het netwerk met als doel het opkomen voor de belangen van de doelgroep van het (voortgezet) speciaal onderwijs. De invoering van passend onderwijs en de transitie op de jeugdzorg hebben ervoor gezorgd dat decentralisatie is ontstaan van verantwoordelijkheden naar de samenwerkingsverbanden passend onderwijs en naar regio en gemeenten. De J.H. Donnerschool wil in de samenwerkingsverbanden en in het netwerk van gemeenten als speciale school van betekenis zijn voor leerlingen die uit (dreigen te) vallen.

Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs

De school participeert actief in samenwerkingsverbanden passend onderwijs voor primair onderwijs (PO) en voortgezet onderwijs (VO).

De belangrijkste samenwerkingsverbanden voor de J.H. Donnerschool zijn:

PO:

- Samenwerkingsverband PO 2510 Rijn en Gelderse Vallei:
 - voedingsgebied, Kenniscentrum

- lid van ALV
- Samenwerkingsverband PO 2602 De Eem
 - voedingsgebied
 - lid van de ALV
- Samenwerkingsverband PO 2709 Unita
 - voedingsgebied en Kenniscentrum
 - lid Commissie van Toezicht (per 5 maart 2023) en van de ALV
- Samenwerkingsverband PO 2509 Zeeluwe:
 - voedingsgebied

VO:

- Samenwerkingsverband V(S)O 2511 Barneveld-Veenendaal
 - voedingsgebied en Kenniscentrum
 - lid van toezichthoudend bestuur en lid auditcommissie
- Samenwerkingsverband V(S)O 2602 Eemland
 - voedingsgebied
 - lid van het bestuur
- Samenwerkingsverband V(S)O 27-10 VO Qinas
 - voedingsgebied en Kenniscentrum
 - lid van ALV

MBO:

- MBO Amersfoort
 - leertrajecten

Gemeenten en regio: leerlingenvervoer, jeugdzorg en Lokale Educatieve Agenda's (LEA)

De J.H. Donnerschool voert een actief communicatiebeleid richting gemeenten en vervoersbedrijven. De school is voor het leerlingenvervoer afhankelijk van de keuzen die gemeenten daarin maken. Tevens is de school afhankelijk van gemeenten en regio's daar waar het de ondersteuning voor zorg en behandeling betreft. Er is actieve communicatie vanuit de school richting gemeenten en regio's over de benodigde zorg (-middelen). De school participeert actief als lid van de agendacommissie binnen de LEA in Barneveld en als voorzitter van de LEA in Hilversum.

Jeugddorp De Glind

De J.H. Donnerschool is lid van de stuurgroep Jeugddorp De Glind. Naast de J.H. Donnerschool participeren hierin:

- De Rudolphstichting: deze stichting regelt en beheert het wonen van kinderen en jongeren in De Glind.
- Pluryn is een zorgorganisatie voor mensen met complexe problematiek.
- Gezinshuis.com geeft uithuisgeplaatste kinderen en jongeren weer een veilig thuis.
- Stichting Jeugddorp De Glind is er voor uithuisgeplaatste kinderen en jongeren en is een flexibele netwerkorganisatie die jeugdhulp servicegericht benadert.
- Gemeente Barneveld: De gemeente is actief betrokken in het overleg.

Onderwijs zorgarrangement 'het Palet'

In OZA 'het Palet' wordt organisatie- en systeem overstijgend gewerkt om zorg en behandeling te integreren in het onderwijs. Het is de J.H. Donnerschool, na veel overleg, gelukt om structureel en duurzaam over de jaren een breed gedragen samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp op te zetten. Dit in nauwe samenwerking met Kinder- en jeugdpsychiatrie Levvel, Jeugd- en opvoedhulp Youké, en Samenwerkingsverband Unita.

Figuur 4: Samenwerkende partijen maken in OZA 'het Palet' waar wat minister de Jonge en minister Slob in hun brief oktober 2019 aangaven 'De systemen van zorg en onderwijs dienen zich aan te passen aan de ondersteuningsbehoefte van kinderen en niet andersom'

Vanuit overleg en onderhandeling met de regiogemeenten en het samenwerkingsverband zijn de benodigde middelen steeds voor vier jaar gegarandeerd!



Samenwerkingspartners

LEVVEL
Specialisten voor jeugd en gezin

Youké
sterke jeugd

unita

Het Palet

Onderwijs Zorg Arrangement (OZA)

Stichting J.H. Donnerschool

Levvel helpt kinderen, jongeren en (pleeg)gezinnen in lastige situaties weer op weg, zodat ze met een stevige basis de toekomst tegemoet kunnen. Levvel biedt alle hulp onder één dak: van opvoedondersteuning tot specialistische jeugdhulp en zelfs complexe psychiatrische zorg. Daarbij kijken we altijd wat kinderen, jongeren en gezinnen écht nodig hebben. Levvel biedt diagnostisch onderzoek en specialistische behandeling. In het onderwijs-zorgarrangement wordt behandeling in de klas gecombineerd met psychiatrische zorg. Dat doen we zo veel mogelijk op school, maar zo nodig gaan we ook naar gezinnen thuis of komen zij op de locatie van Levvel.

Youké begeleidt en behandelt kinderen en jongeren van 0-23 jaar en hun gezinnen bij het opgroeien en opvoeden. Als het moeilijk is voor uw kind op school vraagt dit veel van u en het hele gezin. Andersom, wanneer er in de thuissituatie moeilijke dingen spelen of gespeeld hebben, kan dit zijn weerslag hebben op het functioneren van uw kind op school. Daarom is een nauwe samenwerking tussen school en ouders vereist. Naast de korte lijnen tussen de leerkracht, de zorgmedewerker in de klas en de ouders biedt het onderwijs- zorgarrangement ook gezinsbegeleiding. Deze wordt gegeven door de zorgmedewerkers van het onderwijs- zorgarrangement en is op maat en afgestemd op uw vraag. Ook kijken we wat passend is wanneer er al andere hulpverlening in het gezin aanwezig is.

unita is in de regio Gooi en Vechtstreek het samenwerkingsverband passend onderwijs voor het primair onderwijs. Alle scholen (schoolbesturen) werken samen in het samenwerkingsverband. De ouders en school dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid ten aanzien van de ontwikkeling, het leren, het welzijn en de opvoeding van het kind. Ouders worden dan ook gezien als educatieve en pedagogische partners.

De school is voor ouders het eerste aanspreekpunt voor de gang van zaken op school, het welzijn van de leerling en de juiste onderwijsvorm voor de leerling. In eerste instantie zal school samen met ouders bekijken wat de leerling nodig heeft en hierop het onderwijsaanbod afstemmen. Soms is er echter meer nodig (school is dan 'handelingsverlegen'). In samenwerking met de ouders vraagt de intern begeleider van school dan ondersteuning bij Unita aan. Dit loopt via de handelings-

gerichte werkwijze multidisciplinair overleg (MDO). Tijdens een MDO zijn aanwezig: de ouders, leerkracht, intern begeleider en een trajectbegeleider vanuit Unita. In het MDO worden de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling bepaald en ook de ondersteuningsbehoeften van de ouders en leerkracht besproken.

Wij leggen de nadruk op de talenten van uw kind zodat een positiever zelfbeeld ontstaat

Kortom
Al sinds 2015 werken de J.H. Donnerschool, Unitu, Levvel en Youké met succes samen in het onderwijs-zorgarrangement waarin veel aandacht is voor u en uw kind. Dit programma is voor kinderen in de basisschoolleeftijd die veel moeite hebben met hun gedrag. Ouders spelen een belangrijke en onmisbare rol.

Meer informatie
Denkt u dat het onderwijs-zorgarrangement bij uw situatie past? Voor advies of informatie kunt u terecht bij:
De J.H. Donnerschool
Lopes Diaslaan, 1222 BW Hilversum
035-6286406
hilversum@donnerschool.nl

Figuur 5: Flyer van OZA 'het Palet'

Onderwijs

De J.H. Donnerschool heeft, net als in voorgaande jaren, overeenkomsten gesloten met een school voor regulier VO De Meerwaarde die het mogelijk maken om aan te sluiten bij het programma toetsing en afsluiting van de betreffende school (alle vmbo-leerwegen). Hierdoor blijven leerlingen zoveel als mogelijk in het reguliere 'systeem' met ondersteuning vanuit het speciaal onderwijs. VSO De Glind biedt op dit moment de niveaus aan tot en met het vmbo-t.

Er is een overeenkomst met MBO Amersfoort die het mogelijk maakt dat leerlingen een kwalificatie voor het Entree traject (mbo-1) halen.



‘Vrienden van de J.H. Donnerschool’

Begin mei 2020 is vanuit een burgerinitiatief de ‘Vrienden van de J.H. Donnerschool opgericht’ met als doelen:

- de bekendheid van de school en het speciaal onderwijs te vergroten
- een breed draagvlak van belangstellenden te creëren
- financiën aan te boren om de projecten te kunnen realiseren, die wel dringend gewenst zijn, maar waarvoor de middelen ontbreken

Inmiddels zijn er al veel bedrijven en personen vriend geworden. Voormalig leerlingen van de J.H. Donnerschool worden betrokken. Hun levensverhalen hebben een plek op de website.

Er is een comité van aanbeveling met prominenten uit de samenleving. Veel projecten, die niet vanuit overheidsmiddelen gefinancierd kunnen worden, zijn al gerealiseerd. Meer informatie:

<https://www.vrienden-donnerschool.nl>

Wilt u ook vriend worden?

Door ‘Vriend’ te worden steunt u een speciale school die zich bijzonder inzet om kinderen met een dubbele tegenslag in hun leven ook een perspectiefvolle toekomst te bieden.

U wordt Vriend door betrokken te zijn, maar u kunt ook financieel bijdragen via een donatie. Waarvoor u ook kiest: iedereen in en rond de school is er blij mee en dankbaar om.

‘Vrienden van de J.H. Donnerschool’ is geen aparte stichting. De gedoneerde gelden komen rechtstreeks ten goede aan projecten van de school zelf. Welke projecten actueel zijn, kunt u vinden op de website [vrienden-donnerschool.nl](https://www.vrienden-donnerschool.nl)



Financiële gegevens en ANBI registratie zijn derhalve dezelfde als die van de school zelf.

Bezoekadres
Schoonderbekerweg 45
3794 NA De Glind
tel. 0342 – 452044
Postadres: Postbus 492
3770 AL Barneveld

Comité van aanbeveling

Wij bevelen ‘Vrienden van de J.H. Donnerschool’ van harte bij u aan.

Wilma Gorissen
Directeur Ons Bedrijf en bestuurslid Barneveldse Industriële Kring (BIK).

Karina van Triest
Bestuurder Centrum voor Jeugd en Gezin.

Monique Rosbergen
Raad van Toezicht van STEV, Stichting Eemvallei Educatief.

Ellen Alders
Directeur Welzijn Barneveld

Dr. Asje van Dijk
Oud - burgemeester van Barneveld

Dr. Tom van den Belt
Management wetenschapper, -filosoof en organisatiesocioloog.

Lukas Scheijgrond
Onderwijsman, gezinshuis en bijzonder betrokken op het sociale domein.

Kees van der Werf
Voormalig voorzitter van de Raad van Toezicht van de J.H. Donnerschool

Wij nodigen u - particulieren en bedrijven - uit om om de J.H. Donnerschool heen te gaan staan. Met een donatie of met stageplekken of op een andere manier.

Doet u ook mee?



**Vrienden
van de
J.H. Donnerschool**



Figuur 6: Vrienden van de J.H. Donnerschool toont grote betrokkenheid

Ontwikkelingen tot verbonden partijen

De J.H. Donnerschool is, naast het bestendigen en uitbreiden van het huidige netwerk, van plan een grotere deelname te realiseren in:

- Sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs: deze organisatie vertegenwoordigt het gespecialiseerd onderwijs binnen de PO-Raad, de VO-Raad en andere belanghebbende partijen.
- PO-Raad is de sectororganisatie voor het primair onderwijs.
- Bedrijfsleven: de J.H. Donnerschool wil de samenwerking versterken in het regionale netwerk van het bedrijfsleven.
- J.H. Donnerschool participeert actief in Sterk Techniek Onderwijs in Regio Food Valley en in Makers in de Techniek. Beiden samenwerkingsvorm hebben als doel het bevorderen van opleiden en werken in de sector techniek [Regio Foodvalley - Sterk Techniekonderwijs](#)

2.4 BELANGRIJKE ELEMENTEN VAN HET GEVOERDE BELEID

Vanuit de missie en visie zijn succesbepalende factoren geformuleerd die richting geven aan verbeteringen en vernieuwingen. Per locatie en voor de gehele organisatie zijn jaarplannen opgesteld, die gemonitord worden in managementgesprekken, waarin het schoolplan en het jaarplan uitgangspunt zijn. Het strategisch beleid van de J.H. Donnerschool is beschreven door middel van digitale jaarplannen.

De jaarplannen zijn opgesteld vanuit de zes domeinen van de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO):

1. Koers
2. Organisatie
3. Kernprocessen
4. Mensen
5. Partners
6. Resultaten

Per domein en vanuit de kernwaarden zijn ambities en doelen gekoppeld. Door middel van een actielijst worden de stand van zaken en de SMART-geformuleerde acties inzichtelijk.

De teams worden meegenomen bij de totstandkoming van de jaarplannen.

Betrouwbaarheid is een belangrijke kernwaarde voor de J.H. Donnerschool. Daarom kunnen stakeholders en anderen inloggen via een link en krijgen inzicht in het strategisch beleid van de stichting en van de locaties: <https://mijnjaarplannen.nl/donnerschool>. De gebruikersnaam: Gast wachtwoord: GastA3

Missie	De J.H. Donnerschool is een speciale school die leerlingen helpt te ontdekken wie ze zijn, welke talenten ze bezitten, wat ze nodig hebben en wie ze kunnen worden. Missie is voor 0-10 jaar.									
Visie	Wij werken vanuit de kernwaarden: toekomstericht, stabiel, betrouwbaar. - Toekomstericht: Wij zijn een school waarbij we toekomstgericht en innovatief onderwijs bieden en hebben deskundige medewerkers - Stabiel: Wij zijn een school waarbij de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend aan de roep is - Betrouwbaar: Wij hebben een positief imago in de omgeving Visie is voor 0-4 jaar.									
Ambities	Kern	Organisatie	Kernprocessen	Mensen	Partners	Resultaten				
Doelen	 Toekomstericht: Wij werken volgens het kwaliteitslabel special onderwijs KSO.  Toekomstericht: onderwijs en zorg werken samen.  Toekomstericht: Wij hebben de huisvesting op orde.  Toekomstericht: wij bieden leerlingen voor op de toekomst.  Stabiel: wij hebben de financiën op orde.  Stabiel: wij hebben een didactisch en pedagogisch visie.  Toekomstericht: wij leren van en met elkaar.  Betrouwbaar: wij zijn zichtbaar en toegankelijk.  Stabiel: wij hebben de kwaliteit op orde. <tr><th>Resultaten</th><td>  Het thema burgerschap is gekoppeld in de lessen en opgenomen in de leerdoelen taalen  Onderwijs en zorg werken effectief samen binnen de J.H. Donnerschool  De P4D plan past (beter) bij de visie  Wij verzorgen praktijklessen in praktijklessen van het KSO  Er wordt gewerkt met begroting en realistische overzichten  Leerling participatie  Vaardigheids-leiderschap is de norm  De school is zichtbaar voor andere scholen, potentiële ouders/verzorgers en potentiële leerlingen  Wij werken opbrengstgericht (OOD) <tr><th>Resultaten</th><td>  Verbreiding van het onderwijsaanbod (werkruimte 5: Kouders (COA))  Er is een aantrekkelijk schoolplan  Aanbod voor exclusieve functies zijn gekoppeld aan de lessen  TUV inuiting middelen en hoog is verantwoord  Vind gemeenten zijn gekoppeld aan de handelen  Wij professionaliseren vanuit een netwerkorganisatieverband met o.a. lokale, regio, landelijke  Ouders/verzorgers zijn actief betrokken bij de school en bij de ontwikkeling van de leerling  Wij monitoring incidenten en ondernemen acties <tr><th>Resultaten</th><td>  Wij maken optimaal gebruik van de middelen van het ministerie  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO </td></tr></td></tr></td></tr>	Resultaten	 Het thema burgerschap is gekoppeld in de lessen en opgenomen in de leerdoelen taalen  Onderwijs en zorg werken effectief samen binnen de J.H. Donnerschool  De P4D plan past (beter) bij de visie  Wij verzorgen praktijklessen in praktijklessen van het KSO  Er wordt gewerkt met begroting en realistische overzichten  Leerling participatie  Vaardigheids-leiderschap is de norm  De school is zichtbaar voor andere scholen, potentiële ouders/verzorgers en potentiële leerlingen  Wij werken opbrengstgericht (OOD) <tr><th>Resultaten</th><td>  Verbreiding van het onderwijsaanbod (werkruimte 5: Kouders (COA))  Er is een aantrekkelijk schoolplan  Aanbod voor exclusieve functies zijn gekoppeld aan de lessen  TUV inuiting middelen en hoog is verantwoord  Vind gemeenten zijn gekoppeld aan de handelen  Wij professionaliseren vanuit een netwerkorganisatieverband met o.a. lokale, regio, landelijke  Ouders/verzorgers zijn actief betrokken bij de school en bij de ontwikkeling van de leerling  Wij monitoring incidenten en ondernemen acties <tr><th>Resultaten</th><td>  Wij maken optimaal gebruik van de middelen van het ministerie  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO </td></tr></td></tr>	Resultaten	 Verbreiding van het onderwijsaanbod (werkruimte 5: Kouders (COA))  Er is een aantrekkelijk schoolplan  Aanbod voor exclusieve functies zijn gekoppeld aan de lessen  TUV inuiting middelen en hoog is verantwoord  Vind gemeenten zijn gekoppeld aan de handelen  Wij professionaliseren vanuit een netwerkorganisatieverband met o.a. lokale, regio, landelijke  Ouders/verzorgers zijn actief betrokken bij de school en bij de ontwikkeling van de leerling  Wij monitoring incidenten en ondernemen acties <tr><th>Resultaten</th><td>  Wij maken optimaal gebruik van de middelen van het ministerie  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO </td></tr>	Resultaten	 Wij maken optimaal gebruik van de middelen van het ministerie  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO			
Resultaten	 Het thema burgerschap is gekoppeld in de lessen en opgenomen in de leerdoelen taalen  Onderwijs en zorg werken effectief samen binnen de J.H. Donnerschool  De P4D plan past (beter) bij de visie  Wij verzorgen praktijklessen in praktijklessen van het KSO  Er wordt gewerkt met begroting en realistische overzichten  Leerling participatie  Vaardigheids-leiderschap is de norm  De school is zichtbaar voor andere scholen, potentiële ouders/verzorgers en potentiële leerlingen  Wij werken opbrengstgericht (OOD) <tr><th>Resultaten</th><td>  Verbreiding van het onderwijsaanbod (werkruimte 5: Kouders (COA))  Er is een aantrekkelijk schoolplan  Aanbod voor exclusieve functies zijn gekoppeld aan de lessen  TUV inuiting middelen en hoog is verantwoord  Vind gemeenten zijn gekoppeld aan de handelen  Wij professionaliseren vanuit een netwerkorganisatieverband met o.a. lokale, regio, landelijke  Ouders/verzorgers zijn actief betrokken bij de school en bij de ontwikkeling van de leerling  Wij monitoring incidenten en ondernemen acties <tr><th>Resultaten</th><td>  Wij maken optimaal gebruik van de middelen van het ministerie  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO </td></tr></td></tr>	Resultaten	 Verbreiding van het onderwijsaanbod (werkruimte 5: Kouders (COA))  Er is een aantrekkelijk schoolplan  Aanbod voor exclusieve functies zijn gekoppeld aan de lessen  TUV inuiting middelen en hoog is verantwoord  Vind gemeenten zijn gekoppeld aan de handelen  Wij professionaliseren vanuit een netwerkorganisatieverband met o.a. lokale, regio, landelijke  Ouders/verzorgers zijn actief betrokken bij de school en bij de ontwikkeling van de leerling  Wij monitoring incidenten en ondernemen acties <tr><th>Resultaten</th><td>  Wij maken optimaal gebruik van de middelen van het ministerie  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO </td></tr>	Resultaten	 Wij maken optimaal gebruik van de middelen van het ministerie  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO					
Resultaten	 Verbreiding van het onderwijsaanbod (werkruimte 5: Kouders (COA))  Er is een aantrekkelijk schoolplan  Aanbod voor exclusieve functies zijn gekoppeld aan de lessen  TUV inuiting middelen en hoog is verantwoord  Vind gemeenten zijn gekoppeld aan de handelen  Wij professionaliseren vanuit een netwerkorganisatieverband met o.a. lokale, regio, landelijke  Ouders/verzorgers zijn actief betrokken bij de school en bij de ontwikkeling van de leerling  Wij monitoring incidenten en ondernemen acties <tr><th>Resultaten</th><td>  Wij maken optimaal gebruik van de middelen van het ministerie  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO </td></tr>	Resultaten	 Wij maken optimaal gebruik van de middelen van het ministerie  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO							
Resultaten	 Wij maken optimaal gebruik van de middelen van het ministerie  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO  Wij realiseren uitbreiding van het KSO									



Figuur 9: Per locatie een schoolplan

Strategische bijeenkomst J.H. Donnerschool

Op 14 februari 2022 is op een inspiratiebijeenkomst voor raad van toezicht en het managementteam een gezamenlijke inspiratie – of strategische bijeenkomst gehouden. Naast het waarderend leiderschap is het beleid van de J.H. Donnerschool onder leiding van Drives@school waarderend geëvalueerd.

Waarderend Interview

» Tweetallen, interviewer en geïnterviewde

» Vragen:

- » Wanneer was de samenwerking tussen RvT en het management in de beleidsontwikkeling van de Donnerschool het meest van toegevoegde waarde?
- » Wat maakt dat het zo waardevol was?
 - » En wat nog meer...
- » Wat waardeer je in deze situatie in het bijzonder aan je eigen bijdrage en die van anderen?
 - » En wat nog meer...



Figuur 8: Waarderende leiders kijken anders

Allocatie van middelen binnen de stichting

De stichting J.H. Donnerschool heeft één instellingsnummer en vestigingsnummer: 14RB00/14RB01. Alle financiële middelen komen centraal binnen. Op managementniveau worden de middelen verdeeld. De locatiedirecteuren hebben inzicht in de meerjarenbegroting van de stichting en dragen mede zorg voor de opstelling van de begroting van de locatie.

De directeur-bestuurder stelt in het managementteamoverleg de locatiedirecteuren in de gelegenheid advies uit te brengen over:

- a. de vaststelling en wijziging van de (meerjaren-)begroting;
- b. eventueel extra benodigde middelen gedurende het schooljaar
- c. de vaststelling van de jaarrekening

2.5 ZAKEN MET EEN POLITIEKE OF MAATSCHAPPELIJKE IMPACT

De rechtvaardiging voor het bestaan van een organisatie ligt buiten die organisatie en niet in de organisatie zelf. Een voorwaarde om onderwijs te kunnen verzorgen aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag is, dat de organisatie zowel naar binnen als naar buiten gericht is. De J.H. Donnerschool draagt daarom graag proactief mee aan breed maatschappelijke discussies zoals bij:

Nasleep Pandemie Covid 19

In 2022 zijn nog steeds effecten te merken van de gevolgen van het afstandsonderwijs op gebied van leerresultaten en op het sociaal-emotionele aspecten.

Per locatie is een Preventie- en interventiesectorplan voor Covid 19 in het funderend onderwijs. Met instemming van de medezeggenschapsraad zijn deze vastgesteld.

De J.H. Donnerschool maakt gebruik van verbeterplannen, waarvan de uitvoering mogelijk is met ondersteuning van subsidies:

- **Nationaal Programma Onderwijs (NPO):** Het NPO is gericht op herstel én ontwikkeling van het onderwijs, op het inhalen én compenseren van vertraging, en op het ondersteunen van iedereen in het onderwijs die het moeilijk heeft. De J.H. Donnerschool heeft de volgende stappen gezet:
 - Per locatie zijn de cognitieve, executieve en sociale achterstanden van de leerlingen vanwege corona in beeld gebracht. De analyse op locatieniveau is het vertrekpunt voor de maatregelen op school in de volgende twee schooljaren (schooljaar 2021/2022 en 2022/2023), en voorwaarde voor het ontvangen van de middelen.
 - Op basis van de analyse over de opgelopen vertragingen stelt elke school een School Programma op: een meerjarenplan, passend bij de lokale situatie en gebruik makend van effectieve interventies uit de 'menukaart'.
 - De schoolteams en leraren zijn betrokken. De medezeggenschapsraad stemde in. De plannen zijn vastgesteld en de gemeenten geïnformeerd. Binnen de verschillende regio's en gemeenten is afstemming van de inzet van de interventies. De effectiviteit van de gekozen interventies zal in 2023 moeten blijken. Waar nodig zal worden bijgestuurd.
 - De NPO-middelen zijn (in het geheel) niet besteed aan 'personeel niet in loondienst' (PNIL).
- **Subsidie verbetering Basisvaardigheden:** Eén aanvraag van de J.H. Donnerschool bij het Ministerie van OCW is ingeloot. De subsidie is bestemd voor activiteiten ter verbetering van de basisvaardigheden via evidence informed interventies zoals opgenomen in de menukaart. De activiteiten worden uitgevoerd in de periode van 1 september 2022 tot en met 31 juli 2024.
- **Subsidie NPO gemeente Barneveld.** Namens het gespecialiseerd onderwijs (GO), SBO De Vogelhorst, SO en VSO De Glind, deed de J.H. Donnerschool een aanvraag bij gemeente Barneveld. Vanuit onderzoeken blijkt dat de GO-scholen in de gemeente Barneveld onderwijsformatie inzetten voor zorg in onderwijs. Vanuit de formatie worden bijvoorbeeld behandeling, trainingen (Rots en water, PMT), begeleiding, psychodiagnostisch onderzoek en maatschappelijk werk betaald. Feitelijk en wettelijk gezien zou dit vanuit zorggelden gefinancierd moeten worden.

Armoede in gezinnen

Als gevolg van het conflict in Oekraïne is een prijsstijging ontstaan op diverse producten en diensten: energie (gas, elektriciteit en brandstof) en op andere noodzakelijke producten. De locaties van de J.H. Donnerschool signaleren een toenemende armoede in gezinnen. De school heeft beleid dat kinderen en jongeren nooit uitgesloten worden van activiteiten als ouders/verzorgers het niet kunnen of willen betalen. De locaties hebben diverse concrete acties naar gezinnen gedaan, bijvoorbeeld voedsel- en cadeaupakketten. Maatschappelijk werk heeft contact met gezinnen waar een vermoeden van armoede is. Naast de contacten met de centra voor Jeugd en gezin (CJG), is er aansluiting bij andere initiatieven:

<https://www.armoede-barneveld.nl> en <http://www.armoedeplatformhilversum.nl>

Voor de J.H. Donnerschool is het van belang nauwlettend de eigen energiecontracten te monitoren en in te blijven zetten op duurzaamheid.

Leerlingenvervoer

Een punt van zorg is de wijze waarop leerlingen naar een school van het gespecialiseerd onderwijs komen. Directeur-bestuurder mocht een presentatie geven op de Landelijke Dag van het Leerlingenvervoer waar ambtenaren verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer aanwezig waren. Het leerlingenvervoer is een maatschappelijk probleem is, dat alleen op te lossen is in gezamenlijkheid.

Op 22 februari 2023 organiseert de J.H. Donnerschool een regiobijeenkomst voor besturen, schoolleiders en IB-ers van regulier en van het gespecialiseerd onderwijs. Door samen het uitgangspunt in te nemen dat zelfstandig leren reizen een deel van de opvoedingstaak is en door dezelfde taal te spreken, zijn er mogelijkheden tot oplossing van dit geconstateerde probleem.

NIEUWS

Chaos in leerlingenvervoer speciaal onderwijs treft duizenden kinderen die juist structuur nodig hebben

Het leerlingenvervoer voor kinderen in het speciaal onderwijs loopt vanwege personeelstekort overal in Nederland vast. De nood is inmiddels zo hoog dat Tweede Kamerleden woensdag minister Wiersma hebben aangesproken, terwijl het leerlingenvervoer een taak van gemeenten is.

Iva Venneman en Wies de Gruijter 20 oktober 2022, 05:00

Figuur 9: de situatie in het leerling vervoer vraagt een ander perspectief en intensieve samenwerking

Crisis in De Glind

In 2022 verschenen verontrustende nieuwsberichten o.a. van Omroep Gelderland over misstanden in het verleden bij pleeggezinnen in De Glind. Er wordt gesproken over mishandeling en misbruik in pleeggezinnen in de jaren 1984 tot ongeveer 2000. Alhoewel dit niet expliciet over de J.H. Donnerschool gaat en de misstanden vele jaren geleden plaats vonden, raakt dit bericht alle betrokkenen zeer. Medewerkers en bestuur zijn erg geschrokken van de berichten en leven mee met de slachtoffers.

Afgelopen jaren heeft de school zich o.a. ingezet op intervisie, gedragscodes, protocollen, interne contactpersonen externe vertrouwenspersoon, uitbreiding orthopedagogen en andere medewerkers. Veiligheid is een doorlopend onderwerp van gesprek. De J.H. Donnerschool doet juist erg zijn best een stabiele, betrouwbare en vooral veilige omgeving te zijn voor kinderen, jongeren en medewerkers.

Over de stand van zaken is gecommuniceerd met ouders/verzorgers, medewerkers en regelmatig besproken met de raad van toezicht.

Vereenvoudiging bekostiging

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetswijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd.

Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school-) jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, is dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022/23. Schoolbesturen in de PO-sector werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor de J.H. Donnerschool neer op € 379.000. Voorzichtigheidshalve is dit bedrag niet als vordering op de balans per 31 december 2022 opgenomen.

De minister stelt dat dit materieel grote probleem voor het schoolbestuur slechts *‘een boekhoud-technische correctie is, aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging’*.

De overgang van een oude naar een nieuwe bekostigingssystematiek is echter niet louter een papieren exercitie; de keuzes die daarbij worden gemaakt hebben werkelijk een negatief effect op het onderwijsproces. De keuze van de minister om de schoolbesturen in 2022 fors minder bekostiging toe te kennen heeft reële consequenties. De gevolgen zijn dat er minimaal 4,5 Fte minder ingezet kan worden. En de komende jaren heeft dit een negatief effect op de beschikbare middelen die ingezet kunnen worden voor leerlingen.

Vandaar dat het bestuur van de J.H. Donnerschool samen met circa 230 schoolbesturen, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar heeft gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Op het moment van dit schrijven loopt deze beroepsprocedure nog en is niet bekend wanneer hierin uitspraak volgt.

Personeelstekort

J.H. Donnerschool neemt deel aan de Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP) in de regio's Gooi en Vechtstreek en de Food Valley. En werkt daarin samen met vele scholen en o.a. met de Universiteit van Wageningen en de Christelijke Hogeschool Ede. Het personeelstekort in het primair- en voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs is een groeiend probleem. Hoogleraar Jol Stoffers stelt in zijn oratie (2021): *‘Individuele organisaties kunnen het personeelstekort niet oplossen. En een landelijke aanpak kan geen rekening houden met specifieke regionale kenmerken. Daarom moeten we de personeelstekorten in de eerste plaats regionaal bekijken’*. De subsidieregeling RAP onderwijs heeft als doel om partijen in de regio te ondersteunen met het gezamenlijk aanpakken van het personeelstekort. Daarnaast is een intensieve samenwerking met PABO Marnix Utrecht en Christelijke hogeschool Ede over stagiaires, de minor speciaal onderwijs, samen opleiden en de opleiding Pedagogisch Educatief professional (PEP).



Figuur 10: De RAP-regio's

Invlechting (v)so

Speciaal onderwijs en regulier onderwijs zijn voor de wet nog twee gescheiden werelden. Dat is niet in lijn met de gedachte van passend onderwijs. In het bestuursakkoord van 2014 hebben de PO-raad en de VO-raad daarom afgesproken het invlechten van het so en vso in het regulier onderwijs te gaan voorbereiden. De J.H. Donnerschool heeft gebruik gemaakt van de subsidie Arbeidsmarkttoelage Leraren VSO. Vanwege de nieuwe cao-po is deze opgenomen in de nieuwe loonschalen en is de arbeidsmarkttoelage vervallen.

Passend Onderwijs

De J.H. Donnerschool wil onvoorwaardelijk zorg dragen voor onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor leerlingen met een speciale ondersteuningsbehoefte. De J.H. Donnerschool neemt deel aan meerdere samenwerkingsverbanden en werkt op het gebied van zorg en behandeling met vele instanties en diverse gemeenten samen. In de samenwerkingsverbanden denkt en werkt de J.H. Donnerschool intensief mee aan de 25 verbeterpunten die voortkomen uit de evaluatie passend onderwijs.

Onderwijsachterstanden beleid

Het onderwijs op de J.H. Donnerschool is erop gericht dat zoveel mogelijk leerlingen in staat zijn om een startkwalificatie te behalen. Er is geen specifiek beleid op nieuwkomers, omdat die (nog) niet zijn aangemeld. De organisatie wil integratie bevorderen en segregatie tegengaan.

Maatschappelijke aspecten van het 'ondernemen'

De J.H. Donnerschool kiest voor het duurzaam omgaan met kosten, met milieubelasting, met gezondheid en met welzijn.

Gezondheid:

- Alle locaties van de J.H. Donnerschool hebben een rookvrij schoolterrein.
- Medewerkers worden gefaciliteerd in leefstijlcoaching en in privé sporten.
- Medewerkers hebben de mogelijkheid gebruik te maken van een leasefiets, waarbij de werkgever een bijdrage toekent.
- Met leerlingen wordt gewerkt aan bewegend leren.
- Met medewerkers wordt dynamisch werken gestimuleerd (beweegbare bureaus, besprekingen tijdens een kleine wandeling).
- De so-locaties doen mee aan 'Gezond ontbijt', 'Schoolfruit' en 'Groentjessoep'.

- De arbodienst geeft, in combinatie met een verzuimverzekering, mogelijkheid tot preventieve programma's.
- In 2022 heeft de J.H. Donnerschool het Gezond Leefstijl Akkoord in Barneveld mede ondertekend. In Hilversum neemt de organisatie deel aan het Preventie akkoord 2021-2023.



Figuur 11: ondertekening Leefstijlakkkoord Barneveld op 14 december 2022

- **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**

De J.H. Donnerschool gaat structureel zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van alle betrokkenen binnen de organisatie. Er is een integraal plan voor het nemen van verantwoordelijkheid voor het beschermen en verwerken van persoonsgegevens. Omdat de school gegevens verwerkt van een doelgroep in een kwetsbare positie, zijn er afspraken gemaakt over de verwerking. De school heeft met al zijn partners verwerkersovereenkomsten afgesloten met de beheerders van de systemen.

3. VERANTWOORDING VAN HET BELEID

3.1 LEERKLIMAAT

De J.H. Donnerschool wil een optimaal leerklimaat voor de specifieke doelgroep. Dat realiseert de organisatie door:

- het verlenen van maatwerk aan leerlingen:
Dit komt tot uiting in relatief kleine klassen en een laag leerlingen ratio (formatie gerelateerd aan het aantal leerlingen). Een lage leerling ratio betekent dat in de personeelsformatie rekening wordt gehouden met individuele aandacht voor de leerlingen.
- meer integratie met jeugdhulpverlening en zorgarrangementen:
Samenwerking met externe partijen en het zorgen voor deskundige ondersteuning binnen de personeelsformatie.

3.1.2 LEERLINGAANTALLEN

De ontwikkeling van het aantal leerlingen (voortgezet) speciaal onderwijs heeft invloed op de benodigde formatie. Periodiek worden de leerlingenaantallen en de categorie TLV gemonitord, geanalyseerd en wordt er een prognose gemaakt. Om de juiste ondersteuning te kunnen bieden, is een passende TLV nodig. De organisatie vraagt een hogere categorie TLV aan als dit echt nodig is voor een passende ondersteuning. De in 2.5. genoemde vereenvoudiging bekostiging heeft gevolgen voor het omgaan met de teldata voor het so en het vso:

1. Het onderscheid in de bekostiging tussen onderbouw en bovenbouw verdwijnt.
2. De personele en materiële bekostiging worden samengevoegd.
3. De volledige bekostiging wordt op kalenderjaarbasis bepaald en uitbetaald, waarbij ook de teldatum wijzigt van 1 oktober t-1 naar 1 februari t-1.
4. De afschaffing van de groeibekostiging voor het (v)so. Dit betekent een jaarlijkse achterstand van betalingen.

Het leerlingaantal laat een stabiel beeld zien met een jaarlijkse lichte toename van rond de 10 leerlingen op teldatum. Op SO De Glind en SO Hilversum zijn nu kleuterklassen, met een mogelijk effect op een grotere groei in de toekomst. In de meerjarenbegroting is uitgegaan van een lichte jaarlijkse groei, omdat kwaliteit continu verbetert, de huisvestingsmogelijkheden zijn vergroot en vanwege de landelijke groei van het (v)so.

Locatie	1-2-2021	1-10-2021	1-2-2022	1-6-2022	1-9-2022	1-10-2022	1-11-2022	1-2-2023	Vershil 1-2-2022 en 1-2-2023	Vershil 1-10-2022 en 1-2-2023
SO De Glind	77	70	76	77	74	75	75	85	9	10
VSO De Glind	135	142	147	149	137	139	139	145	-2	6
SO Hilversum	85	79	88	90	90	88	91	92	4	4
Totaal	297	291	311	316	301	302	305	322	11	20

Tabel 1: verloop leerlingenaantallen

Categorie TLV op de J.H. Donnerschool

Gezien de zwaarte van de problematiek is regelmatig een hogere categorie TLV voor diverse leerlingen noodzakelijk. De commissies van begeleiding vraagt bij samenwerkingsverbanden de benodigde middelen aan die passen bij de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen.

Aantallen per 1-2-2022				
Locatie	TLV laag	TLV midden	TLV hoog	totaal
SO de Glind	67	7	2	76
VSO De Glind	128	16	3	147
SO Hilversum	86	1	1	88
Totaal	281	24	6	311
Aantallen per 1-10-2022				
Locatie	TLV laag	TLV midden	TLV hoog	totaal
SO de Glind	60	14	1	75
VSO De Glind	133	5	1	139
SO Hilversum	86	1	1	88
Totaal	279	20	3	302

Tabel 2: Verloop categorieën TLV in 2022

- Gastleerlingen: Binnen het vso is een groep van rond de 8 gastleerlingen in een ‘tijdelijk arrangement Donnerschool’ (TAD) opgenomen, die niet wordt meegenomen in de leerlingentelling. Voor personele en de materiële kosten ontvangt de J.H. Donnerschool een vast bedrag vanuit het samenwerkingsverband.
- Maatwerktrajecten: In het vso is een groei van specifieke maatwerktrajecten en arrangementen te zien. Met het samenwerkingsverband wordt gekeken welke aanvullende bekostiging nodig is om de maatwerken mogelijk te maken i.p.v. automatisch een hogere TLV aan te vragen.
- Samenwerkingsverband Unita kent structureel voor 8 leerlingen in OZA ‘het Palet’ de bekostiging ten hoogte van categorie 2 toe en faciliteert tevens een arrangement voor leerlingen in de flexibele schil.

Besteding middelen prestatiebox

De visie van de J.H. Donnerschool sluit aan bij de doelstelling van het Nationaal Onderwijsakkoord “De route naar geweldig onderwijs”. De middelen vanuit de prestatiebox worden in die lijn ingezet. De bekostiging heeft de J.H. Donnerschool ingezet voor de vier actielijnen uit het Nationaal Onderwijsakkoord: talentontwikkeling door uitdagend onderwijs, een brede aanpak voor duurzame onderwijsverbetering, professionele scholen en doorgaande ontwikkelijnen.

3.2 ONDERWIJSPRESTATIES

De J.H. Donnerschool brengt het onderwijsperspectief en resultaten van de individuele leerling en van de groep als geheel in beeld en analyseert de opbrengsten. Opbrengsten worden gedeeld en gepresenteerd aan ouder(s)/verzorger(s). Dat doet de J.H. Donnerschool door middel van:

- Leerlingvolgsysteem: Op alle locaties worden gestandaardiseerde toetsen afgenomen en verwerkt in het leerlingvolgsysteem. De toetsgegevens worden vergeleken met de schoolstandaarden en geanalyseerd in de jaarlijkse opbrengstenrapportage. Vanuit deze opbrengstenanalyse worden verbeteracties uitgezet.
- Populatiebeschrijving: Elke locatie heeft een populatiebeschrijving waarin belangrijke en relevante gegevens van de leerlingen worden verzameld en gecategoriseerd zoals leeftijd, intelligentie, scholen van herkomst, diagnose en andere gegevens. De populatiebeschrijvingen geven na analyse een goed onderbouwd beeld van de leerlingen van de J.H. Donnerschool.

- Schoolondersteuningsprofiel (SOP): De locaties maken een SOP, waarin wordt vastgelegd welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben en welke ambities de school heeft voor de toekomst. Op basis van het profiel inventariseert de school welke expertise eventueel moet worden ontwikkeld en wat dat betekent voor de leerkrachten.
- Opbrengstenrapportage: Elke locatie verzorgt jaarlijks een opbrengstenrapportage. De locaties hebben gegevens verzameld en geanalyseerd. In de opbrengstenrapportage worden de resultaten van de leerlingen afgezet tegen de afgesproken schoolstandaarden. De schoolstandaarden worden vanuit de onderwijspopulatie gevormd en bevatten onder meer de cognitieve mogelijkheden en eventuele onderwijsachterstanden.
- De uitstroomgegevens: in de schoolgids van de locatie en in het jaarverslag worden de uitstroomgegevens weergegeven van de laatste jaren.
- Resultaat van het ondersteunings- en onderwijsproces: in de schoolgids van de locatie en in het jaarverslag wordt op schoolniveau de uitstroom vergeleken met het ontwikkelingsperspectief.

3.2.1 OPBRENGSTEN EN RESULTATEN PER LOCATIE

Voor een toekomstgerichte, stabiele en betrouwbare organisatie is het belangrijk transparant te zijn over de opbrengsten en de kwaliteit te verbeteren door benodigde maatregelen te nemen.

De locaties werken resultaat- en opbrengstgericht. De resultaten van leerlingen zijn individueel en als groep in 2022 zorgvuldig bijgehouden. De resultaten zijn net als voorgaande jaren zeer positief.



Figuur 12: Afscheid na behalen van resultaten

3.2.1.1 RESULTATEN VAN SO DE GLIND

In de diverse schooljaren zijn de leerlingen van de locatie SO De Glind uitgestroomd naar de volgende niveaus:

Uitstroomniveau	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
In het voortgezet speciaal onderwijs				
vmbo BBL	4	3		
vmbo BBI/KBL		2	8	9
vmbo KBL	2	4		
vmbo K/TL				5
vmbo TL	7	4		2
vmbo TL/havo			2	
havo	1			
havo vwo		1		1
vwo			1	1
zorg			2	
In het regulier voortgezet onderwijs				
praktijkonderwijs	1	4	1	
vmbo BBL				1
vmbo KBL			2	
vmbo TL				1
vmbo TL/havo				1
havo/vwo		1		
havo				
vwo				2
Totaal	15	19	16	23

Tabel 3: Uitstroom SO De Glind

2021-2022	Aantal leerlingen	Percentages
Resultaat	Aantal leerlingen	Percentages
Onder het niveau dat was vastgesteld in het OPP	1	4%
Op het niveau dat was vastgesteld in het OPP	21	92%
Boven het niveau dat was vastgesteld in het OPP	1	4%
Totaal	23	100%

Tabel 4: Vergelijking van de uitstroom met het eerder gestelde ontwikkelperspectief op SO De Glind

3.2.1.2 RESULTATEN SO HILVERSUM

In de diverse schooljaren zijn de leerlingen van de locatie SO Hilversum uitgestroomd naar de volgende niveaus:

Uitstroomniveau	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
In het voortgezet speciaal onderwijs				
Praktijkonderwijs			3	3
vmbo BBL			4	3
vmbo BBL/KBL*	5	2		
vmbo KBL		1	3	4
vmbo TL	3	1	2	1
vmbo TL/havo	3			
havo		1		
havo vwo	3			
vwo				
ZML cluster 3		1		
In het regulier voortgezet onderwijs				
praktijkonderwijs	2	2	1	
vmbo BBL		2	1	
vmbo BBL/KBL		2		
vmbo KBL		3		
vmbo TL		2	1	
havo		1		
havo/vwo		2		
vwo				
Totaal	16	20	15	11

Tabel 5: Uitstroom SO Hilversum



Figuur 13: Een school met een Drive

Schooljaar 2021-2022		
Resultaat	Aantal leerlingen	Percentages
Onder het niveau dat was vastgesteld in het OPP	2	18%
Op het niveau dat was vastgesteld in het OPP	9	82%
Boven het niveau dat was vastgesteld in het OPP	0	0%
Totaal	11	100%

Tabel 6: Vergelijking van de uitstroom met het eerder gestelde ontwikkelperspectief op SO Hilversum 2020-2021

3.2.1.3 RESULTATEN VAN VSO DE GLIND

De leerlingen kunnen zowel in de onderbouw als na het vierde jaar uitstromen naar regulier onderwijs of naar een andere vorm van speciaal onderwijs. Voor iedere leerling is er een passend uitstroomperspectief. De cijfers laten een slagingspercentage van 100% zien. Dat kan gezien worden als een grote prestatie van deze leerlingen met hun specifieke ondersteuningsvraag. De expertise en betrokkenheid van het vso team én de kennis en mogelijkheden van het reguliere voortgezet onderwijs (vo) hebben er toe geleid dat de leerlingen een officieel diploma mochten ontvangen van het regulier vo.

Leeropbrengsten VSO 2021-2022

VMBO leerlingen 2022	Aantal	Percentage			
Geslaagd	28	100%	VMBO-BB	8	29%
			VMBO-KB	15	54%
			VMBO-GT/TL	5	18%
Gezakt	0	0%			

Tabel 7: De examenresultaten van het vmbo schooljaar 2021-2022

Entree-leerlingen 2022	Aantal	Percentage
Geslaagd	15	100%
Gezakt	0	0%

Tabel 8: Examenresultaten van de Entree opleiding 2021-2022

Vergelijking instroom met uitstroom 2021-2022		
Resultaat	Aantal leerlingen	Percentages
Onder het niveau dat was vastgesteld in het OPP	1	4,00%
Op het niveau dat was vastgesteld in het OPP	27	96,00%
Boven het niveau dat was vastgesteld in het OPP	0	
Totaal	28	100,00%

Tabel 9: Het uitstroomniveau van de examenkandidaten/4e-jaars leerlingen 2021-2022 t.o.v. hun eerste instroomniveau op het vso



Figuur 14: Diploma-uitreiking: 'Je talent leren we samen ontdekken'

Uitstroombestemming na leerjaar 4/entree	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%	2022	%
Arbeid	2	12	3	11	1	3	0	0	1	3	3	7
BOL niveau 1	1	6	0	0	0	0	0	0		0	0	0
BOL niveau 2	7	41	5	19	13	38	18	53	7	24	7	16
BOL niveau 3	4	24	2	7	1	3	7	21	5	17	9	21
BOL niveau 4	0	0	1	4	2	6	0	0	2	7	7	16
BBL niveau 1	0	0	0	0	2	6	0	0	1	3	0	0
BBL niveau 2	1	6	10	37	8	24	6	18	13	45	12	28
BBL niveau 3	0	0	4	15	5	15	0	0		0	2	5
BBL niveau 4							1	3	1	3	0	0
HAVO											1	2
Doelgroepregister/begeleide arbeid	0	0	1	4	0	0	0	0		0	2	5
Overig	2	12	1	4	2	6	2	6		0	0	0
Totaal	17	101	27	101	34	101	34	101	30	102	43	100

Tabel 10: Uitstroombestemmingen van vmbo en Entreeopleiding historisch perspectief

3.3 ONDERWIJSKUNDIGE ONTWIKKELINGEN

Vanuit de missie en kernwaarden komen de stichting en de locaties tot duidelijke koers op alle beleidsterreinen. De J.H. Donnerschool heeft het beleid geëvalueerd:

- Digitale jaarplannen: Structureel wordt gewerkt aan digitale jaarplannen, die vanuit de KSO-domeinen plannen zijn opgesteld, gemonitord en besproken worden. De plannen worden gedeeld met de teams van de locaties. Elke zes weken is er een managementgesprek vanuit de locatie met de directeur-bestuurder.
- Appreciative Inquiry (AI): AI staat voor waarderend onderzoeken, een manier van kijken en doen. Het is een buitengewoon krachtig instrument om positieve verandering te genereren. Vanuit "wat leven geeft" aan een organisatie, team of individu en vanuit wat al werkte in het verleden.
- Pedagogisch-didactisch beleid: De (ortho-) pedagogische benadering is de basis voor het handelen van de professionals. Leerkrachten nemen regie in het sturen van gedrag en tonen daarin

eigenaarschap. Medewerkers geven elkaar feedback en ondersteunen elkaar. De locaties hebben een actueel handboek met de gang van zaken, afspraken en de aanpak.

De J.H. Donnerschool wil de leseffectiviteit verhogen en zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen. De leerkracht is daarbij de sleutel tot succes.

Er wordt gewerkt met directe instructie. Directe instructie heeft een sterk positief effect op leeruitkomsten van leerlingen in verschillende domeinen (lezen, rekenen, spelling, sociale vaardigheden en leerlijnen zoals bijvoorbeeld scheikunde).

- Schoolplan: De locaties van de J.H. Donnerschool werken met een bruikbaar en makkelijk toegankelijk schoolplan gepresenteerd met verwijzingen naar onderliggende documenten.

Internationalisering

De J.H. Donnerschool is zich bewust van het belang van onderwijs in een internationale context vanwege een toenemende globalisering. De specifieke doelgroep vraagt een passend kader waarin internationalisering vorm krijgt. Door middel van vakinhoudelijke programma's tijdens de lessen wordt gewerkt aan een bewustwordingsproces met betrekking tot sociale en culturele vorming van de leerlingen. Een brede persoonlijke ontwikkeling en maatschappelijke vorming staat centraal. Leerlingen maken kennis met diverse gebruiken en culturen.

Burgerschap

Burgerschap is een belangrijk thema op alle locaties en is structureel opgenomen in de onderwijsprogramma's. Onder burgerschap verstaan we de manier waarop mensen deelnemen aan de maatschappij en die helpen vormgeven. Burgerschapsvorming brengt kinderen en jongeren de kennis, vaardigheden en houding bij die ze nodig hebben om nu en later actief te kunnen meedoen in onze samenleving.

Taalontwikkelingsstoornis (TOS)

De J.H. Donnerschool bouwt de expertise rond TOS verder uit. Een taalontwikkelingsstoornis is een neurocognitieve ontwikkelingsstoornis. Dit betekent dat taal in de hersenen minder goed wordt verwerkt. Een kind met TOS heeft bijvoorbeeld grote moeite met praten of het begrijpen van taal. De taal- en spraakontwikkeling verloopt hierdoor anders dan bij leeftijdsgenoten. Veel kinderen met TOS hebben niet de sociale problemen die autisme kenmerken, maar sommige hebben wel milde autistische trekjes. Er is een groot verschil in de beschikbare hulp voor kinderen met de diagnose autisme en kinderen met de diagnose TOS.



Tabel 11: Er is expertise op TOS problematiek

Dubbel bijzonder

Leerlingen met kenmerken van begaafdheid en kenmerken van leer- en/of gedragsproblemen zijn dubbel bijzonder. Meestal worden ze echter niet als zodanig (h)erkend. De so-locaties hebben beleid om leerlingen met deze specifieke kenmerken beter te begrijpen en te begeleiden.

3.3.1 BELANGRIJKSTE ONDERWIJSKUNDIGE ONTWIKKELINGEN SO DE GLIND (ZIE JAARPLAN EN SCHOOLPLAN)

Er wordt gewerkt vanuit één pedagogische en didactische visie:

1. Het groepsdynamisch en trauma-sensitieve werken is verder geborgd door (groeps-) observaties, supervisie en nascholingsmomenten.
2. Rots en Water (in samenwerking met het Gadaku instituut) is geborgd in het sociaal emotioneel leren en een gezamenlijke taal in de aanpak en sturing van de kinderen.
3. Een meerjarenscholingsplan is gericht op onze missie/visie en ter versterking van onze kernkwaliteiten.
4. Er wordt gericht gebruik gemaakt, n.a.v. de TLV categorieën (laag, midden, hoog) voor financiering vanuit de samenwerkingsverbanden, van het extra personeel in de groepen daarnaast worden pedagogische medewerkers vanuit individuele beschikkingen vanuit gemeenten ingezet.
5. Er worden drie instructieniveaus (intensief, basis en gevorderd) gehanteerd in de klas en verschillende werkvormen (dynamisch werken en bewegend leren) worden toegepast.
6. De leerkrachten bedienen de meer- hoogbegaafde leerlingen en passen leerstof aan voor de gesignaleerde leerlingen vanuit SIDI.
7. Ouderparticipatie wordt vergroot door wekelijks contact via Parro, laagdrempelige contactmomenten die georganiseerd worden en ouders/verzorgers te betrekken bij (school-) activiteiten.

Vanuit de strategische bijeenkomsten van raad van toezicht en managementteam, jaarplangesprekken tussen directeur-bestuurder en locatiedirecteur en CvB analyses zijn de volgende strategische doelen voor de komende 4 jaar bepaald en opgenomen in het schoolplan 2022-2026 van SO De Glind:

Doelen 2022-2023 zoals geformuleerd in het schoolondersteuningsprofiel (SOP).

1. Het bedienen van de meer- en hoogbegaafde leerlingen.
2. Leerkrachten hanteren drie instructieniveau 's en passen verschillende werkvormen toe.
3. Met groepsobservaties en intervisie/supervisie vanuit Trauma Company willen we het trauma sensitief lesgeven verder borgen en zorgen dat deze manier van werken verder wordt geïmplementeerd in ons handelen.
4. Ouderparticipatie stimuleren. Er is een grote opkomst bij ouderavonden.
5. Vergroten van de inhoud van het contact tussen leerkracht en leerling en de bewustwording en beleving van pesten bij leerkracht verbeteren

Tabel 12: Doelen zoals opgenomen in schoolgids SO De Glind 2022-2023

Doelen schooljaar 2022-2023	Resultaten
Kennis en inzicht vergroten in verschillende manieren van didactisch aanbod	Leerkrachten hanteren drie instructieniveau 's en geven alle drie de instructieniveau's de juiste boeken/werkvormen/begeleiding. Het onderwijsteam volgt een scholing op het gebied van differentiëren, dynamische werkvormen en bewegend leren. De leerkrachten bedienen de meer- en hoogbegaafde leerlingen en passen leerstof aan voor de gesignaleerde leerlingen vanuit SIDI.
Inzicht en kennis krijgen in groepsdynamische processen in de verschillende groepen	Effectief gebruik maken van de mobiliteit van het meubilair. Training trauma sensitief werken is door het gehele onderwijsteam gevolgd en middels nascholing/coaching geborgd in dagelijks handelen. We werken aan onze professionalisering vanuit een nascholingsplan.
Rots en water verder borgen in de sociaal emotioneel leren leerlijn.	Nieuwe personeelsleden zijn geschoold middels de basistraining. Samen met Gaduka instituut, vakleerkrachten LO en IB wordt de leerlijn Rots en Water verder uitgeschreven en geïmplementeerd in het sociaal emotioneel leren. Herhalingscursus 'Rots en Water' wordt aan volledige onderwijsteam aangeboden op studiedag.
Ouderbetrokkenheid stimuleren	Ouder(s)/verzorger(s) zijn betrokken bij schoolreisje, uitjes en/ of andere activiteiten. Alle ouder(s)/verzorger(s) maken gebruik van de Parro app en hebben een extra laagdrempelige manier voor contact met de leerkracht. We organiseren één laagdrempelig contactmoment voor ouder(s)/verzorger(s).

3.3.2 BELANGRIJKSTE ONDERWIJSKUNDIGE ONTWIKKELINGEN SO HILVERSUM (ZIE JAARPLAN EN SCHOOLPLAN)

Vanuit het jaarplan:

- Wij geven uitvoering aan het behandelaanbod van het onderwijs- zorgarrangement 'het Palet' waarbij zorg en onderwijs goed kunnen samenwerken
- De inrichting is afgestemd op de leerbehoeften van de leerlingen.
- Het trauma-sensitieve werken wordt verder geborgd door (groeps-) observaties, supervisie en nascholingsmomenten.
- We hebben een meerjarenscholingsplan gericht op onze missie/visie en ter versterking van onze kernkwaliteiten.
- We maken gericht, n.a.v. de TLV categorieën (laag, midden, hoog), gebruik van het extra personeel in de klassen.
- Ouderbetrokkenheid wordt vergroot door ouders actief te betrekken bij het onderwijs door middel van de klankbordgroep voor ouders.
- Ouderparticipatie wordt vergroot door laagdrempelige contactmomenten die georganiseerd worden en ouders/verzorgers te betrekken bij (school-) activiteiten.

Vanuit de strategische bijeenkomsten van RvT en MT, jaarplangesprekken tussen directeur-bestuurder en locatiedirecteur en CvB analyses zijn de volgende strategische doelen voor de komende 4 jaar bepaald en opgenomen in het schoolplan 2022-2026 van SO Hilversum.

- Onderwijs en zorg werken samen.

2. Wij hebben een eenduidig en gedragen pedagogisch en didactisch klimaat.
3. Talentontwikkeling staat centraal.
4. Kunst en cultuur heeft een vaste plek in ons curriculum.
5. Wij zijn een gezonde school (welbevinden, relaties en seksualiteit, gezond leren eten)

3.3.3 BELANGRIJKSTE ONDERWIJSKUNDIGE ONTWIKKELINGEN VSO DE GLIND (ZIE JAARPLAN EN SCHOOLPLAN)

Onderwijskundige ontwikkelingen VSO De Glind 2022-2023 vanuit de visie stabiel, betrouwbaar en toekomstgericht

Behaalde resultaten 2022 VSO De Glind

Koers:

- **Wij werken volgens het KSO:**
 - Bij de thema inspecties examentraject, SWV en zorgleerlingen zijn wij voldoende beoordeeld.
- **Onderwijs en zorg is op elkaar afgestemd en vullen elkaar aan:**
 - Didactische- en sociaal emotionele ondersteuning voor de leerkrachten en leerlingen is goed afgestemd op elkaar binnen de CvB. De formatie en het aantal orthopedagogen/GZ-psychologen is uitgebreid.
 - Waar nodig krijgen leerlingen extra ondersteuning vanuit de zorg in de vorm van ambulante begeleiding en pedagogisch medewerkers. Vanuit Pluryn is een pedagogisch medewerker gedetacheerd op het vso en biedt leerkrachten en leerlingen dagelijkse ondersteuning.
 - De orthopedagogen stemmen sociaal emotionele doelen voor leerlingen af met de betreffende zorgaanbieders c.q. behandelaars.
 - Voor leerlingen van De Maatwerkklass zijn de leerroutes en toekomstperspectieven duidelijk.
- **Wij bereiden leerlingen voor op de maatschappij:**
 - Voor elke leerling wordt een passende leerroute en uitstroomperspectief gezocht, dat kan bijvoorbeeld zijn dagbesteding, arbeid, alle leerwegen van het vmbo of MBO-1. Er zijn speciale arrangementengroepen.
 - Wij werken binnen de Leerlijn 'Leren leren' met Steam.
 - 'Goed' Burgerschap wordt thematisch en methodisch aangeboden.
- **Wij hebben de huisvesting op orde:**
 - De inrichting van de lokalen en leerruimtes is aantrekkelijk en passend bij de leerbehoeften en leertrajecten: de praktijklokalen en klaslokalen van de onderbouw zijn heringericht.
 - Het klassenmanagement is aangepast op de leeromgeving.
- **Kernprocessen:**
 - Er is een visie op verbreding van het onderwijs.
 - Er is een pre-entree opleiding voor meer praktijkgerichte leerlingen.
- **Mensen:**
 - Wij professionaliseren vanuit een nascholingsplan.
 - Alle medewerkers hebben nascholing gevolgd met de thema's veiligheid, de-escalatie en traumasensitief werken.
- **Partners**
 - Samenwerking met VSO De Blink (cluster 3) is gestart voor een mogelijke vso-locatie in Veenendaal.
 - De samenwerking en communicatielijnen met Pluryn zijn geëvalueerd, aangepast en verbeterd.

Doelen 2023 VSO De Glind vanuit het jaarplan/schoolplan 2022-2026

Koers:

- Wij werken volgens het KSO:
 - Wij willen het ISO-certificaat behalen.
 - Wij verbeteren onze kwaliteit volgens de PDCA-cirkel.
- Onderwijs en zorg is op elkaar afgestemd en vullen elkaar aan:
 - De stuurgroep OZA monitort de kaders en resultaten van de onderwijs-zorgarrangementen.
 - De onderwijskaders van De Maatwerkklass zijn duidelijk omschreven
 - Wij hebben een pedagogisch medewerker/coach in dienst.
- Wij bereiden leerlingen voor op de maatschappij:
 - Leerlingen leren hun eigen talenten ontdekken m.b.v. een nieuwe methode (de educatiemeter)
 - Voor de methode Steam is een doorlopende leerlijn in de school.
- Wij hebben de huisvesting op orde:
 - De buitenruimtes (onder- en bovenbouwpleinen) zijn op orde en voldoen aan de eisen van de verschillende leeftijdsgroepen.
 - De inrichting van de bovenbouwlokalen is aantrekkelijk en passend bij de leerbehoeften en leertrajecten.

Kernprocessen:

- Er is een visie op uitbreiding van onderwijsmogelijkheden.
- Meer praktijklessen voor leerlingen met praktijkgerichte leerroutes en uitstroomperspectieven.

Mensen:

- Wij professionaliseren vanuit een nascholingsplan.
- Wij werven en leiden mensen op die op het VSO willen werken.

Partners:

- Samenwerking met VSO De Blink m.b.t. een mogelijke vso-locatie in Veenendaal is uitgewerkt.

3.4 ONDERWIJS, ZORG EN BEHANDELING

Integratie van zorg en behandeling in onderwijs

Als gevolg van de transitie van de Jeugdzorg krijgen gemeenten vanaf 2015 te maken met een breed spectrum aan organisaties. De leerlingen van de J.H. Donnerschool doen regelmatig een beroep op de 'zware' ondersteuning; hierdoor heeft de J.H. Donnerschool te maken met veel zorgpartners. De school wil doormiddel van Onderwijs Zorgarrangementen (OZA) komen tot integratie van behandeling en zorg in het onderwijs. OZA 'het Palet' is een succesvol voorbeeld.

Lesgeven aan getraumatiseerde leerlingen

Kinderen of jongeren die schokkende gebeurtenissen hebben ervaren, kunnen last krijgen van psychische problemen. Deze kunnen leiden tot een (*psycho-*) *trauma*. Als traumatische ervaringen zich herhalen, is het risico op (een nieuw) trauma groter. De schokkende ervaringen die tot trauma kunnen leiden, zijn heel verschillend. Aanhoudende (*chronische*) stress is schadelijk. Daarom biedt de J.H. Donnerschool hulp om te voorkomen dat de stress de hersenen van een kind (verder) beschadigt (*toxische stress*) en voorkomen dat de ontwikkeling van het brein ontregelt. De J.H. Donnerschool heeft expertise m.b.t. het lesgeven aan getraumatiseerde leerlingen en bouwt de expertise komende jaren verder uit.

3.5 PERSONEEL EN ORGANISATIE

Het bestuur van Stichting J.H. Donnerschool is bewust van het belang van goed en structureel personeelsbeleid. Het bestuur en de leidinggevenden hebben naast een verantwoording voor leerlingen een net zo'n grote verantwoordelijkheid voor het personeel. Op bestuursniveau is de behoefte om het personeelsbeleid 'integraal' en 'strategisch' in te zetten. In 2022 is uitgewerkt hoe er vanuit de huidige praktijk m.b.t. het personeelsbeleid naar 'integraal personeelsbeleid' of anders gezegd 'strategisch personeelsbeleid' gekomen kan worden.

Integraal en strategisch personeelsbeleid

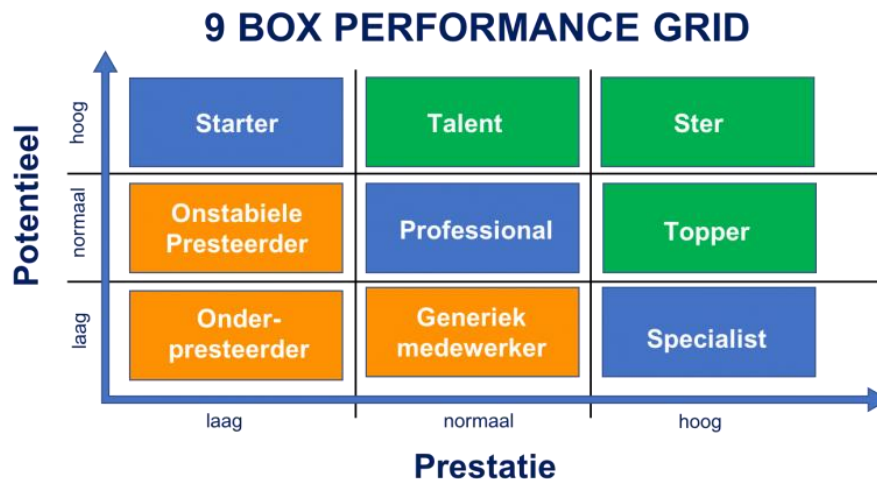
Met ondersteuning vanuit Van Ree HR Consultants is in eerste aanleg een 'nulmeting' gedaan naar de huidige praktijk in de vorm van een 'HR-scan'. Halverwege 2022 is er gekomen tot integraal en strategisch personeelsbeleid middels een Personeelsbeleidsplan 2023-2027. Het plan is inmiddels met diverse geledingen besproken en vastgesteld.



Figuur 15: Integraal en strategisch personeelsbeleid 2023-2027

Vlootschouw

Vanuit het personeelsbeleidsplan worden komende jaren diverse HR-instrumenten ingezet. In 2022 is als instrument een vlootschouw afgenomen. Een vlootschouw is een kwalitatieve personeelsanalyse (ofwel een tool voor kwalitatieve strategische personeelsplanning) in de vorm van een grofmazige competentiescan. Daarmee wordt het functioneren en de groeipotentie van onderwijsgeveenden op een beperkt aantal kerncompetenties in kaart gebracht. De afgenomen vlootschouw heeft de locatiedirecteuren van de locaties concrete inzichten gegeven voor de juiste interventies voor teamontwikkeling en groei van de organisatie. Het helpt de locatiedirecteuren dus bij het beter begrijpen en aansturen van ontwikkeling van het team.



Figuur 16: Vlootschouw als HR-instrument

Voor de medewerkers wordt zorggedragen voor een prettige en veilige werkomgeving:

- **Werkdruk:** Gelet op de doelgroep van leerlingen, rekening houdend met het beoogde leerklimaat, zal een beperking van de werkdruk worden nagestreefd. Dit kan door het (relatief) klein houden van het aantal leerlingen per medewerker van de J.H. Donnerschool. Hierbij zal de overhead (op bestuurs- en managementniveau) tot een minimum worden beperkt zodat de beschikbare tijd zoveel als mogelijk direct ten goede komt aan de leerlingen.
De werkdruk, gemeten als de verhouding tussen het aantal leerlingen in relatie tot het aantal medewerkers zal, ook bij een toename van het aantal leerlingen, redelijk en proportioneel blijven. Gestreefd wordt zoveel als mogelijk medewerkers met onderwijsbevoegdheid in te zetten of hen daartoe op te leiden.
- **Besteding bijzondere bekostiging starters en schoolleiders:** De toegekende middelen worden besteed aan scholing en aan personele lasten in verband met taakverlichting en interne begeleiding.
- **Werkomstandigheden:** Er wordt gestreefd naar het optimaal inzetten van kwalitatief goede werkmiddelen zoals kantooromgeving en ICT.
Collegialiteit en ontspanning dragen bij aan de goede werkomstandigheden. Daartoe wordt in de begroting ruimte opgenomen (onder de 'overige personeelslasten') voor team activiteiten.



Figuur 17: De kracht zit in: met elkaar bouwen en een fles vol complimenten

- **Gezondheid:** De J.H. Donnerschool wil een positieve bijdrage leveren aan de gezondheid van medewerkers door het aanbieden van interventies als waarderende ontwikkelgesprekken, leefstijl-coaching, Arbo verantwoorde inrichting van de werkomgeving en actieve ziektebegeleiding.
- **Scholing:** De leerlingen hebben behoefte aan kwalitatief goede medewerkers. Om de bestaande deskundigheid te verhogen dan wel op peil te houden wordt ingezet op scholing van de medewerkers. Het scholingsbudget is structureel verhoogd naar 2% van de loonkosten.
- **Beloning:** Naast de reguliere CAO gebonden vergoeding wordt flexibiliteit aangeboden volgens het cafetariamodel en het optimaliseren van de fiscale ruimte (werkkostenregeling). In 2022 is de beloning van medewerkers uitgebreid, o.a. door de stijgende brandstofkosten. Er is een, binnen de fiscale mogelijkheden, internet- en telefoonvergoeding afgesproken en een uitbreiding van woon-werkreiskosten.
- **Gevoerde beleid inzake beheersing van uitkering na ontslag:** Teneinde de risico's op uitkering na ontslag zoveel mogelijk te beperken, hanteert de stichting een rapportage per kwartaal waarbij de directeur-bestuurder de ontwikkeling van de financiële prestaties monitort en hier ook periodiek verantwoording over aflegt richting de raad van toezicht. De basis voor de verantwoording wordt naast de realisatie gevormd door de begroting die voorafgaand aan elk jaar door de directeur-bestuurder wordt opgesteld en ter goedkeuring aan de raad van toezicht wordt voorgelegd. Voor het opvangen van de zogenaamde restrisico's en onvoorziene calamiteiten gebruikt de stichting in het financieel beleid onder andere het kengetal weerstandsvermogen om te zorgen dat voldoende eigen vermogen beschikbaar is als risicobuffer. Voor de vaststelling van de hoogte van deze buffer is gebruik gemaakt van een standaardrisicoprofiel.
- **Langdurig zieken:** De J.H. Donnerschool heeft een voorziening voor langdurig zieken die op grond van de verwachting van het ziekteverloop wordt bijgesteld.
- **Stop WGA:** De aan werkgevers toegerekende WGA-lasten zijn regelmatig onjuist. De J.H. Donnerschool heeft bezwaar gemaakt voor een aantal voormalige werknemers met WGA. Deze aanpak levert een forse WGA-kostenbesparing op via de Whk-premie vanaf 2022. Ook voor de jaren daarna levert dit een besparing op. Voor de voormalige medewerker is het meestal ook gunstig. In 95% van de gevallen is een hogere uitkering het resultaat, een uitkering die nu betaald wordt door de overheid.
- **WGA-hiaat:** de J.H. Donnerschool heeft collectief WGA hiaat verzekering afgesloten voor de medewerkers op basis van vrijwillige deelname.

- **Flyer goed werkgeverschap:** om potentiële medewerkers een beeld te geven van wat voor werkgever de J.H. Donnerschool is, is een flyer ‘Goed Werkgeverschap’ gemaakt. De flyer is ook bruikbaar voor de huidige werknemers om te zien welke voordelen er o.a. zijn om te werken bij de J.H. Donnerschool.



Figuur 18: Goed werkgeverschap bij de J.H. Donnerschool

3.5.1 TOELICHTING MEDEWERKERS

Formatie

De formatie van het Kenniscentrum is in 2022 sterk afgenomen. Door een groeiend aantal leerlingen, beleidskeuzes en inzet op subsidies (Nationaal Programma Onderwijs, Ondersteuning Basisvaardigheden, lerarentekort, Extra hulp in de Klas) is de totale formatie vrijwel gelijk gebleven. De afgelopen jaren is er minder personeel ingezet in het management.

Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs

In de afgelopen jaren hebben de samenwerkingsverbanden expertise opgebouwd in de begeleiding van leerlingen. Verschillende samenwerkingsverbanden geven aan dat zij inmiddels zelf in staat zijn om de expertise in te zetten en te coördineren. In 2019 is een ombouw van het Kenniscentrum in overleg met raad van toezicht, medezeggenschapsraad en vakbonden ingezet. De expertise is eind 2022 vrijwel volledig overgedragen aan de samenwerkingsverbanden. Er is verlies van expertise te verwachten voor de J.H. Donnerschool én voor de externe partners. Zowel intern als extern is dit benoemd. Intern zet de J.H. Donnerschool stevig in op deskundigheidsbevordering van medewerkers en uitbreiding van het aantal orthopedagogen.

Historisch cao-akkoord primair onderwijs: de loonkloof is dicht

De loonkloof – het verschil in salaris tussen leraren basisonderwijs en hun collega's in het voortgezet onderwijs – is verleden tijd. Dat is de allerbelangrijkste maatregel in de nieuwe cao primair onderwijs, zoals ondertekend is op 20 mei 2022.

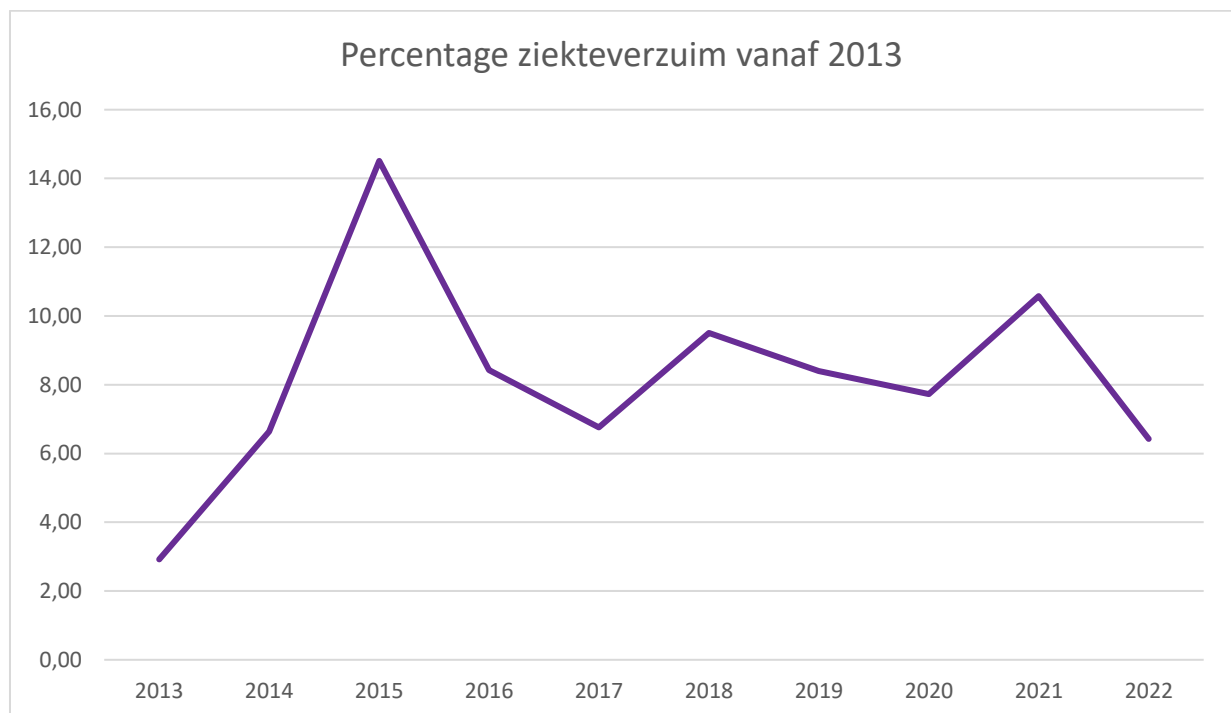
Besteding extra middelen werkdrukverlaging PO

De zorg voor gezond en duurzaam personeelsbeleid is een voortdurend beleidsthema voor de stabiele organisatie die de J.H. Donnerschool wil zijn. Hiertoe zijn de werkdrukmiddelen in 2022 ook daadwerkelijk en ingezet om de werkdruk te verlagen. Op de locaties zijn de middelen ingezet aan extra handen in de klas, reductie aantal leerlingen per groep en/of ICT-middelen.

Ziekteverzuim

De reductie van het ziekteverzuim heeft een hoge prioriteit. De afgelopen jaren is er actief beleid ingezet om tot reductie van het verzuim te komen. En met succes! Van 14,5% in 2015 is het verzuim in 2022 gedaald tot een gemiddeld ziekteverzuim over het jaar naar 6,42 %.

De doelstelling is om het ziekteverzuim op termijn te houden onder het landelijk gemiddelde. In het speciaal onderwijs (SBAO/WEC) ligt het landelijk gemiddelde in 2021 op 6,7%, voor het basisonderwijs/voortgezet onderwijs op 5,4/5,3%).



Figuur 19: Ziekteverzuim over de jaren

Verwachting langdurig zieken

Er is een voorziening in de financiën opgenomen om de te verwachten extra kosten van langdurig zieken op te vangen. De combinatie van arbodienst met een verzuimverzekering geeft mogelijkheid tot preventief handelen en re-integratiebudget (bijvoorbeeld plan van aanpak bij kort frequent verzuim). De organisatie investeert continu in preventieve en curatieve ondersteuning om medewerkers gezond te houden of te maken.

Personeelsvereniging

De J.H. Donnerschool kent een eigen personeelsvereniging. Het is een proforma vereniging met een pragmatisch doel namelijk het organiseren van activiteiten met en voor het personeel. In 2022 zijn leuke activiteiten geweest. Gezien de zwaarte van het werk is teamvorming van belang.



Figuur 20: De actieve personeelsvereniging draagt bij tot het effectief werken in een team

3.6 KWALITEITSZORG

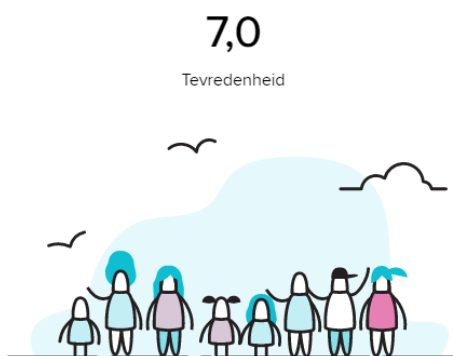
De stichting wil een organisatie te zijn waarbij onderscheidend en kwalitatief goed onderwijs geboden wordt met een continue aandacht voor kwaliteitszorg. De organisatie realiseert dit door de volgende activiteiten:

1. Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO): Om kwalitatief hoogwaardig onderwijs te kunnen bieden hanteert de J.H. Donnerschool een kwaliteitsmanagementsysteem: de KSO. De KSO-norm helpt scholen bij het beschrijven, implementeren en borgen van kwaliteitsbeleid in de organisatie. Een onderwijsinstelling kan vervolgens haar organisatie inrichten op basis van deze norm en dit laten toetsen door een onafhankelijke externe partij.
2. Een (meerjaren-) kwaliteitskalender is opgesteld volgens de KSO-domeinen. De kwaliteitskalender is in feite een spoorboekje van de kwaliteit. De kalender zorgt voor een goede planning van de monitoring en toetsing. Het maakt inzichtelijk op welk moment de school zich gaat verantwoorden naar belanghebbenden.
3. De locaties werken opbrengst- en resultaatgericht. Er is eenduidigheid, afstemming en analyse van de onderwijs opbrengsten. De beschrijving van de leerlingenpopulatie en opbrengstanalyses zijn een basis voor het school ondersteuningsprofiel.
4. Als veilige school worden incidenten gemonitord en acties ingezet en besproken in de CvB's, in het managementteam en met de raad van toezicht.

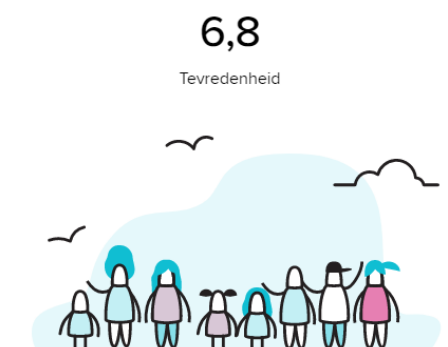
3.6.1 UITVOERING VAN DE KWALITEITSKALENDER IN 2022:

Afgelopen jaar zijn diverse kwaliteitsonderzoeken uitgevoerd. De rapportages van deze onderzoeken zijn besproken met het managementteam, de medezeggenschapsraad en de teams.

- Zijn functies binnen het functiebouwwerk, met instemming van de medezeggenschapsraad, herzien en bijgevoegd;;
- Zijn er locatie handboeken voor de dagelijkse gang van zaken herzien en bijgesteld;
- Zijn de ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP's) tijdig beschreven en besproken met ouders/verzorgers;
- Is op alle locaties een populatiebeschrijving gemaakt en het schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld;
- Is op elke locatie een nascholingsplan opgesteld;
- Is alle medewerkers een periodiek medisch onderzoek aangeboden;
- Zijn promotiematerialen bedankt passend bij de missie en visie;
- Zijn op alle locaties tevredenheidsonderzoeken/veiligheidsmonitor voor leerlingen uitgevoerd. De resultaten zijn mede gezien de doelgroep- best positief. Voortdurend wordt gewerkt aan het pedagogisch klimaat, veiligheid en de sociale context. De uitslag is besproken in de teams en per locatie acties uitgezet.
- Zijn op alle locaties tevredenheidsonderzoeken voor medewerkers uitgevoerd;
- Meer informatie: <https://scholenopdekaart.nl>



Figuur 21: Leerling tevredenheid SO De Glind



Figuur 22: Leerling tevredenheid SO Hilversum



Figuur 23: Leerling tevredenheid VSO De Glind

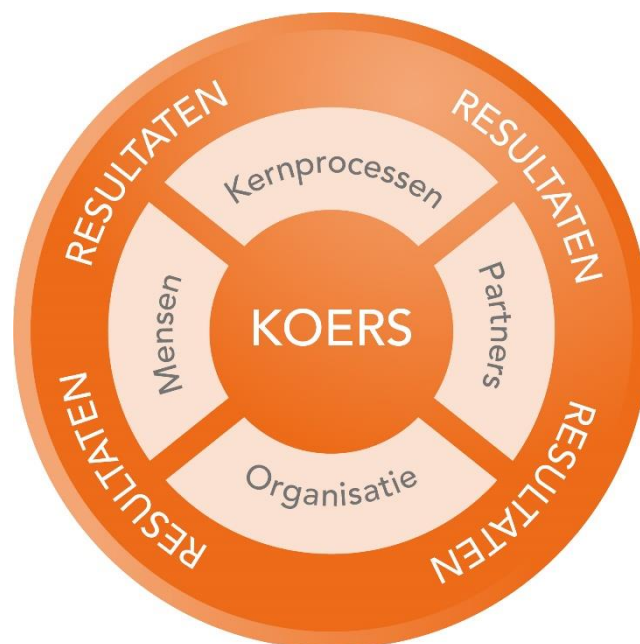
De J.H. Donnerschool hanteert een kwaliteitskalender. De kwaliteitskalender geeft alle onderzoeken, interventies en/of bijstellingen in de tijd en over de jaren weer. De kalender is elke managementteamvergadering een onderwerp van gesprek.

Figuur 24: De kwaliteitskalender als spoorboek voor alle onderzoeken en interventies

In 2023 vindt een audit door een externe partij, CIO (de certificeerder voor professionele organisaties), plaats om zo uiteindelijk te komen tot ISO9001. Het onderzoek bestaat uit twee delen:

- Eerste onderzoek deel 1:
 - beoordelen of het managementsysteem voldoet aan de eisen van de CIO Maatstaf;
 - scope van het managementsysteem vaststellen;
 - bewijs van implementatie van het managementsysteem verzamelen;
 - nagaan of de organisatie haar processen voldoende beheerst;
 - nagaan of het managementsysteem er voor zorgt dat de organisatie voldoet aan geldende wet- en regelgeving;
 - vaststellen of er sprake is van onderwerpen/bevindingen die certificatie kunnen verhinderen
 - vaststellen of interne audits en directiebeoordeling met voldoende diepgang hebben plaatsgevonden;
 - onderwerpen vaststellen voor en plannen van deel 2.

- Eerste onderzoek deel 2
 - onderzoeken of de onderwerpen die certificatie kunnen verhinderen afdoende zijn opgelost;
 - bewijs van implementatie van het managementsysteem verzamelen;
 - nagaan of de organisatie haar doelstellingen realiseert en haar processen beheerst;
 - nagaan of het managementsysteem er voor zorgt dat de organisatie voldoet aan geldende wet- en regelgeving;
 - verifiëren of er samenhang is binnen het managementsysteem en tussen het systeem en beleid, doelstellingen, processen, verantwoordelijkheden en bevoegdheden;
 - vaststellen of directiebeoordeling en interne audits voldoende bijdragen aan kwaliteitsverbetering.



Figuur 25: Onderzoeksdomeinen CIIO

Oudertevredenheid

In 2023 vindt de ouder tevredenheidsenquête plaats. Dit is een enquête om te inventariseren hoe tevreden de ouders/verzorgers zijn over de J.H. Donnerschool. Alle antwoorden zijn anoniem. De enquête is voor ons een hulpmiddel voor onze eigen beeldvorming en/of bedoeld om verbeterplannen op te stellen. De uitslag wordt met alle geledingen besproken en een plan van aanpak op locatie en op bestuursniveau opgesteld.

Veiligheidsmonitor leerlingen

In 2023 wordt de Veiligheidsmonitor Leerlingen op alle locaties afgenomen. De Veiligheidsmonitor is een landelijk onderzoek van het ministerie van OCW waarmee scholen en overheid de sociale veiligheid in primair en voortgezet onderwijs volgen en verbeteren. De Veiligheidsmonitor helpt po- en vo-scholen om de sociale veiligheid voor leerlingen in en rond de scholen te monitoren. De school ontvangt een eigen rapportage op maat waarin u de eigen resultaten vergeleken kunnen worden met het landelijke beeld en waarmee het veiligheidsbeleid geoptimaliseerd kan worden.

3.7 PARTNERS EN OMGEVING

Horizontale verantwoording

Horizontaal verantwoordt de organisatie zich aan ouders, medewerkers, leerlingen, afnemend en toeleverend onderwijs, bedrijven en andere organisaties. Dat gebeurt openbaar, bijvoorbeeld door het project *Scholen op de Kaart* en via de website van de school. Op de website www.donnerschool.nl zijn documenten zoals nieuwsbrieven, jaarverslagen, het schoolplan en de schoolgids te vinden. Ook via de medezeggenschapsraad, leerlingenraad en interne nieuwsbrieven vindt verantwoording plaats. Het bestuursverslag (jaarverslag en jaarrekening) wordt jaarlijks op de website van Stichting J.H. Donnerschool gepubliceerd en kan worden gedownload. Daarnaast ontvangen de stakeholders een mailbericht met een link naar het bestuursverslag. De individuele scholen/locaties verantwoorden zich jaarlijks aan de ouders/verzorgers via de schoolgids over het gevoerde beleid en de resultaten.



Figuur 26: Schoolgidsen per locatie

In 2022 is net als voorgaande jaren gewerkt aan een eenduidige uitstraling van de organisatie met een aansluiting aan de schoolgids. Er is o.a. ontwikkeld:

- een nieuwe format voor powerpoint presentaties
- een flyer voor 'Goed Werkgeverschap'
- regels en afspraken voor het vso

Er is een begin gemaakt met het effectief werven van nieuwe medewerkers. In 2023 wordt dit verder uitgewerkt.



Figuur 27: Wat nodig is voor een fijne school op het vso

In 2023 wordt gewerkt aan:

- Rapporten met uitstraling
- Portfoliomappen
- Regels en afspraken voor de locaties SO De Glind en SO Hilversum
- Een openavond voor potentiële leerlingen en hun ouders/verzorgers voor VSO De Glind

In 2023 wordt scherp ingezet op:

- Lijn brengen in de huisstijl, herstructureren website en ophalen van de verhalen van de medewerkers. In tekst, beeld en geluid. Met name ook met het oog op werving nieuwe medewerkers.
- De gemaakte middelen worden ingezet om nieuwe medewerkers te werven. Intern worden de medewerkers in het zonnetje gezet.
- De campagne en de resultaten worden geëvalueerd. Hierna wordt de werving voortgezet en het behoud en op reguliere basis.

CONCEPT

Uitwerking

We vertellen de verhalen van de medewerkers. Wat zorgt ervoor dat zij iedere dag uit bed komen en weer aan de slag gaan op de Donnerschool? We vangen het enthousiasme en gaan daarmee de boer op om nieuwe medewerkers te werven. Deze verhalen worden op verschillende manieren opgehaald en ingezet.

Uitgangspunten

- Echte verhalen
- Echte mensen
- Echte beelden (geen stock)

Middelen

- Video
- Blogs
- Advertenties
- Etc.

Samen als team opstarten zodat je écht klaar bent voor de nieuwe schooldag.

— Dat is speciaal voor Rioonda

Ook een baan speciaal voor jou?

J.H. DONNERSCHOOL - Advies & wervingscampagne

BRAND SHAKE

Figuur 28: 2023 een nieuwe branding voor de J.H. Donnerschool

3.8 HUISVESTING EN INRICHTING

De J.H. Donnerschool streeft naar een inrichting van de locaties die veilig is, aantrekkelijk is en past bij de leer- en ontwikkelingsbehoeften van de leerling. Overleg met de mensen die gebruik maken van de huisvesting blijft uitgangspunt. De J.H. Donnerschool wil een optimaal leerklimaat voor de specifieke doelgroep, dat realiseert de organisatie door:

- het hanteren van moderne onderwijsmethoden: Dit betekent dat er wordt ingezet op het monitoren van de huidige methoden en waar nodig vervanging zal plaats vinden. Dit komt tot uitdrukking in de meerjaren investeringsplanning.
- toenemend gebruik van ICT: Gestreefd wordt naar het optimaal gebruik van ICT in de klas en voor de afzonderlijke leerlingen. De ICT is een belangrijk onderdeel van de meerjaren investeringsplanning.

- De accommodatie toereikend te houden voor de ontwikkeling van de leerlingen: In de investeringsplanning wordt rekening gehouden met de aanpassingen/uitbreiding van de bestaande accommodatie. In dit kader vallen ook de aanpassingen van de schoolpleinen, die zijn opgenomen in de meerjaren investeringsplanning.

3.8.1 HUISVESTING EN INRICHTING 2022

Schoolgebouw Schoonderbekerweg 45 in De Glind

Het gebouw in De Glind is recent gebouwd en goed onderhouden. Vanwege toename van het aantal leerlingen in met name het vso ontstond een ruimteprobleem. In 2021 is de uitbreiding gerealiseerd van 2 leslokalen (vso), 1 economie en ondernemen lokaal (vso), 1 open leercentrum (vso), 1 leslokaal (so) en 2 kantoren. Helaas is de hoofdaannemer failliet gegaan in de eindfase van de bouw. Pas op 9 februari 2023 is met de curator tot een overeenkomst gekomen die leidt tot een finale kwijting. Nu kan de eindafrekening opgemaakt worden. Er is binnen het toegekende bouwbudget gebleven.

In 2022 is in De Glind uitgevoerd:

Huisvesting:

- Teamruimte in De Glind is vernieuwd (vloer, meubilair, keuken);
- Lokalen onderbouw VSO De Glind zijn opnieuw ingericht;
- De ruimte voor de machinale houtbewerkingstechnieken bij technieklokaal VSO De Glind is gereed;
- Fase 1 en 2 voor het schoolplein zijn uitgevoerd voor SO De Glind;
- Op SO De Glind en VSO De Glind zijn kantoren en de centrale ruimte professioneel ingericht met planten.

Onderhoud:

- Vanuit de meerjarenonderhoudsplannen (MOP) is voor 2022 een post onderhoud opgenomen;
- Achterzijde gebouw geschilderd;
- Een lokaal op het vso is geschilderd en voorzien van een nieuwe vloer in de nieuwe huisstijlkleuren;

ICT:

- Uitbreiding en vervanging laptops VSO De Glind: elke leerling gebruikt een eigen laptop van school;
- Uitbreiding chromebooks op SO De Glind; iedere leerling krijgt een eigen device;



Figuur 29: lokaal vso in de nieuwe huisstijl



Figuur 30: Nieuwe keuken in Hilversum



Figuur 31 Teamruimte en keuken De Glind in het nieuw

Schoolgebouw Lopes Diaslaan 2 in Hilversum

Het gebouw in Hilversum is recent gebouwd en goed onderhouden. In voorgaande jaren is een kunst- en cultuurlokaal (atelier), een behandel- en therapieruimte en een leslokaal gerealiseerd. Om het warmteprobleem in de zomer te verlichten is het dak geïsoleerd en zijn ventilatieroosters geïnstalleerd in de trappenhuisen.

In 2022 is in Hilversum uitgevoerd:

Huisvesting:

- Personeelskeuken is geheel vervangen;
- Fase 1, 2 en 3 van het schoolplein zijn uitgevoerd;
- Diverse lokalen zijn ingericht i.v.m. de vele aanmeldingen van met name kleuters

Onderhoud:

- Vanuit de meerjarenonderhoudsplannen (MOP) is voor 2022 een post onderhoud opgenomen;
- In Hilversum is schilderwerk uitgevoerd;
- Gymzaal:
 - Afgelopen jaren is er geen vergoeding vanuit de gemeente gegeven voor de inrichting en onderhoud van de gymzaal in Hilversum. In samenwerking met de gemeente is een nulmeting en keuring uitgevoerd. De gemeente zal een groot deel vergoeden van het achterstallig onderhoud. Over 2022 is inmiddels een klokurenvergoeding onderhoud verstrekt door de gemeente.
 - De nooddeur in de gymzaal wordt gesloten i.v.m. wateroverlast. De brandvergunning en bouwvergunning (gevel wijzigt) zijn verstrekt
 - Akoestiek in de kleedkamers: De zeer slechte akoestiek werkte erg onrustig voor leerlingen. Plafondplaten zijn vervangen.

ICT:

- Werken met een chromebooks op SO Hilversum. Leerlingen van groep violet en blauw (groep 7 en 8) werken in plaats van met Ipads nu met een chromebook.

Figuur 32: In 2022 is de machinale in het vso gerealiseerd



Figuur 34: In 2022 is de ruimte voor machinale houtbewerking gerealiseerd

Figuur 33:



Figuur 35: Schoolplein SO De Glind voor een deel gerealiseerd in 2022



Figuur 36 Schoolplein Hilversum voor groot deel gerealiseerd in 2022

Ook voor 2023 zijn er plannen, kort samengevat:

- In 2023 zullen de pleinen van SO Hilversum en SO De Glind de laatste fase ingaan, waarmee aantrekkelijke en bij de doelgroep passende schoolpleinen beschikbaar zijn. De pleinen zijn ook na schooltijd te gebruiken voor de buurt.
- In 2023 worden de lokalen van de bovenbouw van VSO De Glind voorzien van nieuwe vloeren en meubilair. En geheel geschilderd in de nieuwe huisstijlkleuren.
- In 2023 wordt de toegang van SO Hilversum vernieuwd.
- In 2023 worden de schoolpleinen van VSO De Glind vernieuwd met bij de leeftijd passende materialen.
- In 2023 worden de kantoren van SO Hilversum voorzien van nieuw meubilair.

Verwachtingen t.a.v. investeringen

Ter onderbouwing van de meerjarenbegroting werkt Stichting J.H. Donnerschool met meerjaren investeringsplannen voor alle locaties en onderverdeeld per item (algemeen, lokalen, ICT, smartborden, leermiddelen, etc.). Afgelopen jaren was het nodig om veel te investeren in de vervanging van verouderde inrichting op alle genoemde items. De verwachting is dat in 2022 en in 2023 de laatste lokalen van VSO De Glind worden voorzien van nieuwe meubels (totaal 7 lokalen). De laatste fasen voor de schoolpleinen zullen in 2023 gerealiseerd worden. In de jaren na 2023 zal de afschrijvingstermijn weer leidend zijn in de investeringen en is de achterstand ingelopen.

Uitbreidingsplannen

- **Locatie De Glind gaat uitbreiden:** De gemeente Barneveld heeft de aanvraag tot uitbreiding, gedaan op 1 februari 2022, goedgekeurd! De locatie mag uitbreiden, omdat op basis van het leerlingenaantal van 1 oktober 2021 de school recht op uitbreiding heeft van 2718m² en de school 261 m² tekort komt. De J.H. Donnerschool is twee jaar geleden uitgebreid. Echter het speciaal onderwijs blijft groeien. De vorige uitbreiding voorzag vooral in het vso, het so heeft nu ook meer ruimte nodig. De komende tijd wordt dit verder uitgewerkt in het masterplan, waarin ook de grondproblematiek opgenomen wordt.
- **Aanvullende aanvraag uitbreiding SO De Glind:** In januari 2023 is een aanvullende aanvraag ingediend, omdat:
 - Het leerlingenaantal van de school is gegroeid sinds de vorige aanvraag.
 - Er gekeken moet worden naar duurzaamheid (isolatie e.d.) van het gebouw;
 - Er gekeken moet worden naar mogelijke uitbreiding van grondoppervlakte op termijn op een naast de school gelegen perceel. Het perceel kan op lange termijn van belang worden voor de J.H. Donnerschool om toekomstige uitbreidingsmogelijkheden te garanderen.
 - Speellokaal/gymzaal: De J.H. Donnerschool heeft een klas voor het jonge kind (kleuters). De samenwerkingsverbanden geven aan dat er in de toekomst ook kleuters zullen zijn die speciaal onderwijs nodig hebben. De sportlocatie in De Glind zit al een aantal jaar helemaal vol. Vandaar dat een gymlokaal voor leerlingen t/m groep 4 nodig is.
- **Bouwaanvraag bij de gemeente Hilversum:** In januari 2023 is een aanvraag ingediend voor uitbreiding bij de gemeente Hilversum, omdat:
 - Het aantal leerlingen is gegroeid;
 - Er gezien de specifieke arrangementen die in samenwerking met GGZ en Jeugdzorg worden geboden, ruimte voor zorg en behandeling nodig is;
 - Het gymlokaal te klein is en achterstallig onderhoud heeft;

- De J.H. Donnerschool al een aantal jaren kleuters heeft en er steeds meer kleuters verwacht worden. Er is een speellokaal nodig eventueel ook te gebruiken voor training, begeleiding en behandeling;
- Hittestress een probleem is op deze locatie.



Figuur 37: Vernieuwing van het gymlokaal van SO Hilversum is nodig

3.9 DUURZAAMHEID

Duurzaamheid is een belangrijk onderwerp binnen de J.H. Donnerschool. Eén van de gestelde doelen in het jaarplan is dat er duurzaam in kosten en in milieubelasting gewerkt wordt. Dit wordt gedaan door:

- **Energietransitie:**
 - Bij het (meerjaren) onderhoud van de schoolgebouwen wordt rekening gehouden met milieuaspecten als belasting voor de omgeving (milieuvriendelijke toepassingen), duurzaamheid (langdurige oplossingen toepassen), afvalscheiding, zuinig omgaan met materialen.
 - De Rijksoverheid wil dat in 2050 gebouwen in Nederland zonder aardgas verwarmd worden en dat er net zoveel duurzame energie wordt opgewekt als dat wordt verbruikt. In De Glind is de J.H. Donnerschool één van de kartrekkers bij de 'Wijk van de Toekomst'. De J.H. Donnerschool vervult een voorzittersrol in de Stichting Duurzaam De Glind.



Figuur 38: Energietransitie in De Glind

Opwekken van energie

Eigen energie opwekken op alle locaties door middel van zonnepanelen. Leerlingen kunnen de rendementen in de hal zien op een monitor.

Energiebesparende maatregelen:

- Er wordt gebruik gemaakt van energiezuinige verlichting. Buiten de schooltijden wordt de verwarming op een lagere temperatuur gezet.
- Leerlingen zien de opbrengst van de zonnepanelen en krijgen daar les over.
- De locaties hanteren een continuïteitsrooster, waardoor er minder verkeersbewegingen (halen en brengen) nodig zijn.
- 's Nachts zijn de luchtverversinginstallaties op een lage stand werkzaam of uit.
- In alle klassen op de locaties van de J.H. Donnerschool zijn de digiborden vervangen door smartboards. Deze interactieve displays zijn bovendien energiezuiniger dan projectoren.
- Het kooklokaal van VSO De Glind is gasvrij.
- De wasdroger in De Glind is vervangen door een energiezuinige warmtepomp.
- De koel en vries-combinaties op alle locaties zijn vervangen door energiezuinige toestellen.
- De wasmachines en afwasmachines op alle locaties zijn energiezuinig.
- Leerlingen worden betrokken:
 - Het afval wordt gescheiden opgehaald en verwerkt.
 - Leerlingen worden actief betrokken bij de plannen voor duurzaamheid.

Vergroening

De J.H. Donnerschool heeft in 2022 gewerkt aan het vergroenen van de speelpleinen. De speelpleinen dienen veilig en aantrekkelijk voor leerlingen te zijn en passend bij de doelgroep. Door middel van vergroening wordt een bijdrage geleverd aan het tegengaan van opwarming van de aarde. Voor De Glind is hiervoor een subsidie van de provincie toegekend. De gemeente Hilversum en de gemeente Barneveld hebben de scholen ondersteund, waardoor bomen, struiken, heggen en een struinbos is gemaakt.

- Fauna: in De Glind is een quickscan fauna uitgevoerd. Op grond hiervan zijn in 2022 voorzieningen getroffen voor dieren als de huismus, gierzwaluw, vleermuis en steenuil gemaakt.
- Insectenhôtels: In De Glind zijn, met ondersteuning van de gemeente, twee insectenhôtels geplaatst.



Figuur 39: Twee insectenhôtels in De Glind

Toekomstige ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid

In de komende tijd wil de J.H. Donnerschool een bijdrage leveren aan de klimaatdoelstellingen:

- Voor de gebouwen in Hilversum en in De Glind is een gesubsidieerd ontzorgingsprogramma verduurzaming maatschappelijk vastgoed van de provincie Gelderland geregeld. Dit ontzorgingsprogramma is bedoeld om kleine scholenstichtingen te begeleiden bij het verduurzamen van het vastgoed. De resultaten zijn weer gegeven in rapportages en presentaties per gebouw. Weergegeven is de benodigde investeringen per interventie en het opgeleverde financiële resultaat. De rapportages worden verwerkt bij komende verbouwingen en bij een update van de meerjaren onderhoudsplannen (MOP).



Figuur 40: Provincie Gelderland ondersteunt bij de verduurzaming

- Energiebesparende maatregelen: Bij uitbreidingen worden energie bezuinigende maatregelen genomen. Er wordt zoveel als mogelijk met materialen gewerkt die herbruikbaar zijn.
- In 2023 wordt op de locatie Hilversum een (laatste) deel van de verlichting vervangen door LED verlichting.

'Het wordt hier net de Keukenhof'

Schoolplein Donnerschool ondergaat groene metamorfose

DE GLIND Nieuwkeulen voor vogels, insectenhotels, schuilplaatsen voor allerlei soorten vleermuizen, een 'vuurbaai' voor heurten en komende leide een heus klein keur-kuchel'. De J.H. Donnerschool in De Glind maakt met hulp van de gemeente Barneveld en de provincie Gelderland het schoolplein en de directe omgeving ervan een stuk groener en duurzamer.

André van der Veld

De school voor speciaal- en voortgezet speciaal onderwijs heeft zich aangegoten bij het project 'groene schoolpleinen'. Icht directus be-stuurt Jett Hofman toe. Met meer groene schoolpleinen willen de provincie en gemeente af van schoolpleinen met alleen tegels en gaan naar het realiseren van plei-nen met bomen, struiken, bloemen, insecten en vogels.

Daarbij is het doelbeoord directus-tel. 'Die hebben we als school ook hoog in het vaandel staan', zegt Hofman. 'Onze missie is om het ta-let van ieder mens, te ontdekken en te ontwikkelen. Daarvoor is de volledige acceptatie van het mens



Thommas Cees van den Heuvel plant bomen en struiken op het schoolplein van de Donnerschool, het 'Vuurbaai' in wording.

zijn in al zijn facetten de voorwaar-de. Maar we willen ook op andere leefgebieden diversiteit erkennen en ook letterlijk een hoesplaats zijn voor nieuw leven.'

Hofman raakte hierover en over het 'bermachtig' en 'licht water-afbrekende' schoolplein in gesprek met Lianne Lemink, projectleider Groene schoolpleinen van de gemeente Barneveld. 'Zij heeft ons enorm geholpen. Zo werd er samen

met een ontwerper een beplan-tingsplan gemaakt en registre de gemeente de inhuur'. 'Daarbij moet scholen in Barneveld nu de school-pleinen vergroenen, recent nog De Vaghetoren, kan de gemeente de be-men en struiken onder meer han-sen, wilg en Gleditsie roos in één keer en dus goedkope' inkopen. 'Ook wees Lianne ons op financie-ringsopties door de provincie Gelderland.'

De vergroening van het schoolplein

hun leerkrachten hebben de nat-cies, tulpen, hyacinten en blauwe druif in de aanle gret'. Hofman verhoogt zich op het resultaat. 'Het wordt hier komend voorjaar net de Keukenhof', licht hij.

Ook heeft de school twaalf neotkas-ten aangebracht voor vogels, onder meer voor de gierzwaluw en de huismus, en vier vleermuisen. 'Die kasten kunnen een schuilplaats worden voor de gewone dwerg-vleermuis en de ruige dwergvleer-muis. Maar ook voor laatstejers als de gewone grootoorvleermuis en de meervleermuis.' Lachend vervolgt hij. 'Voorlopig zit er nog geen enkele vogel of vleermuis in, ze moeten er kennelijk nog even aan wennen.' Verder heeft Hofman, ook dankzij sponsoring van de gemeente, twee insectenhutten kunnen bestellen. 'Een insectenhut is leuk om te gaan bekijken met leerlingen en daarmee te leren wat belangrijk is voor een mooie, groene toekomst. Want dat geldt voor het hele pro-ject: zij zijn de toekomst en moeten onze struiken tegen opwarming en klimaatverandering. Wij zijn dus hun voorbeeld voor later.' De twee insectenhutten zullen een plek krij-gen aan het schoolgebouw. Met hulp van de provincie worden de tegels achter de school vervaan-gen door waterslootende tegels. 'Zodanig dat moede bloemen kunnen groeien, die allerlei insecten, ruten aantrekken, zoals moede vlinders.'



Figuur 41: Vergroening schoolpleinen in Hilversum en De Glind

3.10 WERKZAAMHEDEN OP HET GEBIED VAN ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

Om een (wetenschappelijke) onderbouwing te hebben bij de ontwikkelingen hecht de J.H. Donnerschool veel waarde aan onderzoek en ontwikkeling.

Onderwijs en zorg

Een doel dat de J.H. Donnerschool zich gesteld heeft, is dat onderwijs en zorg effectief samenwerken. Dit is een uitdagend proces, dat nauwlettend gevolgd en gemonitord wordt. Leerlingen worden begeleid door vele zorgorganisaties. Veel leerlingen van de doelgroep hebben Jeugdhulp en behandeling vanuit GGZ nodig onder schooltijd om te werken aan leervoorwaardelijke doelen omdat plaatsing binnen het onderwijs anders in het geding is. In 2022 is verder gegaan met het onderzoeken van de effecten van integratie van zorg en behandeling in het onderwijs.

Eén van de onderzoeken is een actieonderzoek in samenwerking vanuit de Christelijke Hogeschool Ede (CHE). Het voornemen is om dit onderzoek langdurig voort te zetten. Voor 2021-2022 heeft het onderzoek zich gericht op de vraag hoe leerkrachten en hulpverleners, die betrokken zijn bij het onderwijszorgarrangement van de J.H. Donnerschool locatie Hilversum, rekening houden met de verticale loyaliteitsbanden van de leerling.

Een ander onderzoek is op de drie locaties gedaan door een zorgarrangeur vanuit het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Dit onderzoek richt zich op het gebied van het (collectief) financieren en organiseren van zorg in onderwijstijd voor leerlingen op school.

Minor speciaal Onderwijs

De J.H. Donnerschool en Pabo Marnix werken samen met als uiteindelijke doel te komen tot een 'Minor Speciaal Onderwijs' binnen het curriculum van de Marnix academie. De samenwerking gaat leiden tot een win-win situatie voor beide organisaties. Enerzijds wordt het curriculum van Pabo Marnix verstrekt. Anderzijds geeft het speciaal onderwijs nieuwe inzichten en kansen op medewerkers die het speciaal onderwijs al kennen vanuit hun opleiding.

Een dieper liggend motief is om ook de doelgroep van het speciaal onderwijs binnen de focus van de opleidingsinstituten te krijgen. Ook deze leerlingen hebben professioneel opgeleide leraren nodig!

Planning is om in 2024 te starten met de Minor Speciaal Onderwijs.

Strategisch personeelsbeleid

Bij het tot stand komen en bij het ten uitvoer brengen van het strategisch personeelsbeleid zijn een aantal specifieke en onmisbare dragers onmisbaar. In de eerste plaats is de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad als kritisch meedenker van belang om de 'stem' van de medewerkers te laten horen.

De locatiedirecteuren zijn als verantwoordelijken voor hun locaties én juist voor hun mensen verantwoordelijk voor een effectieve toepassing van de principes en acties zoals in het beleid is geformuleerd. Zij zullen de vruchten plukken van de investeringen die gedaan worden vanuit het integraal en strategisch handelen voor hun teams.

Het bestuur neemt het initiatief tot het beleid, maar om succesvol te kunnen worden, zal het eigendom van de locatiedirecteuren moeten zijn. In hun vezels én in hun zijn, wordt het personeelsbeleid voelbaar én zichtbaar.

Afstemming van het personeelsbeleid op de onderwijskundige visie en opgave vindt plaats in de zes wekelijkse jaarplanbesprekingen tussen locatiedirecteur en de directeur-bestuurder. De locatiedirecteur stemt, monitort en evalueert de doelen in het jaarplan af met het locatieteam op de teamvergadering.

De doelen en het strategisch beleid zijn een terugkerend gesprek op de raad van toezicht en in de commissies.

Passend onderwijs

Het speciaal- en voortgezet speciaal onderwijs ontvangt bekostiging op grond van een TLV (categorie laag, midden of hoog) die verstrekt is door een samenwerkingsverband passend onderwijs.

Daarnaast ontvangt de J.H. Donnerschool in enkele gevallen een bekostiging voor specifieke doelgroepen of individuele leerlingen, meestal in de vorm van een arrangement. Het gaat om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om deel te kunnen nemen aan het leerproces. Vanuit het CvB wordt in samenwerking met experts vanuit het samenwerkingsverband gekeken welke ondersteuning passend is. Samenwerkingsverbanden vragen, dit is een wettelijke verplichting, om een verantwoording van de ingezette middelen passend onderwijs. Hiermee krijgt een samenwerkingsverband zicht op de doelmatigheid van de ingezette middelen: waaraan worden de passend onderwijs middelen besteed en levert dit het meeste of het gewenste effect op?

De samenwerking van onderwijs met zorgpartners is voor een aantal kinderen en jongeren noodzakelijk onderwijs te kunnen laten volgen. Dit komt mede doordat de wachtlijsten op bij zorginstellingen lang zijn. Daarnaast werkt de J.H. Donnerschool vanuit de visie dat behandeling of begeleiding een groter effect hebben als die in de schoolcontext plaats vindt. Transitie van het geleerde naar een andere context is voor veel kinderen en jongeren moeilijk. Als de problematiek niet school gerelateerd is, wordt incidenteel een zorgorganisatie ingezet die bekostigd wordt vanuit een gemeente of vanuit een regio van gemeenten.

Onderwijsachterstanden

Subsidies in het kader van de regeling inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs zijn aangevraagd en ingezet op basis van concrete plannen van scholen. Deze subsidies zijn specifiek bedoeld om leerlingen in kwetsbare positie met een onderwijsachterstand of een vergroot risico op leer- en ontwikkelachterstanden, veroorzaakt door de gehele of gedeeltelijke sluiting van scholen als gevolg van de uitbraak van het coronavirus, te ondersteunen. De J.H. Donnerschool ontving een bedrag dat is ingezet samen met de NPO-gelden. Mede dankzij deze interventies zijn de leerniveaus niet substantieel achtergebleven t.a.v. voorgaande jaren. In hoofdstuk 3.2 zijn leerprestaties beschreven.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

Het schoolprogramma voor de uitvoering van het programma is opgesteld vanuit de locaties zelf. De daarin voorgestelde maatregelen zijn besproken met de medezeggenschapsraad, die daar hun goedkeuring aan hebben gegeven.



In 2022 is een bedrag van € 355.242 aan middelen ontvangen. Dit bedrag is in 2022 besteed en kan als volgt worden gesplitst:

Besteding	Personeel	189.307
	Materiaal	107.962
	Overige	57.973

€ 355.242

Het ontvangen bedrag kan ook worden uitgesplitst naar de verschillende soorten interventies:

Interventies	A	25.523
	B	122.255
	C	86.049
	D	8.386
	E	87.507
	F	25.523

€ 355.242

De inzet van de extra ondersteuning zijn in 2022 gemonitord en in de analyse van de leerresultaten zoveel als mogelijk meegenomen. Hierbij is het lastig onderscheid te maken welk effect van welke interventie komt. In hoofdstuk 3.2 zijn de onderwijsresultaten beschreven.

Sociale veiligheid

De Stichting J.H. Donnerschool is een open organisatie en staat open voor alle kinderen, jongeren, ouders/verzorgers en medewerkers. Er is extra aandacht voor racisme en discriminatie, pesten, veiligheid van LHBTI+’ers en seksueel grensoverschrijdend gedrag. Dit is vastgelegd in protocollen en beleidsdocumenten. Er zijn anti-pestcoördinatoren, interne contactpersonen en een externe vertrouwenspersoon. Er wordt aandacht besteed aan de ‘roze-dagen’. De regenboogvlag wordt opgehangen op dit soort dagen.



School is bedoeld om te leren. Dit kan alleen als leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers zich veilig voelen op school. We hebben een duidelijke visie op hoe we met elkaar omgaan en willen graag samen met ouders/verzorgers en kinderen/jongeren zorgen voor een veilige school.

De uitgangspunten

1. Wij willen te vertrouwen zijn
2. Wij, medewerkers en ouders/verzorgers, zijn samen het gezag van het fatsoen
3. Wij geven het goede voorbeeld

4. RISICOMANAGEMENT

4.1 RISICOPROFIEL

De J.H. Donnerschool wil een stabiele en betrouwbare organisatie zijn. Om dit te bereiken is het van belang rekening te houden met de risico's die er voor de school zijn. Het risico kan dan ook gedefinieerd worden als het optreden van een gebeurtenis met negatief effect op het behalen van de doelstellingen.

De belangrijkste risico's en onzekerheden zijn geanalyseerd vanuit de onderdelen:

- Risico-identificatie
- Risicoanalyse en beoordeling
- Risicobeheersing, en daarbij het afwegen van de alternatieven.
- Opbouw weerstands- of buffervermogen

Het bestuur neemt volledige verantwoordelijkheid voor het risicomanagement. Het bestuur heeft de vijf aandachtsgebieden (strategie, operationele activiteiten, financiële positie, financiële verslaggeving, wet- en regelgeving) voor de bedrijfsvoering van de J.H. Donnerschool geanalyseerd en teruggebracht tot een bij de organisatie passende risico-identificatie. Deze opzet zorgt voor een commitment van het bestuur aan integraal en geïntegreerd risicomanagement toegespitst op de belangrijkste factoren zoals beschreven in de risico-identificatie.

RISICO-IDENTIFICATIE

Het doel van risico-identificatie is om inzichtelijk te maken welke risico's de J.H. Donnerschool loopt.

Of de doelstellingen (en de begroting) gehaald worden, wordt grotendeels bepaald door een beperkt aantal componenten zoals:

1. Aantallen leerlingen en bijbehorende bekostiging: De leerlingenaantallen van (voortgezet) speciaal onderwijs hebben grote invloed op de benodigde formatie.
2. Kosten personeel: De omvang van de personele lasten wordt geanalyseerd. Dat is een analyse van de formatie t.o.v. het leerlingenaantal en de inkomsten vanuit het Kenniscentrum.
3. Ziekteverzuim: De inkomsten en uitgaven vanuit ziekteverzuim hebben invloed op de personele financiën. Zo zijn er inkomsten vanuit UWV, inkomsten en uitgaven van verzekering tegen (tijdelijke) arbeidsongeschiktheid i.v.m. ziekte en uitgaven voor ziektevervanging.
4. (Omzet) Kenniscentrum: De inkomsten en het verloop van de overeenkomsten hebben direct en op termijn effect op de benodigde personele bezetting. Er is een risico op verlies van expertise.
5. Onderhoud gebouwen en opbouw van de reservering daartoe: Voor het (meerjaren) onderhoud is het van belang dat er tijdig genoeg en inzichtelijk gereserveerd wordt.
6. AVG: De persoonlijke gegevens van medewerkers en leerlingen dienen gewaarborgd te zijn
7. Cyberveiligheid: De ICT systemen moeten zo veilig en beschermd mogelijk zijn.

RISICOANALYSE

1. De ontwikkeling van het aantal leerlingen (voortgezet) speciaal onderwijs

In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met een lichte groei van het aantal leerlingen. Het aantal leerlingen van de locaties wordt beïnvloed door:

- a. aanpassing van het ondersteuningsplan van één of meer van de passend onderwijs samenwerkingsverbanden;
- b. gewijzigd beleid van gemeenten t.a.v. het leerlingenvervoer kan invloed hebben op het aantal leerlingen van de locaties (v)so;

- c. wijzigingen in het beleid van de zorgverleners (Pluyn, Gezinshuis.com, Stichting Jeugddorp De Glind, Rudolphstichting) in De Glind kan invloed hebben op het aantal leerlingen op de locaties vso en so in De Glind;
- d. kwaliteitsverlies op één of beide locaties so of vso kan leiden tot verschuiving van leerlingstromen en terugloop van het aantal leerlingen;
- e. landelijk en in het werkgebied van de J.H. Donnerschool groeit het (v)so en met name op de gedragscomponent. Er dient rekening gehouden worden met een toename van het aantal leerlingen en met (het voorkomen van) wachtlijsten;
- f. Met name de landelijke overheid kan nog grillig en onverwacht handelen. Dit kan een negatief effect hebben (bijvoorbeeld de vereenvoudiging van de bekostiging), maar ook een positief effect (NPO-middelen). Dit heeft direct of op termijn effect op weerstandsvermogen en liquiditeit.

2. De omvang van de personele last

De omvang van de personele last moet in overeenstemming zijn met de inkomsten op basis van de leerlingenaantallen van de verschillende locaties en de inkomsten van het Kenniscentrum. Indien leerlingenaantallen reduceren op één of meerdere locaties of bij een terugloop in de vraag naar ambulante dienstverlening zou een discrepantie kunnen ontstaan tussen de inkomsten en de personele last.

Door de zwaardere problematieken bij jonge kinderen in het so zijn kleinere klassen nodig, waardoor de personele last niet in balans is met het leerlingaantal op de so-locaties.

Personeelstekort is een risico: de impact kan zijn dat kwantitatief en kwalitatief onvoldoende geleverd wordt in lessen en begeleiding.

3. Ziekteverzuim

Ziekte van medewerkers heeft effect op de inkomsten en uitgaven vanwege:

- a. Vervanging van personeel: kan leiden tot toename van verplichtingen als gevolg van het tijdelijk aanstellen van personeel of aantrekken van externe medewerkers.
- b. Deelname aan de verzekeringen tegen (tijdelijke) arbeidsongeschiktheid i.v.m. ziekte dekt een risico af voor een medewerker die langer dan een half jaar ziek is. Er is een jaarlijkse contributie, maar deelname genereert ook vergoeding.
- c. Re-integratiekosten van zieke werknemers (arbo): vanuit Wet Poortwachter en vanuit goed werkgeverschap is het nodig begeleiding te organiseren.
- d. Transitie vergoedingen na twee jaar ziekte: dit heeft vooral een tijdelijk effect op de liquiditeit omdat een groot deel gecompenseerd wordt door het UWV.
- e. Risico pandemie: De coronaperiode heeft ons geleerd dat onverwachte ontwikkelingen op gezondheid grote impact kunnen hebben.

4. De ontwikkelingen binnen het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs

Per 1 januari 2023 is het Kenniscentrum grotendeels is afgebouwd. De afbouw van afgelopen jaren heeft er toe geleid dat het Kenniscentrum geen risico meer vormt voor de J.H. Donnerschool. Mede gezien de ontwikkelingen m.b.t. BTW bij detachering is de keuze tot afbouw een verstandige keuze geweest.

5. Meerjarig onderhoud aan de gebouwen

- Schoolgebouw Schoonderbekerweg 45 in De Glind: Het MOP is in 2020 opgesteld voor de periode 2020-2039.
- Schoolgebouw Lopes Diaslaan 2 Hilversum: Het MOP is in 2020 bijgesteld voor de periode 2020-2039.
- Accountants geven aan dat schoolbesturen een striktere interpretatie moeten hanteren van reeds bestaande voorschriften voor de jaarverslaggeving ten aanzien van de voorziening groot onderhoud. Schoolbesturen zouden daardoor meer geld moeten toevoegen aan de voorziening groot onderhoud. Hierdoor wordt er feitelijk meer geld onttrokken aan het onderwijsproces. In 2021 is de voorziening groot onderhoud kritisch bekeken. De keuze is gemaakt dotaties aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van:

- het door deskundigen opgestelde meerjarenonderhoudsplan en
- het toepassen van de zgn. componentenmethode.

6. **AVG:** De impact op het onjuist verspreiden van persoonlijke gegevens (denk aan intelligentie onderzoeken, adres gegevens ed.) is voor de betreffende persoon erg groot. Daarnaast is er een risico op boetes bij het niet melden van een datalek.

7. **Cyberveiligheid:** De impact bij inbraak in de systemen is groot. Bij een cyberaanval wordt niet gekeken naar de aard van de organisatie, maar is het de misdadigers uitsluitend te doen om het verkrijgen van geld. Dit kan om grote bedragen gaan, die de school niet kan betalen.

4.2 RISICOBEBEERSING

1. De ontwikkeling van het aantal leerlingen (voortgezet) speciaal onderwijs

Beheersmaatregelen:

- De school stelt zich voortdurend op de hoogte van eventuele nieuwe ontwikkelingen en blijft een actieve rol spelen binnen de samenwerkingsverbanden om zodoende mede invloed te kunnen hebben op eventuele nieuwe ontwikkelingen.
- De school onderhoudt nauw contact met zorgpartners met de bedoeling de samenwerking waar mogelijk te verbeteren en uit te breiden.
- De school houdt zich voortdurend bezig met het behoud en/of de verbetering van de onderwijskwaliteit en zal zorgdragen voor de beschikbaarheid van de hiervoor benodigde instrumenten. Tevens zal er voortdurend aandacht zijn voor de kwaliteit van de medewerkers, de gebruikte leermiddelen en de kwaliteit van de onderwijsruimten.
- Bij afname van het aantal leerlingen:
 - De J.H. Donnerschool streeft werkgarantie na door interne mobiliteit tussen de locaties. Medewerkers zijn aangesteld bij de stichting en niet bij een specifieke locatie.
 - De J.H. Donnerschool creëert een flexibele schil van medewerkers met een tijdelijke aanstelling.
 - Er is overleg met andere (v)so/sbo scholen over overname van eventueel boventallige medewerkers.
 - Er wordt gekeken naar andere functies die passend (te maken) zijn.
- Bij toename van het aantal leerlingen:
 - Er is overleg met gemeenten over de huurkosten van (tijdelijke) onderwijsruimten.
 - Er is overleg met reguliere scholen waarin bekeken wordt of plaatsing van so-leerlingen of so-klassen in het regulier onderwijs mogelijk is.
 - Er is overleg met andere organisaties over het (tijdelijk) huren van ruimten.
 - Er wordt continu ingezet op het aantrekken van medewerkers door o.a. organisatie van open dagen, presentaties binnen het hoger beroepsonderwijs (hbo), advertenties en meeloopdagen.
- Risico handelen overheid:
 - Het is van belang het landelijk beleid continu volgen en analyseren wat de gevolgen zijn voor de J.H. Donnerschool. Het weerstandsvermogen dient een aandachtspunt te blijven; het mag niet boven de signaleringswaarde komen, maar moet wel de risico's afdekken.

2. De omvang van de personele last

Beheersmaatregelen:

- Het is van belang om voortdurend te monitoren wat de ontwikkelingen zijn binnen de verschillende samenwerkingsverbanden en bij de zorginstellingen van waaruit leerlingen geplaatst worden.
- Gezien de zwaarte van de problematiek wordt een andere (hogere) categorie TLV aangevraagd als:
 - Leerlingen behoefte hebben aan een kleinere klas of groep, vanwege leeftijd of ondersteuningsbehoefte.
 - Leerlingen een specifiek arrangement nodig hebben.
 - Leerlingen regelmatig ondersteuning van Switch, rustruimte of andere ondersteuning nodig hebben.
- Het werven, binden en boeien van medewerkers is het speerpunt voor de komende jaren. De beheersmaatregelen:
 - 'Branding' van de organisatie;
 - Personeelsbeleidsplan uitvoeren;
 - Samen opleiden met de hogescholen;
 - Goede voorzieningen voor personeel;
 - Actieve uitwerking van de vlootschouw;
 - Samenwerken in de RAP.

3. Ziekteverzuim

Beheersmaatregelen:

- De organisatie houdt grip op het ziekteverzuim en de mogelijke gevolgen door:
 - Dagelijkse monitoring en maandelijkse rapportage van het ziekteverzuim per locatie.
 - Op de eerste ziektedag door de Arbodienst worden medewerkers de verwachting is van het ziekteverloop.
 - De coördinator ziekteverzuim van de Arbodienst heeft regelmatig contact met de direct-leidinggevenden.
 - De RI en E wordt jaarlijks uitgevoerd.
 - In 2022 wordt alle medewerkers een preventief Medisch Onderzoek (PMO) aangeboden. Deelname is op vrijwillige basis.
 - Er is ziekteverzuimbeleid opgesteld voor de stichting, van waaruit interventies zijn aangeboden zoals bijvoorbeeld leefstijlcoaching.
 - Bij frequent verzuim wordt begeleiding aangeboden vanuit de Arbodienst.
- Vervanging van medewerkers:
 - Alle locaties hebben een plan van aanpak over hoe organisatorisch te handelen bij ziekte.
 - Wegens gebrek aan vervangers wordt slechts incidenteel gebruik gemaakt van externe invallers.
 - Er wordt geen gebruik gemaakt van commerciële organisaties voor inhuur personeel bij ziektevervanging.
- Eigenrisicodrager en verzekering:
 - De J.H. Donnerschool is eigenrisicodrager (ERD) bij vervangingsfonds en bij risicofonds. De school heeft een verzekering voor ziekteverzuim met een aanvullende dekking waarin de kosten van het daadwerkelijk verzuim vergoed worden met een wachttijd van 130 werkdagen (half jaar).
- Re-integratiekosten van zieke werknemers:
 - Als werkgever wil de J.H. Donnerschool investeren in het gezond houden of krijgen van de medewerkers. Er is intensieve begeleiding die bestaat uit begeleiding vanuit school en eventueel externe van o.a. de Arbodienst
- Transitie vergoedingen na twee jaar ziekte:
 - Er vindt zorgvuldige monitoring van de verplichte activiteiten vanuit de Wet Poortwachter plaats middels het digitale platform vanuit de arbodienst. Bij het UWV worden de verplichte

documenten tijdig aangeleverd, waardoor een groot deel van de transitievergoeding gecompenseerd wordt.

- Stop WGA:
 - De aan werkgevers toegerekende WGA-lasten zijn regelmatig onjuist. De J.H. Donnerschool maakt regelmatig gemaakt voor een aantal voormalig werknemers met WGA. Deze aanpak levert een forse WGA-kostenbesparing via de Whk-premie.
- Arbeidsongeschiktheidshiaat:
 - De J.H. Donnerschool heeft een verzekering tegen het 'arbeidsongeschiktheidshiaat' afgesloten. Het bestaat uit 3 pakketten:
 - een collectieve WIA-min
 - een collectieve WGA-gatplusverzekering
 - een collectieve WIA-aanvullingsverzekering boven WIA loongrens
- Pandemie:
 - Per locatie is door en vanuit de teams een sectorplan gemaakt. Deze zijn besproken met de MR. De plannen geven richting aan hoe te handelen bij een pandemie.

4. De ontwikkelingen binnen het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs

Beheersmaatregelen

Na afbouw zijn de beheersmaatregelen:

- De administratieve ondersteuning die onder het Kenniscentrum viel, wordt op andere locaties ingevuld.
- Verlies van expertise compenseert de J.H. Donnerschool door stevig in op individuele en gemeenschappelijke deskundigheidsbevordering van medewerkers en aanstelling extra orthopedagogen.

5. Meerjarig onderhoud aan de gebouwen

Beheersmaatregelen:

- Schoolgebouw Schoonderbekerweg 45 in De Glind: Het MOP is in 2020 opgesteld voor de periode 2020-2039.
- Schoolgebouw Lopes Diaslaan 2 Hilversum: Het MOP is in 2020 bijgesteld voor de periode 2020-2039.
- Na het actualiseren van de MOP's is dit vertaald naar de bijstelling van noodzakelijke reserveringen voor onderhoud.
- Herziening van de onderhoudsplanning eind 2023.

5. AVG

De J.H. Donnerschool heeft afspraken over het delen van gegevens en die zijn bekend bij alle medewerkers. Er wordt gewerkt met verwerkingsovereenkomsten met leveranciers en aanbieders van diensten. Er is een plan van aanpak dat regelmatig geëvalueerd wordt. Regelmatig wordt een update van de relevante AVG-kennis bij medewerkers gehouden.

7. Cyberveiligheid

Samen met de preferred supplier Serve-It en Kennisnet wordt de veiligheid van de systemen regelmatig getest en bijgesteld. Er vindt regelmatig een cybertest plaats onder de medewerkers. Bij de medewerkers wordt voortdurend gewerkt aan risicobesef van het aanklikken van 'linkjes', gebruik van USB-sticks en van het De ICT systemen moeten zo veilig en beschermd mogelijk zijn. Jaarlijks wordt een Cloud Check uitgevoerd

4.3 BUFFERVERMOGEN

Het buffervermogen geeft weer wat de vrije vermogensbuffer is voor het opvangen van eventuele calamiteiten of de financiële gevolgen hiervan.

In de afgelopen jaren heeft het bestuur veel aandacht besteed aan het verbeteren van het weerstands- en buffervermogen. Dit heeft geleid tot de situatie dat het eigen vermogen per 31 december 2021 nagenoeg gelijk is aan het benodigde buffervermogen. De komende jaren zal aandacht uitgaan naar het verbeteren van het vrije beschikbare vermogen (eigen vermogen minus vastgelegde middelen in materiele vaste activa), zodanig dat dit op een gelijk niveau komt met het weerstandsvermogen om de onderstaande risico's af te dekken.

Om deze risico's te kunnen ondervangen zijn een paar uitgangspunten vastgesteld ter bepaling van het benodigde buffervermogen:

1. Een afwijking van 5% van het leerlingaantal:
wat zijn de mogelijke financiële consequenties bij een afwijking van 5% van het aantal leerlingen tegen rijksbijdrage per leerling
2. Kenniscentrum: Het Kenniscentrum is eind 2022 vrijwel helemaal afgebouwd. Hiermee is het risico op calamiteiten en extra kosten verdwenen.
3. Het vormen van een marge ten behoeve van mogelijk personele verplichtingen.
Dat betekent voor de financiële consequenties een combinatie van inschatting kosten ziekteverzuim, vervulling vacatures, transitievergoedingen

Financiële consequenties voor:

ad.1	Afwijkende leerlingaantallen	€ 390.000
ad.2	Kenniscentrum	0
ad.3	Personele verplichtingen	<u>670.000</u>
	Totaal	€ 1.060.000

Bovenstaande uitgangspunten geven een indicatie van het benodigde buffervermogen. In 2023 zal een nadere analyse van de risico's plaatsvinden om te komen tot een adequate en dynamische vaststelling van het buffer- en weerstandsvermogen. Accenten die daar op van invloed zijn, zijn o.a. het eigen risicodragerschap (personeel), ontwikkeling met betrekking tot transitievergoedingen (personeel), participatiefonds (personeel), afname omvang Kenniscentrum, kwaliteit van het onderwijs (scholing, ICT omgeving, personele bezetting en huisvesting).

Natuurlijk dient binnen de meerjarenbegroting zoveel mogelijk geanticipeerd te worden op actuele ontwikkelingen. Het weerstandsvermogen wordt daarmee zoveel mogelijk intact gehouden. Mocht toch aanspraak hierop gedaan moeten worden, dan dient direct, als onderdeel van het doorlopende systeem van risicomanagement, in de eerstvolgende meerjarenbegroting geanticipeerd te worden op herstel van het weerstandsvermogen.

5. JAARREKENING 2022

5.1 FINANCIEEL BELEID

Analyse van het exploitatieresultaat

Het resultaat van 2022 bedraagt € 135.365 (negatief) hetgeen € 250.389 hoger is dan begroot (negatief € 385.754). Onderstaand een vergelijking van de realisatie 2022 met de begroting 2022 en de realisatie 2021:

		Realisatie 2022	Begroting 2022	Verschil	Realisatie 2021	Verschil
Baten	Rijksbijdragen OCW	7.194.875	6.098.861	1.096.014	6.432.167	762.708
	Overige baten	435.703	463.000	-27.297	1.233.991	-798.288
	Totaal baten	7.630.578	6.561.861	1.068.717	7.666.158	-35.580
Lasten	Personele lasten	6.596.872	5.905.888	690.984	6.438.820	158.052
	Afschrijvingslasten	222.379	189.072	33.307	175.237	47.142
	Huisvestingslasten	402.360	435.900	-33.540	445.763	-43.403
	Leermiddelen	221.161	193.725	27.436	183.001	38.160
	Overige instellingslasten	321.093	219.530	101.563	301.713	19.380
	Totaal lasten	7.763.864	6.944.115	819.749	7.544.534	219.330
Exploitatieresultaat		-133.287	-382.254	248.967	121.624	-254.911
Financieel resultaat		2.078	3.500	-1.422	4.106	-2.028
Resultaat		-135.365	-385.754	250.389	117.518	-252.883

Een nadere vergelijking van het **exploitatieresultaat** van het jaar ten opzichte van de begroting laat het volgende zien:

(bedragen afgerond op € 100)

Exploitatie resultaat 2022	-133.300
Begroot exploitatieresultaat 2022	-382.200
Hoger resultaat	<u>248.900</u>
Baten	
Toename rijksbijdragen	1.096.000
Overige baten	<u>-27.300</u>
	1.068.700
Lasten	
Personeelslasten	691.000
Huisvestingslasten	-33.500
Leermiddelen	27.400
Instellingslasten	<u>101.600</u>
	786.500
Afschrijvingen	<u>33.300</u>
Hogere lasten ten opzichte van de begroting	<u>819.800</u>
Hoger exploitatieresultaat 2022	<u>248.900</u>

Opmerkingen:

Baten:

In 2022 zijn de rijksbijdragen aanzienlijk gestegen met name door de indexaties over het schooljaar 2021-2022, aanvullende en bijzondere uitkeringen, waaronder de ter beschikking stellen van NPO-middelen, bijzondere bekostiging voor personeel en de additionele subsidie inzake de overname van leerlingen van het voormalig Hoenderloo College. In de baten is tevens begrepen de afboeking van de vordering OCW die, als gevolg van de wijziging van bekostiging per 1 januari 2023, dient vrij te vallen.

Lasten:

De personeelslasten (excl. voorzieningen) zijn toegenomen door CAO aanpassingen: het gelijk trekken van de beloning PO en VO en de CAO aanpassing per 1 juli 2022.

Een vergelijking van de realisatie 2022 vs. 2021

Het exploitatie resultaat 2022 is ten opzichte van 2021 afgenomen met € 255.000. De belangrijkste verschillen zijn:

(afgerond op € 100)

Toename rijksbijdragen		762.700
Afname huisvestingslasten		43.400
		806.100
Toename personele lasten	158.100	
Afname overige baten	798.300	
Toename leermiddelen	38.200	
Toename overige instellingslasten	19.400	
Toename afschrijvingen	47.100	
		1.061.100
		-255.000

Opmerkingen bij specifieke elementen:

Rijksbijdragen

De rijksbijdragen bestaan uit de rijkssubsidies vanuit rijkswege en de doorbetalingen vanuit de samenwerkingsverbanden. De indexatie van de rijksbijdragen en de toename van het leerlingaantal hebben geleid tot de toename van de rijksbijdragen. Daarnaast zijn er aanvullende middelen door het rijk ter beschikking gesteld: NPO-middelen en bijzondere bekostiging voor personeel.

Als gevolg van de per 1 januari 2023 doorgevoerde vereenvoudiging van bekostiging is er in 2022 een vrijval geweest van € 379.500 welke in mindering is gebracht op de Rijksbijdrage.

Overige baten

De afname van de overige baten wordt met name veroorzaakt door de afbouw van het kenniscentrum.

Personele lasten

De personeelslasten (excl. voorzieningen) zijn met name toegenomen door de enerzijds het gelijk trekken van de beloning van PO en VO en anderzijds nieuwe CAO die medio 2022 is afgesloten.

Analyse balans en financiële positie

De balans is als volgt verkort weer te geven (afgerond op € 100):

	31-12-2022	31-12-2021
Vaste activa		
Materiële vaste activa	1.225.800	997.400
	1.225.800	997.400
Vlottende activa		
Vorderingen	148.800	655.000
Liquide middelen	1.221.400	730.100
	1.370.200	1.385.100
Balanstotaal	2.596.000	2.382.500
Passiva		
Eigen vermogen	828.200	963.500
Voorzieningen	817.400	715.000
Kortlopende schulden	950.400	704.000
	2.596.000	2.382.500
Balanstotaal	2.596.000	2.382.500

Toelichting op de ontwikkeling van de balansposten

Binnen de jaarrekening is in de toelichting op de balans de ontwikkeling van de diverse balansposten weergegeven. Onderstaand worden de belangrijkste elementen genoemd.

Materiële vaste activa:

In 2022 is voor ruim € 460.000 geïnvesteerd.

Vorderingen:

De omvang van de vordering was voor een groot deel afhankelijk van het betaalritme vanuit het Ministerie van OC&W (€ 331.600 per 31 december 2022). Als gevolg van de 'vereenvoudiging van de bekostiging' per 1 januari 2023 is het verschil tussen de reguliere bekostiging en de daadwerkelijk ontvangen bekostiging over de periode augustus tot en met december 2022 afgeboekt. Dit heeft tot gevolg dat een bedrag ter grootte van € 379.511 is verantwoord onder de Rijksbijdragen in 2022!

Voorzieningen:

De voorzieningen bestaan uit de voorziening groot onderhoud en de personeelsvoorzieningen (langdurig ziekteverzuim, regeling vervroegd uittreden en jubileum).

Er heeft in 2022 een extra dotatie aan de voorziening groot onderhoud plaats gevonden, ter grootte van € 63.000, in verband met de sterk gestegen prijsindex cijfers voor bouw- en onderhoudsactiviteiten.

Kortlopende schulden:

De toename in de balanspositie is met name het gevolg van de toename van de personele lasten, die resulteren in nog te betalen bedragen per balansdatum (vakantiegeld en toeslagen alsmede de af te dragen loonheffingen) en aan de vooruit ontvangen NPO-middelen.

Treasury verslag:

De stichting hanteert een door het bestuur opgesteld treasurystatuut. Dit statuut is in 2022 herzien en vastgesteld. In dit statuut is bepaald binnen welke kaders het financierings- en beleggingsbeleid is ingericht. Het uitgangspunt blijft dat de toegekende publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed. De stichting voert een risicomijdend financieel beleid. Er wordt vanaf medio 2022 gebruik gemaakt van het Schatkistbankieren bij het Agentschap van de Generale Thesaurie van het Ministerie van Financiën. Er worden geen depositorekeningen aangehouden. Er zijn geen uitstaande beleggingen en/of leningen.

Werkkapitaal

Het beschikbare werkkapitaal per balansdatum kan als volgt worden weergegeven (afgerond op € 100):

	31-dec-22	31-dec-21	mutatie
Vlottende activa	1.370.200	1.385.100	-14.900
Kortlopende schulden	<u>950.400</u>	<u>704.000</u>	<u>246.400</u>
Beschikbaar werkkapitaal	<u>419.800</u>	<u>681.100</u>	<u>-261.300</u>
Het werkkapitaal is als volgt gefinancierd:			
Eigen vermogen	828.200	963.500	-135.300
Voorzieningen	<u>817.400</u>	<u>715.000</u>	<u>102.400</u>
	1.645.600	1.678.500	-32.900
In vaste activa vastgelegd	<u>1.225.800</u>	<u>997.400</u>	<u>228.400</u>
Beschikbaar	<u>419.800</u>	<u>681.100</u>	<u>-261.300</u>

De daling van het beschikbare werkkapitaal is met name het gevolg van de gedane investeringen in 2022.

Investeringsbeleid

Er zijn noodzakelijke investeringen gedaan in materiële vaste activa om achterstand in middelen en inrichting in te lopen. Naast eenmalige subsidies is ook gebruik gemaakt van de middelen vermindering werkdruk en aanschaf van lesmethoden. De organisatie is zich bewust dat middelen verkregen vanuit incidentele subsidies ook vervangen dienen te worden. In 2022 heeft een grondige analyse plaats gevonden van de investeringen, mede in het licht van de omvang van het weerstandsvermogen en de beschikbare liquiditeiten. Activa welke niet meer binnen de J.H. Donnerschool aanwezig of met waarde nihil, worden versneld afgeschreven.

De meerjarige investeringsplanning en de meerjarige onderhoudsplanning zijn in beeld.

Kengetallen

Kengetal (toelichting)	Berekening	Ondergrens	Bovengrens	Waarde 2022	Waarde 2021
Solvabiliteit I <i>(in hoeverre verplichtingen op lange termijn kunnen worden voldaan)</i>	Eigen vermogen / balanstotaal	30%	Geen	31,9%	40,4%
Solvabiliteit II <i>(in hoeverre verplichtingen op lange termijn kunnen worden voldaan)</i>	(Eigen vermogen + voorzieningen) / balanstotaal	30%	Geen	63,4%	70,5%
Weerstandsvermogen <i>(in hoeverre er middelen aanwezig zijn om risico's op te vangen)</i>	Eigen vermogen / totale baten	5%	Geen	10,9%	12,6%
Bovenmatig publiek eigen vermogen <i>(in hoeverre is er mogelijk sprake van bovenmatig publiek vermogen)</i>	Eigen vermogen / (gebouwen + overige materiele vaste activa + risicobuffer)		100%	41%	54%
Liquiditeit	Vlottende activa / vlottende passiva	0,75	1,5	1,44	1,97
Rentabiliteit	Exploitatieresultaat / totale baten	0%	5%	-1,7%	1,6%
Exploitatie ratio's			2022	begroting 2022	2021
personeelsratio	verhouding personele lasten vs totaal baten		86,5%	90,0%	84,0%
huisvestingsratio	huisvestingslasten vs totaal baten		5,3%	6,6%	5,8%
leermiddelen	leermiddelen vs rijksbijdragen		3,1%	3,2%	2,8%
overige instellingslasten	overige instellingslasten vs totaal baten		4,2%	3,3%	3,9%

5.2 CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

In deze paragraaf worden de volgende elementen kort besproken:

A1. Kengetallen

	Actueel	Verwachting			
	2022	2023	2024	2025	2026
<u>Personele bezetting in FTE</u>					
- Management/directie	4,0000	4,00	4,00	4,00	4,00
- Onderwijzend personeel	47,0549	46,85	46,62	47,57	47,42
- Overige medewerkers	24,6325	23,80	23,48	24,28	24,68
Totaal	75,6874	74,65	74,10	75,85	76,10
Leerlingenaantallen	311	320	330	340	350
Leerlingen per FTE (excl management)	4,3383	4,5295	4,7078	4,7320	4,8544

Toelichting op de kengetallen

Personele bezetting:

- De personele bezetting is gebaseerd op de personele inzet in het verslagjaar 2022 en de goedgekeurde meerjarenbegroting 2023-2027.
- Vanaf 2024 wordt een lichte groei van het aantal FTE's verwacht om mee te groeien met het aantal leerlingen.

Verwachting leerlingaantallen:

- Het verwachte aantal leerlingen voor de komende jaren neemt toe, waarbij de historische ontwikkelingen en de leerlingtelling per 1 februari 2022 het uitgangspunt vormen. Daarbij is het van belang te melden dat de beschikbare capaciteit voor het opvangen van leerlingen qua huisvesting op peil is gekomen na de uitbreiding. De capaciteit van op basis van personeel en huisvesting zijn meegenomen in de meerjarenbegroting.
- Gelet op de constante stroom aan aanvragen voor plaatsing van leerlingen is uitgegaan van een gematigde groei (10 leerlingen) per schooljaar. Deze matiging is mede ingegeven door capaciteitsproblemen: aantal beschikbare leerkrachten op de arbeidsmarkt en de beschikbare huisvesting.

A2. Meerjarenbegroting

Uitgangspunt meerjarenbegroting:

- In de meerjarenbegroting is de balans opgenomen, waarbij rekening is gehouden met de beschikbare gegevens van dat moment en de voorgenomen mutaties in de materiele vaste activa en voorzieningen.
- De vorming van de voorziening langdurig ziekteverzuim is niet opgenomen in de meerjarenbegroting.
- De resultaten binnen de meerjarenbegroting zijn wel opgenomen binnen de exploitatie en zijn van invloed op de vermogenspositie.
- De meerjarige investeringsplanning en de meerjarige onderhoudsplanning zijn in beeld.
- De investeringen lopen op, deels het gevolg van incidentele subsidies. In 2022 heeft een grondige analyse plaats gevonden van de investeringen, mede in het licht van de omvang van het weerstandsvermogen, de beschikbare liquiditeiten en de herijking van de voorziening voor groot onderhoud.

Balans en financiële positie

De verkorte balansposities kunnen als volgt worden weer gegeven:

	Actueel	Meerjarenbroting			
	2022	2023	2024	2025	2026
ACTIVA					
Materiële vaste activa	1.225.785	1.411.218	1.245.444	1.074.584	1.012.915
Vorderingen	148.763	100.000	100.000	100.000	100.000
Liquide middelen	1.221.373	685.467	800.997	915.550	917.837
TOTALE ACTIVA	2.595.922	2.196.685	2.146.441	2.090.134	2.030.752
PASSIVA					
<u>Eigen vermogen</u>					
- Algemene reserve	742.756	824.268	794.105	708.194	625.732
- Bestemmingsreserves	85.423	42.047	63.071	84.095	84.095
Voorzieningen	817.368	530.370	489.265	497.845	520.925
Kortlopende schulden	950.374	800.000	800.000	800.000	800.000
TOTALE PASSIVA	2.595.922	2.196.685	2.146.441	2.090.134	2.030.752

Bij de groei van het leerlingenaantal zal er mogelijk een uitbreiding van de huisvesting (moeten) plaats vinden. Deze mogelijke uitbreiding is vooralsnog niet meegenomen in de meerjarenbegroting.

Het bestuur heeft de afgelopen jaren bewust hard gewerkt aan het herstel van de vermogenspositie, waardoor het eigen vermogen nagenoeg gelijk is aan het geschatte weerstandsvermogen (ultimo 2022). Het vrije beschikbare vermogen (eigen vermogen minus vastgelegde middelen in materiele vaste activa), hetgeen nodig is om de risico's op te vangen, blijft echter ontoereikend. Het vrij beschikbare vermogen is lager dan het buffervermogen (paragraaf 4.3: het buffer vermogen).

De daling van het eigen vermogen in 2022 komt door de wijziging in de bekostiging van de rijksbijdragen per 1 januari 2023. De vordering als gevolg van het verschil in toerekening (maandelijks gelijke bedragen) en de daadwerkelijke ontvangsten dient per 31 december 2022 te worden afgeboekt. Vanaf 1 januari 2023 zullen de rijksbijdragen op kalenderjaar worden toegekend en maandelijks in gelijke bedragen worden voldaan.

De volgende ratio's kunnen aan de meerjarenbegroting worden ontleend:

	2022	2023	2024	2025	2026
Solvabiliteit 2	63,39%	61,67%	59,79%	57,70%	56,46%
Liquiditeit	1,44	0,98	1,13	1,27	1,27
Weerstandsvermogen	10,85%	10,35%	9,86%	8,65%	7,43%
Normatief publiek eigen vermogen *)	40,94%	36,91%	38,28%	37,00%	33,47%

*) verschil tussen normatief publiek vermogen en het eigen vermogen uitgedrukt als percentage van het eigen vermogen

De wijziging in de bekostigingsmethodiek leidt tot een geschatte afboeking van de vordering per 31 december 2022 ter grootte van € 379.511. Als gevolg daarvan neemt het weerstandvermogen per ultimo 2022 en de daarop volgende jaren af.

Zonder die afboeking zouden de ratio's als volgt kunnen worden weergegeven.

	2022	2023	2024	2025	2026
Weerstandvermogen	11,51%	10,57%	17,05%	13,40%	12,05%
Normatief publiek eigen vermogen *)	40,94%	36,91%	56,58%	56,83%	53,77%

*) verschil tussen normatief publiek vermogen en het eigen vermogen uitgedrukt als percentage van het eigen vermogen

Meerjarenbegroting (Staat van Baten en Lasten)

	Actueel	Meerjarenbegroting			
	2022	2023	2024	2025	2026
<u>Baten</u>					
- Rijksbijdragen	7.194.875	7.800.904	7.889.940	8.116.445	8.344.361
- Overige baten	435.703	162.300	162.300	75.000	75.000
Totale baten	7.630.578	7.963.204	8.052.240	8.191.445	8.419.361
<u>Lasten</u>					
- Personeelslasten	6.596.872	6.695.805	6.884.997	7.045.154	7.254.089
- Afschrijvingen	222.379	263.794	278.602	274.598	284.604
- Huisvestingslasten	402.360	441.440	356.680	375.380	382.080
- Leermiddelen	221.161	264.029	273.550	286.100	298.400
- Overige lasten	321.093	255.000	262.550	270.100	277.650
Totale lasten	7.763.864	7.920.068	8.056.379	8.251.332	8.496.823
Saldo baten en lasten	-133.287	43.136	-4.139	-59.887	-77.462
Afboeking Rijksbijdragen	-	-	-	-	-
Financiële baten en lasten	2.078	5.000	5.000	5.000	5.000
Resultaat	-135.365	38.136	-9.139	-64.887	-82.462

In de meerjarenbegroting is een beperkte personele groei meegenomen. De groei wordt veroorzaakt door de verwachte groei van het leerlingen aantal. Mede door de krapte op de arbeidsmarkt is de groei van het aantal FTE's vanaf 2024 beperkt, waardoor de leerlingratio licht toeneemt.

De ontwikkeling van een tweetal kengetallen in de meerjarenbegroting:

Rijksbijdrage per leerling	23.135	24.378	23.909	23.872	23.841
Personeelsratio	86,45%	84,08%	85,50%	86,01%	86,16%

Coronacrisis

In 2020 werd de wereld geconfronteerd met een pandemie 'de coronacrisis'. De gevolgen van de pandemie in de jaren 2020 en 2021 zijn verstrekkend. De opgedane ervaringen hebben ook invloed op de toekomst.

- Onderwijskwaliteit en onderwijsresultaten: hier heeft de school op ingespeeld door afstandsonderwijs via lespakketten en digitale programma's te verzorgen.
- ICT-middelen: de school heeft eigen laptops gereed laten maken voor thuisgebruik. Ook is gebruik gemaakt van een leenregeling voor laptops vanuit de overheid. De ICT-middelen zijn nu onlosmakelijk met het onderwijs verweven.

- Ziekteverzuim: de pandemie geeft een vertekend beeld op het ziekteverzuim: enerzijds bleven mensen eerder thuis met verschijnselen, anderzijds kan het afstandsonderwijs ook voorkomen dat medewerkers zich ziekmelden.
- De pandemie kan ook blijvende schade toebrengen bij leerlingen in een kwetsbare of risicovolle thuissituatie. Er is een signaleringslijst ontwikkeld en gebruikt. Er is continu en intensief overleg met gemeenten en jeugdhulporganisaties (geweest).
- Door de Rijksoverheid zijn aanvullende financiële middelen ter beschikking gesteld om het hoofd te kunnen bieden aan de gevolgen. De middelen worden ingezet volgens de aangewezen en gekozen interventies om de gevolgen voor de leerlingen zo efficiënt mogelijk op te vangen.
De aanvullende middelen zijn vanaf medio 2023 niet meer beschikbaar.

Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

		<u>2022</u>	<u>2021</u>
	Toel.		
ACTIVA			
Vaste activa	1		
Materiele vaste activa		1.225.785	997.415
Financiele vaste activa		<u> </u>	<u> </u>
<i>Totaal vaste activa</i>		1.225.785	997.415
Vlottende activa			
Vorderingen	2	148.763	654.976
Liquide middelen	3	<u>1.221.373</u>	<u>730.155</u>
<i>Totaal vlottende activa</i>		<u>1.370.136</u>	<u>1.385.131</u>
Balanstotaal		<u><u>2.595.922</u></u>	<u><u>2.382.546</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen	4	828.179	963.544
Voorzieningen	5	817.368	715.027
Kortlopende schulden	6	<u>950.374</u>	<u>703.975</u>
Balanstotaal		<u><u>2.595.922</u></u>	<u><u>2.382.546</u></u>

Staat van Baten en Lasten

		2022	Begroting 2022	2021
	Toel.			
Baten				
Rijksbijdragen	7	7.194.875	6.098.861	6.432.167
Overige overheidsubsidies		19.731	-	134.207
Overige baten		<u>415.972</u>	<u>463.000</u>	<u>1.099.784</u>
<i>Totaal baten</i>		7.630.578	6.561.861	7.666.158
Lasten				
Personeelslasten	8	6.596.872	5.905.888	6.438.820
Afschrijvingen	9	222.379	189.072	175.237
Huisvestingslasten	10	402.360	435.900	445.763
Leermiddelen	11	221.161	193.725	183.001
Overige instellingslasten	12	321.093	219.530	301.713
<i>Totaal lasten</i>		<u>7.763.864</u>	<u>6.944.115</u>	<u>7.544.534</u>
Exploitatieresultaat		-133.287	-382.254	121.624
Financiële baten en -lasten	13	<u>2.078</u>	<u>3.500</u>	<u>4.106</u>
Netto resultaat		<u><u>-135.365</u></u>	<u><u>-385.754</u></u>	<u><u>117.518</u></u>

KASSTROOMOVERZICHT

	2022	2021
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatieresultaat	-133.287	121.624
Aanpassingen voor:		
- Afschrijvingen	222.379	175.237
- Mutaties voorzieningen	102.341	120.337
	324.720	295.574
Veranderingen in:		
- Vorderingen	506.213	159.175
- Kortlopende schulden	256.081	16.155
	762.293	175.330
Betaalde rente	-2.078	-4.106
Kasstroom uit operationele activiteiten	951.648	588.422
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiele vaste activa	-460.430	-263.031
Netto kasstroom	491.217	325.391
Beginstand liquide middelen	730.155	968.411
Mutatie	491.217	325.391
Eindstand liquide middelen	1.221.373	730.155

Activiteiten

De Stichting J.H. Donnerschool te De Glind (gemeente Barneveld) biedt speciaal onderwijs aan de bij de school ingeschreven leerlingen. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 08116125. De school heeft locaties in De Glind en Hilversum. Het bestuursnummer van de stichting is 41450 (instellingsnummer: 14RB).

Algemeen

- De jaarrekening is opgesteld conform de geldende verslaggevingsregels zoals deze zijn opgenomen in Richtlijn Jaarverslaggeving Onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen voor de jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.
- Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs.
- Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.
- Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van inzicht.

Salderen

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen indien en voor zover:

- een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen
- gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en het stellige voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Gehanteerde valuta

De in het jaarverslag opgenomen geldbedragen zijn opgenomen in euro's, zijnde de functionele valuta.

Vergelijking voorgaand jaar en stelselwijziging

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De ter vergelijking opgenomen cijfers kunnen zijn gewijzigd als gevolg van rubriceringen en classificaties. Deze wijzigingen hebben geen impact op het vermogen en het resultaat.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt, die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa, verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herziening van schattingen worden zoveel mogelijk opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op kostprijs, zijnde de verkrijgingsprijs en/of vervaardigingsprijs, verminderd met lineair berekende afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven. Bedragen vanaf € 1.000 worden geactiveerd.

De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn:

- | | |
|----------------------------|----------------|
| ○ Gebouwen en verbouwingen | 6,67% - 10,00% |
| ○ Inventaris en apparatuur | 5,00% - 25,00% |
| ○ Leermiddelen | 12,50% |

Voor kosten van onderhoud en herstel is een onderhoudsvoorziening gevormd voor het groot onderhoud (zie voorziening onderhoud onder de passiva). Klein onderhoud wordt direct verantwoord in de lasten.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa: Door de instelling wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere waardevermindering verlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vlottende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs

Liquide middelen: deze bestaan uit kas- en banktegoeden. De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld in de toelichting op de balans, ter vrije beschikking van het bestuur en worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van het bestuur worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen vermogen

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijke gemaakte lasten (in geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht). Reserves worden geacht uit publieke middelen ter zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

Bestemmingsreserves worden gevormd met als doel deze in de toekomst aan te wenden voor een specifiek doel. Bestemmingsreserves zijn gevormd op basis van een besluit van het bevoegd gezag. Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste de reserves komen, een inschatting van het totaal van de uitgaven en een inschatting in welk jaar de uitgaven zullen worden gedaan.

De bestemmingsreserve NPO-middelen is gevormd voor de reeds ontvangen middelen, ten gunste gebracht van het resultaat, welke nog niet zijn aangewend.

De bestemmingsreserve vervanging is gevormd in verband met gedane investeringen welke deels zijn gefinancierd uit giften, subsidies en eenmalige middelen. Deze bestemmingsreserve wordt gevormd ter financiering van de vervanging van deze activa.

De bestemming van het resultaat aan de algemene reserve dan wel de bestemmingsreserve vindt plaats op basis van een besluit van het bestuur. Het resultaat wordt in principe toegevoegd of onttrokken aan de publieke reserve tenzij aan de middelen een private herkomst ten grondslag ligt.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare verplichtingen die op balansdatum bestaan en waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op de activa in mindering zijn gebracht. Eveneens worden voorzieningen gevormd voor verliezen die naar waarschijnlijkheid in de toekomst zullen worden geboekt maar die voortkomen uit risico's die op balansdatum aanwezig zijn. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Enkel uitgaven waarvoor de voorziening oorspronkelijk was gevormd worden ten laste van de voorziening gebracht.

De onderhoudsvoorziening beoogt kostenegalisatie voor de uitgaven van groot planmatig onderhoud aan onroerende zaken die door de jaren heen een onregelmatig verloop hebben. De dotatie aan de voorziening is gebaseerd op de verwachte kosten en de periodiciteit waarmee onderhoudswerken naar verwachting worden uitgevoerd op basis van een opgesteld onderhoudsplan dat door het bestuur is goedgekeurd. Het uitgevoerde groot onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. De onderhoudsvoorziening wordt gewaardeerd op nominale waarden. Bij de bepaling van de voorziening is gebruik gemaakt van de overgangsregeling conform RJO artikel 4 lid1c.

De voorziening langdurig ziekteverzuim is gevormd voor de toekomstige verplichting tot doorbetaling van salarissen van de per balansdatum bekende ziekte van medewerkers.

De voorziening voor jubileum is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met de datum van indiensttreding, blijfkans-percentage en een uitkering bij 25- en 40- jarig jubileum conform de cao. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde, waarbij de discontovoet is gelijk gesteld aan mogelijke aanpassing van toekomstige salarissen.

In 2022 zijn de uitgangspunten voor de berekening aangepast (schattingwijziging). De wijzigingen hebben betrekking op:

- Individuele inschatting van de blijfkans per medewerker in plaats van het toepassen van een algehele blijfkans op het gehele personeel;
- Er is rekening gehouden met het risico van (voor)overlijden op basis van leeftijd (CBS informatie) waarbij het gemiddelde is genomen van het risico van mannen en vrouwen en
- Er wordt uitgegaan van de salarissen per balansdatum in plaats van het maximum van bepaalde salarissen volgens de salarisschalen van de CAO.

De voorziening vervroegd uittreden is opgenomen voor de verplichtingen voortvloeiend uit gesloten overeenkomsten in het kader van de 'regeling vervroegd uittreden'. Gezien de relatief korte duur en de lage rente is de voorziening niet opgenomen tegen de contante waarde

Kortlopende schulden

Deze hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. Kortlopen schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rijksbijdragen OCW

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies onder verrekening clausule) waar geen bestedingsplan aan ten grondslag ligt worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten.

- Geormerkte subsidies waaraan een specifiek bestedingsdoel is gekoppeld, worden op basis van een bestedingsplan toegerekend aan de periode waar ze betrekking op hebben.
- Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekening clausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum wordt verantwoord onder de overlopende passiva.
- Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekening clausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige overheidsbijdragen en subsidies

Dit betreft subsidies van gemeenten en andere overheidsinstanties met uitzondering van het Ministerie van OCW voor zover de bijdragen niet als doelsubsidies in het kader van de huisvestingsverordening in mindering zijn gebracht op de lasten.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, gemeenten, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Pensioenlasten

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op o.a. het inhuren van extra personeel, scholingskosten, bedrijfsgezondheidszorg.

Er is sprake van een toegezegde pensioenregeling. Hierbij is een pensioen toegezegd aan personeel op pensioengerechtigde leeftijd, salaris en dienstjaren. Deze toegezegde pensioenregeling is verwerkt als zou sprake zijn van een toegezegde-bijdrage regeling. Voor de pensioenregeling worden op verplichte basis premies betaald aan het pensioenfonds. Behalve de premiebetaling zijn er geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze regeling. Er is geen verplichting in geval van een tekort bij het pensioenfonds tot het voldoen van aanvullende bijdrage anders dan toekomstige premies. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien deze leiden tot een terugstorting of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

De dekkingsgraad van het pensioenfonds per 31 december 2022 is: 110,9 (2021: 110,2).

Afschrijvingslasten

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de geschatte economische levensduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben

Overige lasten

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Resultaat:

Onder resultaat wordt verstaan het resultaat van het bevoegd gezag inclusief de financiële baten en lasten. Het resultaat is in de balans verwerkt conform de in de jaarrekening opgenomen resultaatbestemming.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Operationele activiteiten

Onder de operationele activiteiten is het saldo van de baten en lasten opgenomen welke in het verslagjaar gerealiseerd zijn. Het saldo van de baten en lasten wordt gecorrigeerd met de lasten door afschrijvingen, dotatie en vrijval van voorzieningen. Het saldo van de baten en lasten wordt tevens gecorrigeerd met de fluctuaties van kortlopende vorderingen en schulden gedurende het verslagjaar. Ontvangsten en uitgaven uit rente gedurende het verslagjaar zijn ook opgenomen onder de operationele activiteiten.

Investeringsactiviteiten

Uitgaven en inkomsten welke voortvloeien uit het respectievelijk aankopen en verkopen van duurzame middelen.

Prijrisico

De instelling loopt risico's ten aanzien van de waardering van effecten, opgenomen onder financiële vaste activa en effecten, opgenomen onder vlottende activa. De instelling beheerst het marktrisico door onderscheid aan te brengen in de portefeuille, en limieten te stellen.

Rente- en kasstroomrisico

De Instelling loopt renterisico over de rentedragende vorderingen (met name onder financiële vaste activa, effecten en liquide middelen) en rentedragende langlopende en kortlopende schulden (waaronder schulden aan kredietinstellingen). Met betrekking tot eventuele vastrentende vorderingen en schulden loopt de instelling risico's over de reële waarde als gevolg van wijzigingen in de marktrente.

Met betrekking tot de vorderingen worden geen financiële derivaten met betrekking tot afdekking van het renterisico gecontracteerd. Voor vorderingen en schulden met variabele renteafspraken loopt de instelling risico ten aanzien van toekomstige kasstromen

Kredietrisico

De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal voldoen aan het treasurybeleid.

5.5 TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN IN DE BALANS

1- Materiële vaste activa

Het verloop van de activa gedurende het kalenderjaar kan als volgt worden weergegeven:

	Gebouwen en terreinen	Overige bedrijfsmidde len	Activa in uitvoering	Totaal
Aanschafwaarde	85.884	1.378.306	38.576	1.502.767
Cummulatieve afschrijvingen	-11.110	-494.243		-505.353
Boekwaarde per 31 december 2021	74.775	884.063	38.576	997.414
Mutaties				
Investerings		499.006	-38.576	460.430
Afschrijvingen	-5.696	-216.683		-222.379
Subsidie	-	-		-
Mutaties 2022	-5.696	282.324	-38.576	238.052
Reclassificaties				
aanschafwaarde	-	-9.681		-9.681
cummulatieve afschrijvingen	-	-		-
	-	-9.681	-	-9.681
Boekwaarde 2022	69.079	1.156.706	-	1.225.785
Aanschafwaarde	85.884	1.867.632	-	1.953.516
Cummulatieve afschrijvingen	-16.806	-710.926	-	-727.731
Boekwaarde per 31 december 2022	69.079	1.156.706	-	1.225.785

De overige bedrijfsmiddelen betreffen:

	Overige bedrijfsmiddelen					
	Installaties	ICT	Inventaris	Meubilair	Leermiddelen	
Aanschafwaarde	127.268	389.699	268.717	334.650	257.972	1.378.306
Cummulatieve afschrijvingen	-16.921	-204.914	-98.586	-53.095	-120.727	-494.243
Boekwaarde per 31 december 2021	110.347	184.785	170.131	281.555	137.245	884.063
Mutaties						
Investerings		71.865	51.495	140.003	235.643	499.006
Afschrijvingen	-10.556	-85.526	-29.970	-44.617	-46.013	-216.683
Subsidie	-	-	-		-	-
Mutaties 2022	-10.556	-13.661	21.525	95.386	189.630	282.324
Reclassificaties						
aanschafwaarde	-			-9.681		-9.681
cummulatieve afschrijvingen	-					-
	-	-	-	-9.681	-	-9.681
Boekwaarde 2022	99.791	171.124	191.656	367.260	326.876	1.156.706
Aanschafwaarde	127.268	461.564	320.212	464.972	493.616	1.867.632
Cummulatieve afschrijvingen	-27.477	-290.440	-128.556	-97.712	-166.740	-710.926
Boekwaarde per 31 december 2022	99.791	171.124	191.656	367.260	326.876	1.156.706

De door de stichting beheerde schoolgebouwen in Hilversum en De Glind zijn economisch en juridisch eigendom van de gemeente.

Deze gebouwen zijn bijna volledig gesubsidieerd en dienen, wanneer ze niet meer conform de bestemming worden gebruikt, om niet te worden overgedragen aan de gemeente (economisch claimrecht). De onder 'Gebouwen en verbouwingen' opgenomen bedragen hebben betrekking op door de stichting geïnvesteerde bedragen in de beheerde gebouwen.

2- Vorderingen

Deze balanspost bestaat uit:

	31-dec-22	31-dec-21
Te factureren	11.594	-
Vordering OCW		331.602
Vooruitbetaalde kosten	74.026	54.232
Nog te ontvangen	-	47.730
Subsidie nieuwbouw Gemeente Barneveld	37.900	37.900
Te vorderingen uitkeringen	7.168	21.000
Samenwerkingsverbanden	14.292	2.250
Rente	<u>3.784</u>	<u></u>
Balans per 31 december	<u>148.763</u>	<u>494.714</u>

3- Liquide middelen

	31-dec-22	31-dec-21
Kasmiddelen	501	392
Tegoeden op bank- en girorekeningen	<u>1.220.871</u>	<u>729.764</u>
Totaal liquide middelen	<u>1.221.373</u>	<u>730.156</u>

Het geheel van de liquide middelen staat ter vrije beschikking.

4- Eigen vermogen

Het verloop van het eigen vermogen over het verslagjaar 2022 is als volgt:

	Stand per 31 dec 2021	Resultaat 2022	Overige mutaties	Stand per 31 dec 2022
Algemene reserve	899.145	-142.940	-13.449	742.756
Bestemmingsreserve vervanging		7.575	13.449	21.024
Bestemmingsreserve NPO-middelen	64.399	-		64.399
Totaal eigen vermogen	963.544	-135.365	-	828.179

Vooruitlopend op het formele besluit is het resultaat over 2022 als volgt verdeeld:

	Resultaat 2022
Algemene reserve (publiek)	-142.940
bestemmingsreserve vervanging	7.575
Bestemmingsreserve NPO-middelen	-
	-135.365

5- Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen over het verslagjaar kan als volgt worden weergegeven:

	Personele voorzieningen				Overige	
	Jubilea	Langdurige ziekte	Vervroeg uittreden	Sub-totaal	Groot onderhoud	Totaal
Balans per 31 december 2021	124.882	35.347	187.410	347.639	367.388	715.027
Dotatie	34.690	59.348		94.038	46.080	140.118
Extra dotatie				-	63.000	63.000
Onttrekking	-11.142	-35.347	-35.083	-81.572	-19.205	-100.777
Balans per 31 december 2022	148.430	59.348	152.327	360.105	457.263	817.368
Looptijd < 1jaar	8.794	38.956	73.265	121.015	9.860	130.875
Looptijd 1 - 5 jaar	34.575	20.392	79.062	134.029	153.508	287.537
Looptijd > 5 jaar	105.061	-		105.061	293.895	398.956

Voorziening voor jubilea:

De voorziening heeft betrekking op de in de CAO opgenomen uitkering ten behoeve van het 25- en 40-jarige jubileum.

Vervroegd uittreden:

De verplichting voorkomend uit de gesloten overeenkomsten met medewerkers inzake de Regeling Vervroegd Uittreden zijn per 31 december opgenomen in de voorziening.

Groot onderhoud:

De dotatie aan de voorziening is bepaald op basis van de zogenaamde componentenmethode, afgeleid uit de meerjarenonderhoudsplannen van de in gebruik zijnde schoolgebouwen.

6- Kortlopende schulden

	31-dec-22	31-dec-21
Crediteuren	75.418	69.259
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffingen	292.109	267.348
Overige premies sociale verzekeringen	<u>217</u>	<u>6.627</u>
	292.326	273.975
Schulden terzake van pensioenen	80.651	82.850
Overige kortlopende schulden		
Netto-salarissen	5.308	25.141
Lief & Leed / personeelsfonds	7.117	10.067
Vakantiegeld	202.398	189.672
Accountantskosten	20.000	16.000
Nog te betalen	<u>28.832</u>	<u>-</u>
	263.655	240.880
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies OCW	188.284	10.520
Vooruitontvangen subsidies overige	35.000	17.500
Vrienden van de Donnerschool	15.041	8.991
Overige overlopende passiva	<u>-</u>	<u>-</u>
	238.325	37.011
	<u>950.374</u>	<u>703.975</u>

Verbonden partijen

De J.H. Donnerschool participeert actief in samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs voor het Primair Onderwijs en Voortgezet Onderwijs

Naam	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten
Eemland	Stichting Samenwerkingsverband V(S)O Eemland	Stichting	Leusden	4
Qinas	Coöperatie Samenwerkende Schoolbesturen in het Gooi U.A.	Coöperatie UA	Bussum	4
De Eem	Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Eem	Vereniging	Leusden	4
Unita	Samenwerkingsverband "Unita"	Vereniging	Hilversum	4
Rijn & Gelderse Vallei	Stichting Samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei	Stichting	Ede	4
Barneveld-Veenendaal	Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO Barneveld-Veenendaal	Stichting	Veenendaal	4

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Lopende meerjarige contracten

Type	Omschrijving	leverancier	looptijd	maandbedrag	verschuldigde bedragen		
					< 1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar
Huur	kantoorapparatuur	Samsung	1 juli 2021 - 30 juni 2025	1.650	19.800	49.500	

Verlofuren duurzame inzetbaarheid

In de nieuwe CAO is een mogelijkheid opgenomen verlofuren in het kader van duurzame inzetbaarheid van personeel of werktijdvermindering van senioren te sparen. Bij Stichting J.H. Donnerschool zijn de duurzame inzetbaarheidsuren onderdeel van de inzet van de personeelsleden gedurende het jaar.

5.6 MODEL G

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Jaar	Kenmerk	toewijzing		de prestatie is ultimo verslagjaar	
			Bedrag van toewijzing €	Ontvangsten t/m verslagjaar €	geheel uitgevoerd en afgerond	nog niet geheel uitgevoerd
Zij instromers	2020	1078800	20.000	20.000		X
Zij instromers	2020	1083267	20.000	20.000	X	
Zij instromers	2020	1093481	40.000	40.000	X	
Verbetering basisvaardigheden	2022	VBV22-PO-0125	203.732	203.732		X
Totaal			283.732	283.732		

5.7 TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN IN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

7- Baten

Rijksbijdragen	2022		Begroting 2022		2021	
	€	€	€	€	€	€
(Normatieve) rijksbijdrage OCW	5.477.681		5.294.626		5.057.511	
Personeels- en arbeidsmarktbeleid	392.648		339.509		282.850	
Totaal Rijksbijdrage OCW		5.870.329		5.634.135		5.340.361
Geoordeelde subsidies	322.123		-		137.671	
Niet-geoordeelde subsidies	355.242		344.326		350.294	
Totaal overige subsidies OCW		677.365		344.326		487.965
SWV Groeiregeling Personeel en Materieel	358.235		353.000		324.047	
SWV Overige opbrengsten	288.945		-		279.794	
Totaal doorbetalingen vanuit		647.180		353.000		603.841
Totaal (Rijks)bijdragen		7.194.875		6.331.461		6.432.167
	2022		Begroting 2022		2021	
	€		€		€	
Overige overheidsbijdragen en -subsidies						
ESF	19.731		-		60.254	
Overige overheidsbijdragen	-		-		73.953	
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	19.731		-		134.207	
Overige baten						
Ambulante dienstverlening	316.941		343.000		1.022.036	
Schenken en sponsoring	34.526		-		42.000	
Ouderbijdragen	1.590		-		5.403	
Overige	62.915		120.000		30.345	
Totaal overige baten	415.972		463.000		1.099.784	

8- Personeelslasten

	2022		Begroting 2022		2021	
	€	€	€	€	€	€
Brutolonen en salarissen	4.612.742		5.541.250		4.316.799	
Sociale lasten	710.579		-		715.207	
Pensioenpremies	727.550		-		724.494	
Totaal lonen en salarissen		6.050.871		5.541.250		5.756.500
Mutatie voorz.langdurig ziekteverzuim	24.001		-		-132.379	
Mutatieregeling vervroegd uittreden	-35.083				187.410	
Mutatie voorziening jubilea	23.548		10.000		62.445	
		12.466		10.000		117.476
Overig:						
Inhuur derden	260.257		230.000		266.570	
Reis- en verblijfskosten	104.835		12.300		127.536	
Werving personeel	45.606		10.250		7.978	
Bij- en nascholing	68.909		109.000		65.824	
Verzorging personeel	36.891		25.625		34.952	
Arbozorg personeel	31.250		41.000		55.091	
Overige vergoedingen en incidentele lasten	25.692		-		144.738	
Overige personele lasten	141.219		105.575		97.356	
Totaal overige personele lasten		714.659		533.750		800.045
Af: Uitkeringen (-/-)		-181.125		-179.112		-235.201
Totaal personele lasten		6.596.872		5.905.888		6.438.820

Het gemiddeld aantal medewerkers in het boekjaar 2022 is 74,69 FTE (2021: 76,55)

Het aantal medewerkers (per ultimo boekjaar) is als volgt:

Personeelsinformatie

	2022	2021
aantal medewerkers per 31 december	96	95
medewerkers in Wtf	75,6874	77,4460
Splitsing naar functiegroep		
- DIR	4	4
- OP	47,0549	52,8778
- OOP	24,6325	20,5682
Splitsing naar geslacht:		
- man	25,2424	28,9625
- vrouw	50,4450	48,4835

9- Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn opgenomen in het verloopoverzicht van de materiele vaste activa (toelichting 1).

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Gebouwen en inrichting terreinen	18.484	10.641	4.421
ICT	85.299	74.815	85.388
Leermiddelen	45.536	44.916	28.874
Overige materiële vaste activa	<u>73.060</u>	<u>58.700</u>	<u>56.554</u>
Totaal afschrijvingen	<u>222.379</u>	<u>189.072</u>	<u>175.237</u>

10- Huisvestingslasten

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Huur	13.908	8.456	11.884
Dotatie onderhoudsvoorziening	109.080	75.559	156.815
Klein onderhoud en exploitatie	76.224	163.796	111.170
Energie en water	49.045	57.913	44.487
Schoonmaakkosten	139.103	106.088	103.614
Heffingen	8.248	10.250	8.170
Bewaking/beveiliging	<u>6.752</u>	<u>13.838</u>	<u>9.622</u>
Totaal huisvestingslasten	<u>402.360</u>	<u>435.900</u>	<u>445.762</u>

11- Leermiddelen

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Leer- en hulpmiddelen	94.754	85.075	79.849
Activiteiten	39.682	28.207	34.036
Onderhoud en licenties	<u>86.726</u>	<u>80.443</u>	<u>69.116</u>
Totaal leermiddelen	<u>221.161</u>	<u>193.725</u>	<u>183.001</u>

12- Instellingslasten

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Administratie en beheer	93.278	86.613	72.733
Accountantskosten	26.022	17.938	19.107
Advieskosten	30.526	7.019	9.007
Verzekeringen	3.168	8.662	48.625
Kantoorkosten	18.623	12.560	9.362
Bestuurskosten	15.156	12.813	10.255
Representatie	17.634	1.538	1.866
Drukwerk / reproductie	43.324	31.775	38.643
Abonnementen	16.260	16.400	16.436
Inventaris en apparatuur	28.054	9.225	18.518
PR en schoolgids			
Overige	6.713	13.669	21.203
Uitgaven t.l.v. subsidies derden	<u>22.335</u>	<u>1.318</u>	<u>35.959</u>
Totaal overige	<u>321.093</u>	<u>219.530</u>	<u>301.713</u>

In het boekjaar zijnde volgende bedragen aan accountantskosten ten laste van het resultaat gebracht:

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
Controle van de jaarrekening	20.000	17.938	17.500
Andere controlewerkzaamheden	6.022		1.607
Fiscale advisering			
Andere niet-controlediensten			
	<u>26.022</u>	<u>17.938</u>	<u>19.107</u>

Bovenstaande honoraria betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de instelling zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants.

13- Financiële baten en –lasten

Onder deze post is opgenomen het saldo van de bankkosten en het renteresultaat op de aangehouden banktegoeden.

14- Buitengewoon resultaat

In de post is begrepen de vrijval van de vordering op het Ministerie van OCW, als gevolg van de vereenvoudiging van de bekostiging per 1 januari 2023.

Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, is dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022/23. Schoolbesturen in de PO-sector werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor ons schoolbestuur neer op € 379.511 voorzichtigheidshalve is dit verantwoord onder de Rijksbijdragen in 2022.

5.8 WNT- VERANTWOORDING 2022

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) in werking getreden. De WNT schrijft voor dat de beloning van topfunctionarissen verantwoord dient te worden in de jaarrekening, ook als de beloning beneden de norm blijft. Voor overige functionarissen geldt publicatieplicht alleen als de norm overschreden wordt.

Op de stichting is het bezoldigingsmaximum voor het onderwijs van toepassing.

Indeling en bezoldigingsklasse

De indeling van de rechtspersonen of instellingen over de bezoldigingsklassen gebeurt op basis van drie generieke instellingscriteria, te weten:

- a. de gemiddelde totale baten per kalenderjaar
- b. het gemiddelde aantal leerlingen, deelnemers of studenten
- c. het gewogen aantal onderwijssoorten of -sectoren

Deze instellingscriteria bieden een weergave van de zwaarte van de functie van de topfunctionaris gebaseerd op functiewaarderingsverhoudingen. Gezamenlijk geven de criteria een indicatie van de complexiteit van de betreffende bestuursfunctie.

Voor ieder criterium wordt een schaal gehanteerd. Uit de score op die schaal volgt een aantal complexiteitspunten. Het totaal van deze complexiteitspunten bepaalt in welke bezoldigingsklasse de rechtspersoon of instelling valt en welk bezoldigingsmaximum daarmee van toepassing is op de topfunctionaris(sen). Voor de bepaling van de complexiteitspunten verwijzen wij naar de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren.

Complexiteitspunten

- 4 complexiteitpunten i.v.m. totale baten € 5.000.000 tot € 25.000.000
- 1 complexiteitspunt i.v.m. leerlingenaantal 1 tot 1.500
- 2 i.v.m. gewogen onderwijssoort SO en VSO

Totaal van 7 punten is indeling in klasse C.

Voor 2022 geldt een bezoldigingsmaximum van € 154.000.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2022

Naam	JJW Hofman
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang functievervulling in 2022	1-1-2022
Einde functievervulling in 2022	31-12-2022
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	112.947
Beloningen betaalbaar op termijn	€	20.082
<i>Subtotaal</i>	€	133.029

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	154.000
---	---	---------

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€	-
--	---	---

Bezoldiging

€	133.029
----------	----------------

Het bedrag van de overschrijding	€	-
----------------------------------	---	---

De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
---	--------

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
---	--------

Gegevens 2021

Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang functievervulling in 2021	1-1-2021
Einde functievervulling in 2021	31-12-2021
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	101.374
Beloningen betaalbaar op termijn	€	19.948
<i>Subtotaal</i>	€	121.322

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	149.000
---	---	---------

Bezoldiging

€	121.322
----------	----------------

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder.

Gegevens 2022

Naam	Functie	Periode
E. Meerman	Voorzitter	1/1- 31/5
K. de Waard	Voorzitter	1/6 - 31/12
K. de Waard	Lid	1/1 - 31/5
I. Lasker	Lid	1/1 - 31/12
E.G.J. van der Want	Lid	1/1 - 31/12
C.W.J. Blom	Lid	1/1 - 31/12
A.P. Bieleman-Hartman	Lid	1/1 - 31/12
G.J.M. Kuipers	Lid	13/12 - 31/12

Gebeurtenissen na balansdatum

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetswijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd.

Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, is dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022-2023. Schoolbesturen in de PO-sector werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor ons schoolbestuur neer op € 379.511 voorzichtigheidshalve is dit bedrag niet als vordering op de balans per 31 december 2022 opgenomen.

De minister stelt zich op het standpunt dat dit materieel grote probleem voor het schoolbestuur slechts “een boekhoud-technische correctie [is] aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging”. De overgang van een oude naar een nieuwe bekostigingssystematiek is echter niet louter een papieren exercitie; de keuzes die daarbij worden gemaakt hebben werkelijk een negatief effect op het onderwijsproces. De keuze van de minister om de schoolbesturen in 2022 fors minder bekostiging toe te kennen heeft reële consequenties. Het eigen vermogen is als gevolg van de afboeking onder het benodigde weerstandvermogen.

Vandaar dat ons schoolbestuur samen met circa 230 schoolbesturen, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar hebben gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Dit bezwaar is op 30 november 2022 door de minister ongegrond verklaard. De financiële belangen en de relevante juridische vragen n.a.v. de beslissing op bezwaar van de minister zijn het volgens ons waard om de kwestie aan een onafhankelijke partij, zijnde de bestuursrechter, voor te leggen. Daarom hebben wij besloten om gezamenlijk met ruim 220 schoolbesturen een beroep bij de rechtbank Midden-Nederland in te stellen tegen de beslissing op bezwaar van de minister. Op het moment van dit schrijven loopt deze beroepsprocedure nog en is niet bekend wanneer hierin uitspraak volgt.

Controle verklaring

De verklaring van de accountant naar aanleiding van het uitgevoerde deskundigenonderzoek is navolgend opgenomen.

BIJLAGE 1: GEGEVENS OVER DE RECHTSPERSOON

Gegevens over de rechtspersoon

Naam: Stichting J.H. Donnerschool

Bestuursnummer: 41450

Adres: Schoonderbekerweg 45, 3794 NA De Glind

Telefoon: 0342-452044

E-mail: hofman@donnerschool.nl

Website: www.donnerschool.nl

Contactpersoon: J.J.W. Hofman (directeur-bestuurder)

Instellingsnummer: 14RB

BIJLAGE 2: RAPPORTAGE TOEZICHTHOUDEND ORGAAN 2022

De raad van toezicht van de J.H. Donnerschool wil een raad zijn met een grote betrokkenheid bij de organisatie en bij de mensen van de school. De leden kiezen voor het lidmaatschap vanuit maatschappelijke betrokkenheid bij kinderen, jongeren, ouders/verzorgers en medewerkers van het speciaal onderwijs en het voortgezet speciaal onderwijs. De raad van toezicht wil een bijdrage leveren aan de drie kernwaarden: toekomstgerichtheid, stabiel en betrouwbaar.

Code Goed Bestuur

De Stichting J.H. Donnerschool heeft de 'Code goed bestuur' van de PO-raad ongewijzigd overgenomen.

Er is een scheiding tussen bestuur en toezicht. Het interne toezicht van de stichting is vormgegeven via het raad van toezicht model. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn vastgelegd in de statuten van de stichting. De raad van toezicht voert haar taken uit door middel van reguliere vergaderingen met de directeur-bestuurder.

Minimaal twee maal per jaar vergadert de raad met de medezeggenschapsraad.

De raad van toezicht is belast met het toezicht:

- op de rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen;
- op naleving van de wettelijke voorschriften.

Daarnaast ondersteunt en adviseert de raad van toezicht de bestuurder over beleidsvraagstukken en financiële problematiek. De raad beoordeelt het functioneren van de directeur-bestuurder van de J.H. Donnerschool.

Werkgeversrol raad van toezicht

De Stichting J.H. Donnerschool kent statutair gezien de volgende organen: het bestuur en de raad van toezicht. In artikel 4.2 van de statuten van stichting staat de formele rol, die de raad van toezicht heeft, als werkgever van de directeur-bestuurder beschreven. Het bestuur bestaat uit één persoon die de titel 'directeur-bestuurder' voert. De bestuurder wordt door de raad van toezicht benoemd, geschorst en ontslagen.

Effecten Coronapandemie

Tijdens de reguliere overlegmomenten is structureel en uitvoerig aandacht geweest voor de rapportage van de directeur-bestuurder inzake de effecten van de coronapandemie en de overheidsmaatregelen. Behalve de focus op het lichamelijke en geestelijke welzijn van de leerlingen en het personeel van de school wordt er daarnaast verslag gedaan van de voortgang van het onderwijs. Dit onderwerp is ook aan de orde geweest in het overleg met de medezeggenschapsraad. Daarbij is met name kennis genomen van de ervaringen van de ouders en van het personeel van de scholen.

Risico determinatie

Op de diverse vergadering van de raad en in commissies zijn mogelijke risico's voor de organisatie besproken, zoals: de pandemie, de crisis in De Glind (mishandeling en misbruik in pleeggezinnen), onvoorspelbaar handelen van de overheid, cybercriminaliteit, AVG en het dreigend personeelstekort.

Activiteiten

De raad van toezicht heeft zich in 2022 beziggehouden met het verder vormgeven en uitvoeren van de governance. Er zijn drie commissies.

- commissie remuneratie, medezeggenschapsraad en personeel;
- commissie onderwijs, kwaliteit, veiligheid;
- commissie financiën.

De raad van toezicht is in 2022 vijf maal bijeengekomen

Conform de statuten heeft de raad:

- het bestuursverslag en de jaarrekening 2021 goedgekeurd;
- de begroting 2022 goedgekeurd;
- het accountantsverslag 2021 besproken. De bevindingen van dit verslag zijn daarnaast onderwerp van gesprek geweest in het overleg van de drie commissies met de directeur-bestuurder;
- de accountant voor de controle van de jaarrekening 2022 aangewezen;
- het treasurystatuut bijgesteld en goedgekeurd;
- de WNT-normen (Wet Normering Topinkomens) laten toetsen en vastgesteld;
- de statuten opnieuw vastgesteld;
- aan de hand van de jaarplannen de beleidsvorming, -voering en -verantwoording besproken;

- een voortgangsgesprek gehad met de directeur-bestuurder;
- een beoordeling gemaakt van de directeur-bestuurder;
- een zelfevaluatie gehouden op 08-03-2022.
- Een nieuw lid gezocht voor de raad vanwege het vertrek van de voorzitter. Bij die benoeming heeft de MR zitting gehad in de benoemingscommissie omdat de MR voor dit lid een bindende voordracht heeft gegeven.

Rapportage directie en bestuur

Per kwartaal is voor de raad van toezicht een managementrapportage gemaakt door de directeur-bestuurder. Deze managementrapportage is geschreven met aandacht voor de cruciale elementen in de begroting en helpt de raad bij het beoordelen van het beleid. Daarnaast wordt verslag gedaan van andere belangrijke ontwikkelingen.

Beoordeling Directeur-bestuurder

In 2023 vond beoordeling plaats van de directeur-bestuurder. Naar aanleiding van de beoordeling is inschaling gedaan van de directeur-bestuurder in de nieuwe, geïntegreerde cao voor bestuurders in zowel primair (po) en voortgezet onderwijs (vo).

Met als doel om de beloning zorgvuldig en onderbouwd vast te stellen op de volgende punten:

- Verhouding van beloning DB t.o.v. de locatiedirecteuren
- Huidige inschaling t.o.v. de nieuwe bestuurders cao
- Eventuele verzwarende factoren
- Omgevingsfactoren
- Bestuurlijke ervaring en resultaten

Zelfevaluatie raad van toezicht

Op 8 maart 2022 heeft de raad van toezicht een zelfevaluatie gehouden. De directeur-bestuurder neemt niet deel, maar krijgt achteraf het verslag ter informatie. De besprekthema's in de evaluatie zijn o.a.: samenspel raad van toezicht en bestuurder, samenspel raad van toezicht en medezeggenschapsraad, effectiviteit, functioneren van de voorzitter, functioneren van de leden, functioneren van de commissies, besluitvorming, administratieve ondersteuning van de raad van toezicht.

Doelmatigheid

In 2022 is er binnen het bestuur (directeur-bestuurder en raad van toezicht) specifieke aandacht geweest voor het doelmatig besteden van de middelen. Periodiek is de voortgang van de doelen in relatie tot de inzet van de middelen uitgebreid geëvalueerd (en waar nodig bijgestuurd). In de jaarplanning van de raad van toezicht is opgenomen dat er uiterlijk in oktober van het jaar een 'kaderbrief' met uitgangspunten voor de begroting wordt goedgekeurd. Door in de begroting de beleidsdoelen op te nemen met een vertaling naar de middelen in de meerjarenbegroting ontstaat een duidelijke koppeling tussen beleid en middelen die cruciaal zijn voor een doelmatige inzet van middelen. Zo ontstaat een zo optimaal mogelijk evenwicht tussen de realisatie van de doelstellingen en de middelen die besteed worden om deze doelstellingen te verwezenlijken.

Schoolbezoeken

In 2022 zijn schoolbezoeken aan de locaties Hilversum en De Glind gedaan. Deze vormen een belangrijke input voor de leden. De locaties en het management hechten veel waarde aan de feedback. De gesprekken met de medezeggenschapsraad zijn gekoppeld aan de schoolbezoeken.

Risico's Toezichthoudend Orgaan

In de raad van toezicht is veel expertise op de verschillende beleidsterreinen aanwezig. Ook is er sprake van voldoende professionele distantie en betrokkenheid van de leden. Er is een verzekering voor bestuurlijke aansprakelijkheid afgesloten.

Faciliteiten leden raad van toezicht Stichting J.H. Donnerschool

De leden van de raad van toezicht hebben geen dienstverband bij de stichting. Werkend vanuit de kernwaarden meent de Stichting J.H. Donnerschool dat een facilitering van de leden van de raad van toezicht kan bijdragen aan de versterking van die kernwaarden. Binnen het wettelijk kader is gekomen tot deze regeling.

- Deskundigheidsbevordering: Leden van de raad van toezicht kunnen bij de commissie remuneratie, medezeggenschap, personeel een verzoek indienen tot deskundigheidsbevordering.

- Reiskostenvergoeding: Leden van de raad van toezicht hebben recht op een reiskostenvergoeding.
- Vergoeding per jaar: De leden van de raad van toezicht ontvangen een vergoeding per jaar € 1.500 en blijven hiermee onder de maximale onbelaste vrijwilligersvergoeding.

De samenstelling van de raad van toezicht in 2022

- Dhr. E. Meerman: voorzitter en commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel. Tot juli 2022
- Dhr. E. van der Want: commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel
- Mevr. C. Blom: commissie onderwijs, kwaliteit, veiligheid
- Mw. A. Bieleman-Hartman: commissie onderwijs, kwaliteit, veiligheid
- Mw. I. Lasker: plaatsvervangend voorzitter, commissie financiën
- Dhr. K. de Waard: tot juli 2022 lid commissie financiën vanaf 1 september voorzitter en lid commissie remuneratie, medezeggenschapsraad
- Dhr. G. Kuipers: lid commissie financiën. Lid vanaf 1 december 2022

Functies raad van toezicht J.H. Donnerschool 2022:

Dhr. E. Meerman:

- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool; vacatiegeld en reiskostenvergoeding
- Extern voorzitter commissie van beroep voor de examens Aeres: vergoeding per casus
- Opleidingscoördinator en natuurgids bij de Vereniging Vrijwilligers Hoge Veluwe (VVHV): geen vergoeding.
- Vertrouwenspersoon in het kader van de klokkenluidersregeling Stichting Openbare Bibliotheek Barneveld

Dhr. K. de Waard

- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding

Dhr. E. Van der Want

- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding
- Van der Want, organisatieadvies, KVK-nummer 73919721
- Bestuurslid Hilversumse Architectuurprijs (onbezoldigd)
- Voorzitter raad van commissarissen RHOGO (regionale huisartsenorganisatie Gooi en omstreken): bezoldigd
- Lid adviescommissie Guldenboek B&W Hilversum: onbezoldigd

Mevr. I. Lasker

- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding

Dhr. G. Kuipers

- Directeur-eigenaar Control2support
- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding
- Lid raad van Toezicht Stichting Theater De Lampegiet; onbezoldigd

Mevr. C. Blom

- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding
- directeur-bestuurder bij Samenwerkingsverband IJssel-Berkel
- Statenlid in de provincie Gelderland.
- Interim burgemeester van de gemeente Nunspeet

Mevr. A. Bieleman-Hartman

- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding
- Orthopedagoog Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland (SOTOG)
- Lid van de toewijzingscommissie van SWV Slinge Berkel en SWV IJssel Berkel
- Orthopedagoog at 2B project dubbel bijzonder (samenwerking SOTOG en SWV IJssel Berkel)

Ten slotte

Het jaar 2022 was een bijzonder jaar, ook voor de raad van toezicht. Er zijn enorme inspanningen geleverd. De RvT spreekt haar bijzondere waardering uit voor allen die hieraan hebben bijgedragen.

Daar komt nog bij dat al deze werkzaamheden werden uitgevoerd in een voor het onderwijs unieke periode, waarbij heel veel extra werk verzet moest worden als gevolg van de langdurige coronapandemie, die ook ons onderwijs diep heeft geraakt.

De RvT constateert dat er een goede en constructieve samenwerking is met het bestuur. Daarbij houdt de raad van toezicht scherp oog op het dilemma van nabijheid versus afstand. Daarbij geldt dat nabijheid, als dat kan, altijd de voorkeur heeft. Nabijheid als het kan, afstand als het moet.

Dhr. K. de Waard
Voorzitter raad van toezicht
Barneveld, 26 april 2023.

Ondergetekenden verklaren kennisgenomen te hebben van de accountantsverklaring en accountantsverslag 2022 en keuren de jaarstukken 2022 definitief goed.

Hierbij verklaart dhr. K. de Waard, voorzitter van de raad van toezicht:

Hierbij verklaart dhr. E. van der Want, lid van de raad van toezicht:

Hierbij verklaart mevr. C. Blom, lid van de raad van toezicht:

Hierbij verklaart mevr. A. Bieleman-Hartman, lid van de raad van toezicht:

Hierbij verklaart mevr. I. Lasker, lid van de raad van toezicht:

Hierbij verklaart dhr. G. Kuipers, lid van de raad van toezicht:

Hierbij verklaart dhr. J.J.W. Hofman, directeur-bestuurder, kennisgenomen te hebben van de goedkeuring door de raad van toezicht, de accountantsverklaring en accountantsverslag 2022 en stelt de jaarstukken 2022 definitief vast.

Datum:

Plaats:

Handtekening: